



REGIONE PUGLIA

COMMISSIONE ESAMINATRICE
nominata con D.D. n. 696 del 07/07/2022

PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAME, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 306 UNITA' DI CATEGORIA GIURIDICA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, AREA PROFESSIONALE LEGISLATIVA, ORGANIZZATA DA FORMEZ PA, GIUSTA CONVENZIONE APPROVATA CON DGR N. 1736 del 28/10/2021.

VERBALE N. 1

L'anno 2022 addì 19 del mese di luglio, alle ore 12,30, presso la sede della Presidenza della Giunta regionale - Sezione Supporto Legislativo, ubicata in Bari alla via Nazzario Sauro n 33, si è insediata la Commissione esaminatrice nominata, per la procedura selettiva pubblica indicata in epigrafe – bando 25, con atto dirigenziale del Dirigente della Sezione Personale n. 696 del 07/07/2022, così composta:

Presidente: dott.ssa Emma RUFFINO
Componente: dott.ssa Maria DE FILIPPO
Componente: dott. Sebastiano DE FEUDIS

Segretario: dott.ssa Carmelina ROCCHIO

Preliminarmente, la Commissione dà atto di aver ricevuto, tramite mail, il report dei partecipanti alla procedura selettiva in questione dal referente incaricato del Formez PA; tale elenco contiene i nominativi dei candidati, ammessi con riserva di accertamento dei requisiti di ammissione, all'unica prova scritta della selezione relativa **AREA PROFESSIONALE LEGISLATIVA – PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE LEGISLATIVO**.

Preso visione dell'elenco n. 837 candidati ammessi con riserva di accertamento dei requisiti di ammissione, tutti i componenti della Commissione hanno rilasciato la dichiarazione di non trovarsi tra di loro e nei confronti dei candidati stessi nelle condizioni di incompatibilità ai sensi degli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile e che, inoltre, non sussiste, allo stato, alcun divieto di cui agli artt. 35 bis e 35, comma 3, lett. e), del D. Lgs. n. 165/2001. Il componente della Commissione dott.ssa Maria DE FILIPPO rilascia altresì il nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza per la nomina a componente della commissione di concorso. Le predette dichiarazioni ed il nulla osta, che non formeranno oggetto di pubblicazione, sono allegati al presente verbale, sono parte integrante e restano agli atti della commissione.

La Commissione stabilisce che per ogni seduta deve essere redatto apposito verbale, che sarà siglato in ogni pagina da ciascun componente e dal segretario, mentre nell'ultima pagina la firma sarà apposta per esteso. Nel caso in cui la seduta della Commissione avviene da remoto, il verbale sarà firmato digitalmente.

Si prende atto che:

- in data 28/12/2021 l'avviso pubblico indetto con determinazione dirigenziale n. 1387/2021 della Sezione Personale (B.U.R.P. n. 160 del 23/12/2021) è stato pubblicato nel sito istituzionale della Regione Puglia, all'interno della Sezione Concorsi/Bandi e Avvisi regionali, nel sito ufficiale di Formez PA e, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV Serie Speciale Concorsi ed Esami n. 103 del 28/12/2021;
- in data 11/07/2022 il calendario della prova scritta, unitamente alle relative istruzioni fornite ai candidati ammessi con riserva, è stato pubblicato sia nel sito istituzionale della Regione Puglia, all'interno della Sezione Concorsi/Bandi e Avvisi regionali, che nel sito ufficiale di

Formez PA www.rigualificazione.formez.it. Il medesimo calendario è stato, altresì, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 78 Supplemento del 11/07/2022.

La Commissione prende, altresì, atto che il report dei partecipanti alla procedura selettiva sopra citata, trasmessa dal referente incaricato del Formez, riporta indicazioni in merito alle richieste di ausili e/o tempi aggiuntivi da parte di candidati diversamente abili o portatori di DSA- disturbo specifico dell'apprendimento.

Dall'analisi di tale report risulta che tra i candidati sono presenti 06 soggetti diversamente abili e 02 soggetti portatori di DSA. Al riguardo la Commissione, preso atto che il Formez non ha ancora provveduto a trasmettere la documentazione inoltrata dai candidati richiedenti ausili e/o tempi aggiuntivi, in ossequio da quanto previsto ai commi 10 – 12 dell'articolo 3 del bando, rinvia le determinazioni di competenza all'esito dell'acquisizione della documentazione.

La Commissione, inoltre, prende atto e fa propri i criteri di valutazione sia della prova scritta che dei titoli come stabiliti nel Bando agli articoli 5, 6 e 7, di seguito riportati in estratto:

Il numero totale dei quesiti somministrati, sarà di n. 40 (quaranta) per un punteggio massimo attribuibile di 30 (trenta). La prova scritta, si svolgerà mediante utilizzo di strumenti digitali e avrà una durata di 60 (sessanta) minuti.

Una parte sarà composta da trentadue quesiti volta a verificare le conoscenze rilevanti nelle materie specificate nel Bando di riferimento.

Ai quesiti sulle predette materie volti altresì a verificare la capacità logico-deduttiva e di ragionamento critico-verbale, si aggiungerà una parte di quesiti al fine di accertare il livello medio di conoscenza della lingua inglese nonché il possesso di competenze digitali di livello base (strumenti applicativi informatici di base; strumenti web - internet e intranet; ...).

A ciascuna risposta sarà attribuito il seguente punteggio:

risposta esatta: +0,75 punti;

mancata risposta: 0 punti;

risposta errata: -0,25 punti.

Un'altra parte sarà composta da otto quesiti situazionali relativi a problematiche organizzative e gestionali ricadenti nell'ambito degli studi sul comportamento organizzativo. I quesiti descriveranno situazioni concrete di lavoro, rispetto alle quali si intende valutare la capacità di giudizio dei candidati, chiedendo loro di decidere, tra alternative predefinite di possibili corsi d'azione, quale ritengano più adeguata.

A ciascuna risposta sarà attribuito in funzione del livello di efficacia il seguente punteggio:

risposta più efficace: +0,75 punti;

risposta neutra: +0,375 punti;

risposta meno efficace: 0 punti.

La prova scritta si intenderà superata con una votazione minima complessiva di 21/30 (ventuno/ trentesimi).

(...)

*La valutazione dei titoli è effettuata dalla commissione esaminatrice dopo lo svolgimento della prova d'esame nei confronti dei candidati che hanno superato la stessa. **Resta fermo che i titoli non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione al concorso non sono presi in considerazione.***

*I titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di cui al presente bando. **Saranno valutati solo i titoli che abbiano attinenza con il profilo per il quale si concorre completi di tutte le informazioni necessarie per la valutazione.** I titoli in lingua straniera devono essere accompagnati dalla*

traduzione in italiano, compresi i titoli di studio conseguiti all'estero se riconosciuti equipollenti/equivalenti da parte dell'autorità competente.

I titoli valutabili ai fini della stesura della graduatoria di merito non potranno superare il valore massimo complessivo di 10 punti, ripartiti tra titoli di studio (massimo 8 punti) e altri titoli (massimo 2 punti).

La commissione verifica la corretta attribuzione dei punteggi relativi ai titoli che i candidati hanno autocertificato, secondo i seguenti criteri di calcolo:

- a) Titoli di studio fino a un massimo di punti 8:
- 1,5 punti per laurea, diploma di laurea, laurea specialistica o laurea magistrale, se ulteriore rispetto al titolo di studio utilizzato per l'ammissione al concorso;
 - 0,5 punti per master di I livello;
 - 1,5 punti per master di II livello;
 - 2 punti per diploma di specializzazione;
 - 2,5 punti per dottorato di ricerca.

Sarà valutato un solo titolo per ogni tipologia sopra elencata.

I titoli sono valutabili esclusivamente se conseguiti o svolti presso le istituzioni universitarie pubbliche, le università non statali legalmente riconosciute, nonché le istituzioni formative pubbliche o private, autorizzate e/o accreditate dal Ministero dell'istruzione, università e ricerca, costituite anche in consorzio, fermo restando quanto previsto dall'articolo 38 del predetto decreto legislativo n. 165 del 2001.

- b) altri Titoli fino a un massimo di punti 2:
- 1 punto per ogni abilitazione professionale, solo se attinente al profilo per il quale si concorre.

Le abilitazioni professionali sono valutate esclusivamente se conseguite a seguito di effettivo superamento di un esame di abilitazione di stato.

Al termine delle operazioni, la Commissione trasmetterà al Servizio competente della Sezione Personale il presente verbale ed i relativi allegati, unitamente all'elenco dei candidati trasmesso da Formez PA firmato in ogni pagina dai componenti della Commissione e dal segretario.

Il presente verbale sarà trasmesso anche al Formez PA per gli eventuali adempimenti di pubblicazione.

La seduta ha termine alle ore 14,15. La Commissione rinvia la prosecuzione dei propri lavori a data da definirsi.

Il presente verbale si compone di n. 03 pagine e di n. 06 Allegati.
Letto confermato e sottoscritto.

La Commissione

Il presidente

dott.ssa Emma RUFFINO

I componenti

dott.ssa Maria DE FILIPPO

dott. Sebastiano DE FEUDIS

Il segretario

dott.ssa Carmelina ROCCHIO