



Regione Puglia

COMMISSIONE ESAMINATRICE
nominata con D.D. n. 566 del 16/05/2023

“BANDO DI CONCORSO PER ESAMI RISERVATO AI SOGGETTI IN POSSESSO DEI REQUISITI DI CUI ALL’ART. 20, COMMA 2, DEL D. LGS. 75/2017 PER L’ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 42 UNITÀ DI PERSONALE NON DIRIGENZIALE DI CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, DI CUI 37 CON PROFILO DI SPECIALISTA TECNICO DI POLICY – AMBITO AGRICOLTURA, N. 1 UNITÀ CON PROFILO DI SPECIALISTA DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E N. 4 CON PROFILO AMMINISTRATIVO, INDETTO CON D.D. N. 210 DEL 01/03/2023, PUBBLICATA SUL BURP N. 21 SUPPLEMENTO DEL 02/03/2023 – COMMISSIONE SPECIALISTA DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

VERBALE N. 1 – INSEDIAMENTO DELLA COMMISSIONE

L’anno 2023 addì 14 del mese di giugno, alle ore 10.30, si è riunita la Commissione esaminatrice per l’avviso pubblico indicato in epigrafe nominata con determina del dirigente della Sezione Personale e Organizzazione n. 566 del 16/05/2023, così composta:

Presidente: Dott.ssa Mariangela Lomastro

Componenti: Dott. Cosimo Aloia
Dott. Pasquale Elia

Segretaria: Dott.ssa Francesca Cecca

Preliminarmente, la Commissione dà atto di aver ricevuto tramite mail la DD n. 566 del 16/05/2023 con la quale la Sezione Personale, Servizio Reclutamento e contrattazione, ha determinato l’ammissione e la esclusione dei candidati per il profilo professionale specialista della comunicazione istituzionale. Risultano ammessi alle successive fase concorsuali i seguenti candidati:

N.	Codice ID	Candidati
1	8KPU7Q158Z	[REDACTED]
2	5KCEM7G65X	[REDACTED]

Presa visione dell’elenco, tutti i componenti della Commissione hanno rilasciato la dichiarazione di non trovarsi tra di loro e nei confronti dei candidati stessi nelle condizioni di incompatibilità ai sensi degli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile e che, inoltre, non sussiste, allo stato, alcun divieto di cui agli artt. 35 bis e 35, comma 3, lett. e), del D.Lgs n. 165/2001. Le predette dichiarazioni, che non formeranno oggetto di pubblicazione, sono allegate al presente verbale, ne costituiscono parte integrante e restano agli atti della Commissione.

La Commissione, pertanto, si insedia e stabilisce che di ogni seduta deve essere redatto apposito verbale, che sarà siglato in ogni pagina da ciascun componente e dal segretario verbalizzante, mentre nell’ultima pagina la firma sarà apposta per esteso, solo se la firma dei componenti viene apposta in presenza e contestuale alla redazione e stampa del verbale. Nel caso in cui la firma dei componenti dovesse essere apposta in modalità digitale, al verbale verrà assegnata la data dell’ultima firma digitale apposta.

I membri della Commissione dichiarano di aver letto le norme contenute nel relativo Avviso pubblico di cui alla determinazione dirigenziale della Sezione Personale e Organizzazione della Regione Puglia n. 210 del 01/03/2023, pubblicata nel B.U.R.P. n. 21 supplemento del 02/03/2023.

La commissione dà lettura dell’art. 8 dell’avviso in epigrafe rubricato “procedura concorsuale”, che dispone che le prove d’esame sono costituite da una prova scritta e una prova orale. Per la valutazione

1

delle prove la commissione esaminatrice ha a disposizione un punteggio complessivo di 60/60, di cui 30 punti per la prova scritta e 30 punti per la prova orale.

Per lo svolgimento delle prove si osserveranno le norme di cui al R.R. n. 17/2006 "Regolamento in materia di accesso ai rapporti di lavoro a tempo indeterminato della Regione Puglia" nonché le norme di cui al D.P.R. 9 maggio 1994 N. 487.

La commissione, pertanto, decide che la prova scritta consisterà nella somministrazione di 3 (tre) domande a risposta aperta sugli argomenti di cui all'art. 8 su richiamato. La commissione predisporrà le tracce delle tre domande nella giornata della prova scritta ed immediatamente prima della stessa. Saranno predisposte in totale 9 (nove) domande, in gruppi da 3 (tre), che saranno inserite in tre buste distinte chiuse e sigillate con la firma dei componenti della Commissione. Dopo l'estrazione di una terna, oggetto della prova, la stessa verrà dettata dalla Commissione ai partecipanti dopo aver dato lettura delle 2 terne di domande non estratte.

Il tempo massimo per l'espletamento della prova scritta è previsto in 120 minuti.

Nella sede della prova non saranno ammessi i codici, anche se non commentati. I cellulari, smartphone, gli smartwatch e gli auricolari dovranno essere spenti e collocati in vista sullo scrittoio, con il display rivolto verso il basso. Le borse o i borselli di piccole dimensioni per contenere esclusivamente effetti personali (non più di uno per candidato) dovranno essere chiusi e collocati a terra a lato del candidato.

La prova scritta si intenderà superata con la votazione minima di 21/30.

La Commissione, inoltre, stabilisce i seguenti criteri e modalità di valutazione della prova scritta:

- Completezza, sinteticità e coerenza dell'elaborato in relazione all'argomento;
- Forma, correttezza e chiarezza espositiva dell'elaborato;
- Conoscenza dell'argomento.

La Commissione decide inoltre che, in sede di prova orale, a ciascun candidato saranno sottoposti n. 3 quesiti inerenti alle tematiche di cui all'art. 8 del bando di concorso. I suddetti quesiti saranno predeterminati dalla Commissione immediatamente prima dell'inizio della prova orale e saranno inseriti in batterie da tre domande in busta singola da estrarre a sorte da parte dei candidati all'inizio della prova. In relazione alla stessa la Commissione predisporrà un numero di buste superiore di una unità rispetto al numero dei candidati.

La prova orale sarà valutata secondo i seguenti criteri e modalità di valutazione:

- preliminare verifica della conoscenza della lingua inglese, nonché dell'uso delle applicazioni informatiche indicate dal bando, al fine dell'espressione del giudizio di idoneità/inidoneità. L'idoneità nella lingua inglese avverrà mediante lettura e traduzione di un brano sottoposto al candidato. La prova informatica verterà nel saggiare la conoscenza pratica e abilità nell'uso degli strumenti informatici;
- conoscenza degli argomenti di cui alle domande estratte dal candidato;
- chiarezza di esposizione e proprietà di linguaggio;
- completezza illustrativa dell'argomento.

La prova orale si intenderà superata con la votazione minima di 21/30 ed entrambe le idoneità su indicate.

La Commissione provvederà a trasmettere il presente verbale alla Sezione Personale e Organizzazione per la pubblicazione nella sezione Avvisi del sito <http://concorsi.regione.puglia.it>.

La Commissione termina i lavori alle 11.20.

Il presente verbale si compone di n. 2 (due) pagine e n. 1 Allegato (bando) di n. 17 (diciassette) pagine e n. 4 dichiarazioni di conflitto d'interessi con documento di riconoscimento non soggette a pubblicazione.

Letto confermato e sottoscritto.

La Commissione

Il presidente Dott.ssa Marinagela Lomastro

I componenti Dott. Cosimo Aloia

Dott. Pasquale Elia

La segretaria Dott.ssa Francesca Cecca

