

AVVISO DI SELEZIONE PER SOLI TITOLI, AI SENSI DELL'EX ART. 7, COMMI 6 E 6 BIS DEL D. LGS. 165/2001, NELL'AMBITO DEL PROGETTO PNRR – M1C3 – CULTURA 4.0 – M1 INVESTIMENTO 1.1 “STRATEGIE E PIATTAFORME DIGITALI PER IL PATRIMONIO CULTURALE” – SUB-INVESTIMENTO 1.1.5 “DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE” PER IL CONFERIMENTO DI N. 6 INCARICHI INDIVIDUALI DI LAVORO AUTONOMO, IN QUALITÀ DI BUSINESS MANAGER FINALIZZATI ALLA ATTUAZIONE DEL PROGETTO DI DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DEGLI ISTITUTI CULTURALI DELLA REGIONE PUGLIA.

## PREMESSA

Con il presente avviso è indetta una procedura di selezione per soli titoli per il conferimento di n.6 incarichi individuali di lavoro autonomo in qualità di *Business Manager* nell'ambito del “Progetto di digitalizzazione della Regione Puglia – PNRR – M1C3 1.1.5”.

La Regione Puglia adotta il presente avviso in coerenza e in attuazione:

- dello Statuto regionale in quanto, nell'articolo 12, si legge che la Regione Puglia promuove e sostiene la cultura, l'arte, la musica e lo sport, tutela i beni culturali e archeologici, assicurandone la fruibilità, e riconosce nello spettacolo una componente essenziale della cultura e dell'identità regionale e ne promuove iniziative di produzione e divulgazione;
- del Regolamento UE 2021/241 del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione M1C3 – Investimento 1.1 “Strategie e piattaforme digitali per il patrimonio culturale”, Sub-investimento 1.1.5 – Digitalizzazione delle collezioni di musei, archivi e biblioteche e luoghi di cultura, rivolto alle Regioni e alle Province autonome titolari degli interventi e assegnatarie delle risorse stanziato dal PNRR;
- della Delibera di Giunta Regionale n.866 del 19/06/2023 che dà attuazione al DM/MIC n. 298/2022 PNRR – M1C3 – Investimento 1.1 – Sub-investimento 1.1.5 “Digitalizzazione del patrimonio culturale” destinando al Progetto di digitalizzazione della Regione Puglia risorse pari a Euro 5.562.797,65 finalizzati al raggiungimento di un numero minimo di oggetti digitali previsto pari a 1.390.699 scansioni digitali;
- dell'art. 1 del decreto-legge n. 80 del 2021, convertito con modificazioni in legge n. 113 del 2021, che prevede il riconoscimento delle “spese per il reclutamento di personale specificamente destinato a realizzare i progetti di cui hanno la diretta titolarità di attuazione, nei limiti degli importi che saranno previsti dalle corrispondenti voci di costo del quadro economico del progetto”;
- della Determina dirigenziale n. 29 del 21/06/2023 e n. 30 del 22/06/2023 del Registro delle Determinazioni della AOO 196, in cui la Regione Puglia ha proceduto a:
  - avvalersi di INVITALIA, quale Centrale di Committenza, affinché quest'ultima, ai sensi degli articoli 37 e 38, co. 1, del Codice dei Contratti, proceda, per conto della Regione Puglia in qualità di Soggetto Attuatore, alla indizione, gestione e aggiudicazione della procedura per l'aggiudicazione di Accordi Quadro procedura di gara aperta ai sensi degli

artt. 54, 60 e 145 del d.lgs. n. 50/2016, da realizzarsi mediante piattaforma telematica, per la conclusione di accordi quadro con più operatori economici per l'affidamento di servizi per la digitalizzazione;

- prendere atto e di approvare la documentazione di gara predisposta per l'indizione delle procedure per la categoria "Carta" (beni archivistici e librari) e "Archivi Fotografici" (positivi, negativi, unicum) e per la categoria "Oggetti museali"; • a ricorrere agli Accordi Quadro che saranno aggiudicati da INVITALIA al fine dell'affidamento delle prestazioni necessarie alla realizzazione degli Interventi di propria competenza, finanziato nell'ambito del PNRR;
  - ad approvare il quadro economico generale per la realizzazione dell'intervento.
- della Determinazione dirigenziale n. 103 del del 22/12/2023 del Registro delle Determinazioni della AOO 196, con la quale la Regione Puglia ha preso atto dell'aggiudicazione provvisoria da parte della Centrale di Committenza INVITALIA.

Il Dipartimento Turismo Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio - Sezione Sviluppo, Innovazione, Reti - competente in materia, è impegnato nell'esecuzione di tutte le fasi della procedura richiesta per l'espletamento e l'organizzazione della suddetta Misura.

Al fine di poter dare attuazione al progetto, sussiste la necessità di acquisire personale specializzato per garantire lo svolgimento delle attività richieste nel processo di attuazione complessiva della misura del PNRR e necessarie a garantire gli adempimenti regolamentari prescritti.

Secondo le indicazioni attuative Circolare n. 4 del 18/01/2022 del MEF e a seguito dell'approvazione da parte del MIC della scheda dei fabbisogni del personale richiesto, la Regione dovrà procedere con l'applicazione di quanto previsto dall'ex art. 7, comma 6 e comma 6 bis, del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., essendo stata verificata l'impossibilità di provvedere mediante l'utilizzo esclusivo delle risorse umane disponibili all'interno dell'Amministrazione regionale mediante interpello n. 19/023/RC pubblicato il 24/11/2023.

Il seguente Avviso di selezione pubblica per titoli è finalizzato a conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'ex art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. e in ottemperanza a quanto previsto dal Regolamento Regionale n. 11 del 30 giugno 2009, applicabile per le parti non incompatibili con la normativa statale sopravvenuta, relativamente ai seguenti profili professionali:

- N. 1 Specialista Restauratore
- N. 1 Specialista Bibliotecario
- N. 1 Specialista Archivista
- N. 2 Specialisti Archeologo e Paletnologo
- N. 1 Specialista Fotografo

I ruoli corrispondono ad esperti di dominio con competenze tecniche, con esperienze pregresse nell'ambito, della catalogazione, della digitalizzazione del patrimonio culturale o della digital humanities, in grado di operare su più cantieri di digitalizzazione, sulla scorta di quanto sarà indicato nel programma di lavoro stabilito dal Responsabile del Progetto.

Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo la Regione al conferimento dell'incarico e quest'ultima si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, tramite comunicazione sul sito istituzionale del Regione, senza che i candidati possano vantare alcun diritto.

## ART. 1 - ATTIVITÀ OGGETTO DEGLI INCARICHI

1. I professionisti selezionati saranno impegnati quali “Business Manager”, ovvero figure operative esperte di dominio con competenze tecniche, di controllo e di supporto. Operano su più cantieri, a seconda della complessità del cantiere, della numerosità degli oggetti da digitalizzare e della tipologia di oggetti da digitalizzare; eseguono a più livelli le seguenti principali attività:
  - a. supporto ai DEC (direttore dell’esecuzione del contratto) e agli RI (responsabili degli istituti) coinvolti nell’attività di digitalizzazione per tutte le attività di avvio, monitoraggio e chiusura dei cantieri, ad esempio: supporto organizzativo relativo a tutte le procedure propedeutiche alla fase di avvio lavori (impianto Cantiere) e supporto operativo nelle fasi di esecuzione e chiusura del Cantiere, supporto alla verifica dei SAL e delle eventuali richieste di variazione contrattuale, supporto nelle relazioni con i fornitori, supporto nella redazione della reportistica di certificazione delle milestones dell’attività di digitalizzazione;
  - b. *site inspection* per il controllo logistico dei laboratori, il controllo relativo al trattamento del materiale analogico da digitalizzare, il controllo del rispetto delle norme e dei processi di digitalizzazione e per altre eventuali esigenze che richiedano il supporto in presenza e compilazione del report di sopralluogo da inviare al Responsabile Unico del Procedimento;
  - c. collaborazione e supporto della corretta esecuzione dei prototipi e dei collaudi dei lotti di lavoro fino alla consegna dei materiali per il collaudo tecnico e di controllo sui prodotti della digitalizzazione per mezzo della piattaforma di gestione dei cantieri di digitalizzazione e redazione delle specifiche tecniche di non conformità;
  - d. supporto alla creazione di ordini di acquisto e monitoraggio del budget e alle comunicazioni con i Fornitori per la risoluzione di problemi e il corretto proseguimento delle attività.

L’elenco delle attività è meramente indicativo e non esaustivo.

Il singolo professionista potrà essere chiamato a svolgere tutte le altre attività complementari e/o simili a quelle finora descritte che dovessero rendersi necessarie per assicurare il raggiungimento delle finalità di cui al presente Avviso.

2. I Business Manager:
  - a. seguiranno un corso di formazione erogato sull’apposita piattaforma DPaC;
  - b. si interfaceranno con:
    - i. il Dirigente della Regione Puglia responsabile dell’intero intervento e il/i DEC;
    - ii. il Project Owner che ha la funzione di coordinamento dell’intero progetto;
    - iii. l’appaltatore per la risoluzione di problemi e il corretto proseguimento delle attività con relative professionalità come previste dalla Gara;
    - iv. i Responsabili degli Istituti depositari.

## ART. 2 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEGLI INCARICHI

1. I professionisti incaricati dovranno svolgere la propria attività, ai sensi degli artt. 2222-2229 e ss. del codice civile, senza vincolo di subordinazione e/o di osservanza di orario di lavoro, dotandosi di quanto necessario per rendere autonoma la stessa (hardware, software, comunicazione, mobilità). La prestazione dovrà essere svolta autonomamente, in coordinamento dei componenti del Gruppo di Lavoro individuato con la Determinazione dirigenziale n. 64 del 19/09/23 del Registro delle Determinazioni della AOO 196, garantendo il dialogo compatibilmente con gli orari di apertura e chiusura degli uffici.
2. Sedi dei cantieri di digitalizzazione previsti dal piano regionale sono indicati nel piano regionale di cui all’Allegato 3 - Cluster Regione Puglia. In totale si tratta di n. 27 cantieri presso n. 18 diversi istituti culturali. Ai professionisti incaricati saranno indicate le sedi di lavoro che corrispondono agli Istituti di Cultura individuati come cantieri di digitalizzazione i quali saranno ubicati in tutta la Regione.

3. Si specifica che le relative spese di viaggio/trasferte strettamente correlate ad attività previste dal progetto sono comprese nel compenso previsto. Previa autorizzazione da parte del Dirigente, potranno essere rimborsate spese per viaggi/trasferte extra rispetto alle sedi di lavoro, previa presentazione di giustificativi di spesa. Il rimborso avverrà secondo le modalità di cui al Decreto PGR n. 631 del 6/11/2011- “Disciplina per il trattamento di trasferta”.

### ART. 3 - DURATA DELL'INCARICO

1. L'incarico avrà una durata massima secondo il profilo richiesto come da tabella riportata nell'articolo 4, nel periodo compreso tra l'attivazione dei cantieri e la loro naturale chiusura e comunque non oltre il 31/12/2025, data ultima per il termine del progetto secondo il Decreto Ministeriale del M.I.C. n. 298 del 25 luglio 2022. I contratti saranno eventualmente prorogabili, nel limite dei mesi previsti, in relazione alla durata di attuazione dei progetti, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento e nei limiti della disponibilità finanziaria assegnata. L'incarico potrà altresì concludersi anticipatamente per l'intervenuta definitiva chiusura del progetto o dell'attività.
2. In ordine alle eventuali sospensioni della prestazione, qualora sopravvengano eventi comportanti l'impossibilità temporanea della prestazione, l'esperto si impegna a darne comunicazione immediata al fine di permettere all'Amministrazione di attivare eventuali azioni che non pregiudichino le attività previste. La sospensione del rapporto verrà comunque disciplinata nell'ambito del contratto secondo le disposizioni di normative vigenti in materia.
3. L'avvio dell'incarico e la decorrenza degli effetti economici è subordinato alla conclusione della procedura di gara a seguito di comunicazione di avvio da parte della Regione Puglia.
4. L'incarico può essere sottoposto a valutazione periodica da parte dell'Amministrazione ai fini della conferma della durata, da stabilirsi nel contratto che regola il rapporto professionale.

### ART. 4 – CORRISPETTIVO

1. L'intero costo derivante dalla sottoscrizione dei relativi contratti è a carico delle risorse del Progetto PNRR-M1C3-Cultura 4.0 – M1 Investimento 1.1 “Strategie e piattaforme digitali per il patrimonio culturale” – Sub-investimento 1.1.5 "Digitalizzazione del patrimonio culturale". Il costo totale delle prestazioni, comprensivo di IVA e oneri, è di euro 276.242,40 a valere sulle risorse della Circolare n. 4 del 18/01/2022 diviso secondo il seguente prospetto:

<b>Profilo professionale richiesto</b>	<b>Giorni lavorati al mese</b>	<b>Costo unitario oltre iva (giornata/uomo)</b>	<b>Durata massima del contratto in mesi</b>
BM Restauratore (Profilo Super junior)	6	€ 180.00	24 mesi
BM Bibliotecario (Profilo Super junior)	7	€ 180.00	24 mesi
BM Archivist (Profilo Super junior)	15	€ 180.00	24 mesi
BM Archeologo (Profilo Super junior)	15	€ 180.00	24 mesi
BM Paleontologo (Profilo Super junior)	5	€ 180.00	12 mesi
BM Fotografo (Profilo Super junior)	7	€ 180.00	18 mesi

2. L'ammontare del corrispettivo annuo lordo, da corrispondersi al netto dell'Iva (se dovuta) e degli oneri previdenziali (cassa previdenziale secondo le percentuali previste), è pari a quanto riportato per ciascun profilo nella tabella che segue:

<b>PROFILO</b>	<b>n. massimo di giornate annue</b>	<b>IMPORTO ANNUALE MASSIMO</b>
BM Restauratore (Profilo Super junior)	72	€ 12.160
BM Bibliotecario (Profilo Super junior)	84	€ 15.120
BM Archivistà (Profilo Super junior)	180	€ 32.400
BM Archeologo (Profilo Super junior)	180	€ 32.400
BM Paleontologo (Profilo Super junior)	60	€ 10.800
BM Fotografo (Profilo Super junior)	84	€ 15.120

#### **ART. 5 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

1. Per partecipare alla presente procedura selettiva i candidati devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti di carattere generale:
- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o cittadinanza di paesi terzi con regolare permesso di soggiorno;
  - godimento dei diritti civili e politici;
  - non aver riportato condanne penali passate in giudicato per reati contro la pubblica amministrazione, il patrimonio e la fede pubblica, non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione o di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - non essere sottoposti a procedimenti penali per gli stessi reati di cui al punto che precede o per reati di particolare gravità che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione di un rapporto di pubblico impiego;
  - non trovarsi in nessuna altra ipotesi di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione ai sensi di legge e non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la pubblica amministrazione;
  - non trovarsi in nessun'altra situazione di inconferibilità, incompatibilità e/o conflitto d'interesse rispetto all'incarico da ricoprire tali da pregiudicare l'indipendenza richiesta dal medesimo incarico e di impegnarsi a risolvere qualsiasi situazione di incompatibilità o conflitto di interessi prima dell'accettazione dell'incarico.
  - di non essere dipendente di ruolo a tempo pieno o parziale per una percentuale superiore al 50% della Pubblica Amministrazione (art. 53 del d.lgs. n. 165 del 2001);
  - di disporre di adeguate conoscenze e competenze in relazione all'utilizzo dei principali strumenti informatici (elaborazione testi, foglio elettronico, presentazioni, banche dati, internet, posta elettronica);

- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- di non essere lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza, ai fini dell'applicazione art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 135/2012, come novellato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. n.114/2014;
- di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190, né di trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitti di interessi, in relazione all'incarico oggetto della procedura di cui al presente avviso";
- di aver preso visione integrale dell'Avviso pubblico e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nello stesso, nonché delle norme regolamentari e di legge ivi richiamate;
- l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata presso cui ricevere ogni comunicazione relativa all'Avviso;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.

## ART. 6 - REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE PER PROFILO

1. Per partecipare alla presente procedura selettiva i candidati devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti di carattere specifico per ciascun profilo:

### **n. 1 unità Profilo "Restauratore"**

<ul style="list-style-type: none"> <li>● di laurea magistrale a ciclo unico in "Conservazione e restauro dei beni culturali (LMR/02)" oppure diploma rilasciato dalle Scuole di alta formazione e di studio che operano presso l'Istituto centrale per il restauro, l'Opificio delle pietre dure, l'Istituto centrale per la patologia degli archivi e del libro o altro titolo equiparato ai sensi del decreto interministeriale 26 maggio 2009, n. 87 o del decreto 21 dicembre 2017 del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca oppure diploma accademico di secondo livello di durata quinquennale in Restauro delle Accademie di belle arti (DASLQ01) oppure qualifica di restauratore di beni culturali riconosciuta ai sensi dell'art. 182 del decreto legislativo 22 gennaio 2004 recante «Codice dei beni culturali e del paesaggio».</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● abilitazione ai sensi dell'art. 29 o 182 del D.Lgs 42/2004 nei settori di competenza quali: materiale e archivistico e manufatti cartacei (9) e/o materiale fotografico, cinematografico e digitale (10) e essere inserito negli elenchi dei professionisti dei beni culturali DG ERIC – MIC, per la qualifica di "Restauratore di beni culturali";</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● comprovata e documentata esperienza professionale per un periodo complessivo non inferiore a 3 anni, maturata con contratti di lavoro autonomo o subordinato, collaborazioni, consulenze, assegni di ricerca, borse di studio o altri incarichi</li> </ul>

assimilabili, nell'attività di catalogazione del patrimonio culturale.

**Sono titoli di preferenza:**

- Master universitari di primo e di secondo livello in materie attinenti al patrimonio culturale o master universitari di secondo livello nei settori di competenza quali: materiale e archivistico e manufatti cartacei (9) e/o materiale fotografico, cinematografico e digitale (10) o in digitalizzazione del patrimonio culturale.
- Anni di esperienza in ambito di restauro nei suddetti settori di competenza oltre i 3 richiesti per l'accesso.

**n.1 unità Profilo “Bibliotecario”**

- laurea specialistica, o laurea magistrale rilasciato ai sensi della Legge 19 novembre 1990, n. 341, in Archivistica e biblioteconomia o titoli equiparati secondo la normativa vigente.
- Comprovata e documentata esperienza professionale per un periodo complessivo non inferiore a 3 anni, maturata nel profilo ovvero anche con contratti di lavoro autonomo o subordinato, collaborazioni, consulenze, assegni di ricerca, borse di studio o altri incarichi assimilabili, nell'attività di catalogazione e digitalizzazione del patrimonio culturale.

***Oppure:***

- qualunque laurea specialistica, o laurea magistrale rilasciata ai sensi della Legge 19 novembre 1990, n. 341 o titoli equiparati secondo la normativa vigente;
- diploma di specializzazione di una delle scuole di alta formazione e di studio che operano presso la Scuola di specializzazione in beni archivistici e librari o presso le Scuole di archivistica, paleografia e diplomatica del Ministero della cultura istituite presso gli Archivi di o titoli equipollenti, oppure la Scuola di Specializzazione in Archivistica e Biblioteconomia (La Sapienza Roma) o la Scuola Vaticana in Biblioteconomia o Archivistica, oppure dottorato di ricerca in materie attinenti all'ambito biblioteconomico, preferibilmente con competenze in digitalizzazione;
- comprovata e documentata esperienza professionale per un periodo complessivo non inferiore a 3 anni, maturata nel profilo ovvero anche con contratti di lavoro autonomo o subordinato, collaborazioni, consulenze, assegni di ricerca, borse di studio o altri incarichi assimilabili, nell'attività di catalogazione e digitalizzazione del patrimonio culturale.

**Sono titoli di preferenza:**

- Master universitari di primo e di secondo livello in materie attinenti al patrimonio culturale o master universitari di secondo livello nei settori di competenza quali: materiale e archivistico e manufatti cartacei (9) e/o materiale fotografico,

cinematografico e digitale (10) o in digitalizzazione del patrimonio culturale;
<ul style="list-style-type: none"> <li>● dottorato di ricerca in materie attinenti all'ambito biblioteconomico, preferibilmente con competenze in digitalizzazione;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● esperienza maturata nei suddetti settori di competenza oltre i 3 richiesti per l'accesso.</li> </ul>

**n. 1 unità Profilo “Archivista” che sia in possesso di:**

<ul style="list-style-type: none"> <li>● laurea specialistica, o laurea magistrale rilasciata ai sensi della Legge 19 novembre 1990, n. 341, in Archivistica e Biblioteconomia o titoli equiparati secondo la normativa vigente;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● comprovata e documentata esperienza professionale per un periodo complessivo non inferiore a 3 anni, maturata nel profilo ovvero anche con contratti di lavoro autonomo o subordinato, collaborazioni, consulenze, assegni di ricerca, borse di studio o altri incarichi assimilabili, nell'attività di catalogazione e digitalizzazione del patrimonio culturale.</li> </ul>

***Oppure:***

<ul style="list-style-type: none"> <li>● qualunque laurea specialistica, o laurea magistrale rilasciato ai sensi della Legge 19 novembre 1990, n. 341 o titoli equiparati secondo la normativa vigente;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● diploma di specializzazione di una delle scuole di alta formazione e di studio che operano presso la Scuola di specializzazione in beni archivistici e librari o presso le Scuole di archivistica, paleografia e diplomatica del Ministero della cultura istituite presso gli Archivi di Stato o titoli equipollenti oppure dottorato di ricerca in materie attinenti all'ambito archivistico preferibilmente con competenze in digitalizzazione;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● comprovata e documentata esperienza professionale per un periodo complessivo non inferiore a 3 anni, maturata nel profilo ovvero anche con contratti di lavoro autonomo o subordinato, collaborazioni, consulenze, assegni di ricerca, borse di studio o altri incarichi assimilabili, nell'attività di catalogazione e digitalizzazione del patrimonio culturale.</li> </ul>

**Sono titoli di preferenza:**

<ul style="list-style-type: none"> <li>● master universitari di primo e di secondo livello in materie attinenti al patrimonio culturale o master universitari di secondo livello nei settori di competenza quali: materiale e archivistico e manufatti cartacei (9) e/o materiale fotografico, cinematografico e digitale (10) o in digitalizzazione del patrimonio culturale;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● dottorato di ricerca in materie attinenti all'ambito archivistico preferibilmente con competenze in digitalizzazione;</li> </ul>



- esperienza maturata nei suddetti settori di competenza oltre i 3 richiesti per l'accesso.

**n. 2 unità Profilo “Archeologo” – “Paletnologo” che sia in possesso di:**

- laurea specialistica, o laurea magistrale rilasciata ai sensi della Legge 19 novembre 1990, n. 341, in Archeologia (LM-2) o titoli equiparati secondo la normativa vigente;
- Comprovata e documentata esperienza professionale per un periodo complessivo non inferiore a 3 anni, maturata con contratti di lavoro autonomo o subordinato, collaborazioni, consulenze, assegni di ricerca, borse di studio o altri incarichi assimilabili, nell'attività di catalogazione del patrimonio culturale.

***Oppure:***

- Diploma di laurea specialistica (ordinamento introdotto con D.M. n. 509 del 3 novembre 1999) o laurea magistrale (ordinamento introdotto con D.M. n. 270 del 22 ottobre 2004) in qualsiasi disciplina;
- Diploma di specializzazione post-laurea / Dottorato di ricerca in Beni Archeologici.
- Comprovata e documentata esperienza professionale per un periodo complessivo non inferiore a 3 anni, maturata nel profilo ovvero anche con contratti di lavoro autonomo o subordinato, collaborazioni, consulenze, assegni di ricerca, borse di studio o altri incarichi assimilabili, nell'attività di catalogazione e digitalizzazione del patrimonio culturale.

**Sono titoli di preferenza, qualora non utilizzati per l'accesso:**

- Diploma di specializzazione post-laurea in Beni Archeologici;
- Dottorato di ricerca in Beni Archeologici;
- Master universitari di primo e di secondo livello in materie attinenti al patrimonio culturale o master universitari di secondo livello nei settori di competenza;
- Anni di esperienza nei suddetti settori di competenza oltre i 3 richiesti per l'accesso.

**n. 1 unità Profilo “Fotografo” che sia in possesso di:**

- Diploma di laurea (ordinamento previgente al D.M. n. 509 del 3 novembre 1999) o laurea specialistica (ordinamento introdotto con D.M. n. 509 del 3 novembre 1999) o

laurea magistrale (ordinamento introdotto con D.M. n. 270 del 22 ottobre 2004) in Lettere (con preferenza, nell'assegnazione degli incarichi, per gli indirizzi storico artistico; archeologico; conservazione dei beni culturali), Conservazione dei beni culturali o altro titolo di studio equipollente (ex lege in base al Decreto MIUR 9 luglio 2009 ed, eventualmente, a specifici provvedimenti normativi che sarà cura del candidato indicare nella domanda);

- Comprovata e documentata esperienza professionale per un periodo complessivo non inferiore a 3 anni, maturata con contratti di lavoro autonomo o subordinato, collaborazioni, consulenze, assegni di ricerca, borse di studio o altri incarichi assimilabili, nell'attività di descrizione o di catalogazione del patrimonio culturale.

***Oppure:***

- Diploma di laurea (ordinamento previgente al D.M. n. 509 del 3 novembre 1999) o laurea specialistica (ordinamento introdotto con D.M. n. 509 del 3 novembre 1999) o laurea magistrale (ordinamento introdotto con D.M. n. 270 del 22 ottobre 2004) in qualsiasi disciplina;

- diploma di specializzazione con indirizzo fotografico, storico-artistico, archeologico, o attinenti alla conservazione dei beni culturali;
- *oppure:* dottorato di ricerca con indirizzo fotografico, storico-artistico, archeologico, o attinenti alla conservazione dei beni culturali;
- *oppure:* master universitario di secondo livello in materie fotografiche, museali, archeologiche, o attinenti alla di conservazione dei beni culturali.

- Comprovata e documentata esperienza professionale per un periodo complessivo non inferiore a 3 anni, maturata nel profilo ovvero anche con contratti di lavoro autonomo o subordinato, collaborazioni, consulenze, assegni di ricerca, borse di studio o altri incarichi assimilabili, nell'attività di descrizione, di catalogazione e digitalizzazione del patrimonio culturale.

**Sono titoli di preferenza:**

- master universitari di primo e di secondo livello in materie attinenti al patrimonio culturale o master universitari di secondo livello nei settori di competenza quali: materiale e archivistico e manufatti cartacei (9) e/o materiale fotografico, cinematografico e digitale (10) o in digitalizzazione del patrimonio culturale;

- dottorato di ricerca in materie attinenti all'ambito culturale preferibilmente con competenze in digitalizzazione;

- esperienza maturata nei suddetti settori di competenza oltre i 3 richiesti per l'accesso.

2. I suddetti requisiti generali e specifici devono essere dichiarati, nella domanda di partecipazione e devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione, nonché permanere per l'intera la durata dell'incarico a pena di

esclusione. Essendo l'incarico oggetto della presente selezione di natura strettamente fiduciaria, con compiti, requisiti e responsabilità di carattere strettamente personale, è esclusa la partecipazione di gruppi di professionisti, società o qualsiasi altra forma di associazione stabile o temporanea. La Regione Puglia potrà disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

3. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso ha valenza di conoscenza e piena accettazione delle condizioni e delle norme in esso riportate; nonché di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente Avviso e in tutta la documentazione allegata.
4. La Regione Puglia garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'attribuzione degli incarichi.

## ART. 7 – MODALITA' E PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

1. Il presente avviso è pubblicato:
  - sul portale InPA: <https://www.inpa.gov.it/> .
  - sul sito web istituzionale di Regione Puglia nella sezione "Amministrazione Trasparente" in "Bandi e avvisi";
2. **La domanda di partecipazione**, corredata dalla scheda di sintesi curriculare (Allegato 1 del presente Avviso) datata e sottoscritta, **dovrà essere presentata, in forma esclusivamente digitale, a partire dal 22 gennaio 2024 e non oltre le ore 23:59 del 20 febbraio 2024.**
3. Il candidato dovrà inviare la domanda di partecipazione esclusivamente in via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS, compilando il format sul portale InPA, disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>.
4. Al primo ingresso, occorre registrarsi sul Portale InPA (<https://www.inpa.gov.it/>). La registrazione al suddetto Portale può essere effettuata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione digitali quali SPID/CIE/CNS/eIDAS. A seguito della procedura di registrazione il candidato avrà accesso all'area riservata personale e dovrà compilare il Curriculum Vitae cliccando sul pulsante Curriculum. Tutti i dati registrati nelle varie sezioni verranno riportati nella domanda di partecipazione alle diverse procedure a cui il candidato parteciperà.
5. Per poter finalizzare la candidatura all'Avviso Pubblico in oggetto, occorrerà:
  - visualizzare le procedure in pubblicazione sul portale, cliccando sul pulsante "Bandi e Avvisi", selezionare la procedura di interesse (REGIONEPUGLIA\_SELEZIONE\_PNRR\_BM), compilare i campi richiesti, compilare, firmare (digitalmente o in modo autografo, allegando in tal ultimo caso un documento d'identità in corso di validità) e allegare la Scheda di Sintesi Curriculare e inoltrarla;
  - alla domanda presentata è attribuito un codice ID univoco associato alla singola candidatura;
  - completato il processo, il sistema invierà una mail all'indirizzo indicato in domanda a riscontro dell'avvenuta trasmissione della candidatura.

È possibile scaricare un riepilogo della domanda presentata, che certifica la data di presentazione della stessa.

6. Il portale InPA, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permetterà più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.
7. Le dichiarazioni rese hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art.46 del Testo Unico di cui al D.P.R. 445/2000.
8. È possibile concorrere per più profili, compilando più domande di partecipazione sul portale InPA e relative Schede di Sintesi curriculari.
9. L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con la modalità di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del

27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

10. La Regione Puglia non si assume alcuna responsabilità per i disguidi causati dal malfunzionamento del portale “In PA”, ovvero dipendenti da caso fortuito, forza maggiore o inesatta o non chiara trascrizione, da parte del candidato, dei dati anagrafici, dell’indirizzo di residenza o dell’indirizzo di posta elettronica, anche nel caso in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato non sia in grado di ricevere messaggi; pertanto è cura del candidato notificare all’Amministrazione qualunque cambiamento dei predetti recapiti nonché di mantenere attivo l’indirizzo mail di posta elettronica dichiarato in domanda.
11. Le comunicazioni inerenti la procedura del presente Avviso saranno rese note:
  - mediante pubblicazione sul sito web istituzionale di Regione Puglia nella Sezione Amministrazione Trasparente > Aggiornamento Bandi e Avvisi Regionali;
  - mediante pubblicazione sul sito InPA nella sezione Bandi e Avvisi;
  - mediante invio all’indirizzo di posta elettronica certificata dichiarato in domanda dal candidato che si impegna a mantenere attivo.
12. In caso di irreperibilità del candidato per fatto non imputabile all’Ente (a causa per es. della disattivazione dell’account di PEC e/o di “casella elettronica piena” o non funzionante, etc.), le comunicazioni si intendono regolarmente effettuate.
13. Le domande non presentate attraverso il portale [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it), ovvero quelle presentate oltre il termine previsto e/o non contenenti le indicazioni richieste non saranno prese in considerazione in quanto irricevibili.

## ART. 8 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1. Nella domanda di partecipazione, redatta in modo esclusivamente digitale, secondo le modalità indicate al precedente art. 7 il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi e con le modalità previste dal D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. di possedere i requisiti generali riportati nell’art. 5;
2. il candidato deve, altresì, dichiarare di partecipare alla selezione per il profilo specifico di cui all’art. 6 del presente avviso da indicare nella “Scheda di Sintesi Curriculare” da compilare e allegare alla domanda di partecipazione secondo le indicazioni di cui all’art.7 e per gli effetti dichiarare il possesso dei requisiti specifici espressamente richiesti per ciascun profilo.
3. È possibile concorrere per più profili, compilando più domande di partecipazione sul portale InPA e relative Schede di Sintesi curriculari.
4. A pena di esclusione, la domanda di partecipazione deve:
  - a. redatta in via telematica attraverso la piattaforma InPA (vedi art. 7);
  - b. essere corredata dall’allegato Scheda di Sintesi Curriculare (Allegato 1 del presente Avviso), che dovrà essere scaricato, compilato, sottoscritto e inoltrato contestualmente alla presente candidatura in formato PDF nel quale siano riportati tutti gli elementi utili alla valutazione delle conoscenze, competenze e degli ambiti di specializzazione indicati. La documentazione probante sarà successivamente richiesta dall’Ente, non essendo necessario allegarla nella fase di presentazione della domanda. La mancanza di tale allegato comporta l’esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

Non saranno prese in considerazione le domande di partecipazione che perverranno all’Ente oltre il termine fissato per la ricezione. Non saranno altresì prese in considerazione le domande inoltrate con modalità diverse da quella espressamente indicata.

## ART. 9 - CAUSE DI INAMMISSIBILITA’

1. Il Responsabile del procedimento, di cui al successivo art. 10, scaduti i termini per la presentazione della domanda, provvede a verificare che le domande siano pervenute entro i termini e con le modalità stabilite all’art. 7 del presente Avviso.
2. Ai fini della verifica di cui al precedente comma, costituiscono cause di inammissibilità:

- a. la presentazione della domanda in modalità diversa da quella telematica sul portale InPa (<https://www.inpa.gov.it>);
- b. la mancanza della Scheda di Sintesi Curriculare;
- c. la mancanza della firma del candidato sulla Scheda di sintesi Curriculare (secondo le modalità espressamente indicate nella Scheda);
- d. la presentazione della domanda oltre il termine fissato dal presente Avviso;
- e. l'essere dipendente di ruolo a tempo pieno o parziale per una percentuale superiore al 50% della Pubblica Amministrazione (art. 53 del d.lgs. n. 165 del 2001);
- f. l'essere lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza;

#### ART. 10 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La valutazione delle candidature pervenute per l'affidamento degli incarichi di cui al presente Avviso sarà effettuata da apposita Commissione nominata dal Dirigente della Sezione Sviluppo, Innovazione, Reti con provvedimento da adottarsi successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle istanze di partecipazione.

#### ART. 11 – MODALITÀ DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE PER PROFILO

1. La selezione delle candidature avviene tramite valutazione per titoli secondo i criteri di seguito esplicitati, ai fini dell'attribuzione del punteggio per ogni singolo profilo richiesto.
2. Verificata l'esistenza dei requisiti, la Commissione procede alla valutazione dei candidati ammessi attraverso la valutazione dei titoli e del curriculum vitae sulla base dei criteri indicati e sulla base di quanto dichiarato dai candidati. Non saranno valutati i titoli non desumibili dalla scheda di sintesi curricolare. Saranno valutate solo le esperienze di cui siano desumibili i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere alla Commissione di effettuare la valutazione (Amministrazione/Ente/Soggetto per il quale si è prestata l'attività, la durata e l'oggetto dell'incarico e le attività svolte). Concorrono alla valutazione: i titoli, gli anni di attività professionale e le esperienze maturate espressamente indicati e presenti nella Scheda di Sintesi curricolare e descritte per eventuali approfondimenti nel CV, compilato in fase di iscrizione alla piattaforma InPA.
3. Ai fini del calcolo dell'esperienza professionale si considerano gli anni di esperienza oltre quelli richiesti per l'accesso e strettamente coerenti con l'incarico del profilo al quale si concorre. Il punteggio assegnato è riferito ad ogni mese o frazione superiore a 15 giorni, anche non continuativi.
4. Il punteggio massimo attribuibile a ciascun candidato per la valutazione dei titoli è di 30 punti, suddiviso nel modo che segue:

<b>TITOLI DI PREFERENZA</b>	<b>PUNTEGGIO ASSEGNATO</b>
DOTTORATO DI RICERCA	8 punti
CORSI DI SPECIALIZZAZIONE	Max 6 punti (3 punti per ogni corso)
MASTER DI II LIVELLO	Max 4 punti (2 punti per ogni master)
MASTER DI I LIVELLO	Max 2 punti (1 punto per ogni master)
ANNI DI ESPERIENZA (oltre i 3 richiesti per l'accesso e strettamente coerente con l'incarico del presente Avviso)	Max 10 punti (0,2 punti al mese)
<b>TOTALE</b>	<b>30 punti</b>

## ART. 12 – APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA PER PROFILO E DICHIARAZIONE DEI VINCITORI

1. Al termine della selezione la Commissione predisporrà un elenco finale per ciascun profilo contenente i nominativi dei candidati secondo l'ordine di valutazione. Il punteggio complessivo ai fini della graduatoria per ciascun profilo, sarà costituito dalla sommatoria dei punteggi conseguiti per i titoli dichiarati. In caso di parità di punteggio anche ai fini dell'eventuale incarico da conferire, prevale il criterio della minore età.
2. Gli atti della selezione e l'elenco finale redatto secondo l'ordine di merito di ciascun candidato sono approvati con provvedimento del Dirigente della Sezione Sviluppo, Innovazione e Reti.
3. In caso di rinuncia di uno o più candidati (che deve essere comunicata per iscritto) o irreperibilità del candidato stesso, si provvederà a scorrere le graduatorie finali di merito. La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda di partecipazione, purché sussistano i requisiti richiesti dal presente Avviso.
4. Dei risultati della selezione dovrà essere data pubblicità, prima di procedere alla stipula del contratto, mediante pubblicazione sul portale dedicato ai concorsi della Regione Puglia, sezione "Aggiornamenti Bandi e Avvisi regionali", accessibile per il tramite del link riportato sotto la sezione "Bandi di concorso" del portale "Amministrazione Trasparente Regione Puglia" ovvero direttamente al seguente link: <https://concorsi.regione.puglia.it/>.

## ART. 13 – ASSEGNAZIONE INCARICO E SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

1. L'incarico sarà conferito, una volta conclusa la procedura comparativa, previa adozione del provvedimento di impegno di spesa e approvazione del conseguente contratto individuale di lavoro autonomo. .
2. Ai candidati risultati vincitori della selezione verrà inviata a mezzo PEC apposita comunicazione recante l'indicazione della data di sottoscrizione del contratto. Il candidato che non si presenterà presso la sede della Regione Puglia - Sezione Sviluppo, Innovazione e Reti nel giorno fissato per la stipula del contratto verrà dichiarato decaduto e verrà valutata la possibilità di procedere alla convocazione del concorrente che segue in graduatoria.
3. Possono essere giustificati soltanto i ritardi dovuti a gravi motivi di salute o a casi di forza maggiore debitamente comprovati.
4. Gli effetti economici decorrono dal giorno di effettivo inizio dell'attività.

## ART. 14 – PROPRIETÀ E RISERVATEZZA

Nell'espletamento dell'incarico, l'incaricato sarà tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti e informazioni di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione di diritto dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

## ART. 15 – RISOLUZIONE E RECESSO

L'Amministrazione, per motivate ragioni, si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto dandone preventiva comunicazione con PEC o mail ordinaria entro 15 giorni. Si riserva, inoltre, di risolvere il contratto qualora venga accertato o per il sopravvenuto difetto del possesso dei requisiti prescritti dal presente avviso o dalla normativa vigente. In caso di recesso l'Ente liquiderà esclusivamente i compensi relativi alle prestazioni già eseguite dall'incaricato sulla base delle attività sino a quel momento espletate e dimostrate.

## ART. 16 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai soggetti partecipanti alla selezione saranno utilizzati dalla Regione Puglia per le finalità di cui alla presente procedura comparativa e trattati anche successivamente alla selezione per la gestione dell'eventuale rapporto contrattuale da instaurare con la Regione. I dati raccolti ed elaborati

potranno essere comunicati dalla Regione Puglia unicamente ai soggetti per i quali la conoscenza è necessaria in relazione alla presente procedura selettiva e a tutti gli Enti e Autorità che sono tenuti alla loro conoscenza per obbligo di legge. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della verifica del possesso dei requisiti richiesti, pena l'esclusione dalla selezione. Ai sensi dell'art. 13 del citato Regolamento (UE) 2016/679, si precisa che:

- il Titolare del trattamento è la Regione Puglia, Lungomare N. Sauro, 33 70100 - Bari;
- le finalità e le modalità di trattamento informatiche e telematiche cui sono destinati i dati raccolti ineriscono all'incarico di cui al presente disciplinare;
- l'interessato al trattamento ha i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679, tra cui quello di chiedere al titolare del trattamento sopra citato l'accesso ai dati personali che lo riguardano e la relativa rettifica. Per l'esercizio dei diritti l'interessato può contattare il RPD;
- i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del Dipartimento Sviluppo, Innovazione e Reti implicati nel procedimento. Inoltre, i dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge, di regolamento o di specifici protocolli d'intesa approvati dal Garante Privacy;
- il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata dell'incarico e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi. Alla cessazione dell'incarico, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- l'interessato, qualora ritenga che il trattamento dei propri dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 ha il diritto di proporre reclamo al Garante della Privacy, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE 2016/679).

#### ART. 17 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento per la selezione di cui al presente Avviso è il Dirigente Mauro Paolo Bruno [mp.bruno@regione.puglia.it](mailto:mp.bruno@regione.puglia.it).

#### ART. 18 – NORME FINALI E RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia alla normativa vigente. Le disposizioni del presente Avviso si intendono modificate ovvero abrogate, ove il relativo contenuto sia incompatibile con sopravvenute e inderogabili disposizioni legislative o regolamentari.