



**REGIONE  
PUGLIA**

Dipartimento Turismo Economia della Cultura e  
Valorizzazione del Territorio

Sezione Turismo e Internazionalizzazione

Servizio Sviluppo, Infrastrutture, Imprese e  
Professioni

## ATTO DIRIGENZIALE

---

| Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza) |  |
|---|--|
| Ufficio istruttore                            | Servizio Sviluppo,<br>Infrastrutture, Imprese e<br>Professioni |
| Tipo materia                                  | ALTRO  |
| Materia                                       | ALTRO  |
| Sotto Materia                                 | ALTRO  |
| Riservato                                     | NO   |
| Pubblicazione integrale                       | SI   |
| Obblighi D.Lgs 33/2013                        | NO   |
| Tipologia                                     | Approvazione   |
| Adempimenti di inventariazione                | NO   |

***N. 00155 del 21/05/2026 del Registro delle Determinazioni della UOR 056***

---

**Codice CIFRA (Identificativo Proposta): 056/DIR/2026/00162**

**OGGETTO:** Adozione modulistica unificata e standardizzata per il settore turismo di cui all'Accordo sancito nella seduta della Conferenza Unificata Stato Regioni Province autonome del 18 marzo 2026, ai sensi dell'articolo 24, comma 3, del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, sull'Agenda per la semplificazione amministrativa - modulistica standardizzata aggiornata. (Rep. atti n. 22/CU). (SCIA strutture ricettive alberghiere, SCIA strutture ricettive extra-alberghiere, SCIA strutture ricettive all'aria aperta)

---



**REGIONE  
PUGLIA**

Dipartimento Turismo Economia della Cultura e  
Valorizzazione del Territorio

Sezione Turismo e Internazionalizzazione

Servizio Sviluppo, Infrastrutture, Imprese e  
Professioni

Il giorno 21/05/2026,

## **IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE**

### **Il Dirigente di Sezione**

#### **Visti**

gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;  
la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/98; gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01;  
l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;  
l'art. 18 del D. lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;  
la D.G.R. 22 del 22.01.2021, di adozione del modello organizzativo denominato "MAIA 2";  
la D.D. n. 9 del 04/03/2022 del Dipartimento Personale e Organizzazione con cui sono stati conferiti gli incarichi dei Dirigenti di Servizio;  
la D.D. n. 35 del 31/10/2025 del Dipartimento Personale e Organizzazione con cui sono stati prorogati gli incarichi dei Dirigenti di Servizio al 31/05/2026;  
la D.G.R. n. 1375 del 30/09/2025 di proroga al 31/12/2026, degli incarichi di Dirigente di Sezione scaduti al 30 settembre 2025;  
la D.D. n. 137 del 30/05/2025 di micro-organizzazione funzionale della Sezione Turismo e Internazionalizzazione e dei Servizi ad essa afferenti;  
la DGR n. 1466 del 15/09/2021, recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";  
la DGR n. 1295 del 26/09/2024, recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale";

in Bari, presso la sede della Sezione, sulla base dell'istruttoria espletata dal Funzionario E.Q., dott. Antonio Fabrizio Longo, riceve dal medesimo la seguente relazione.

#### **PREMESSO CHE**

ai sensi del D.P.R. n. 160/2010 lo "sportello unico per le attività produttive" (di seguito denominato: «SUAP») è l'unico punto di accesso per il richiedente in relazione a tutte le vicende amministrative riguardanti la sua attività produttiva che fornisce una risposta unica e tempestiva in luogo di tutte le pubbliche amministrazioni, comunque coinvolte nel procedimento;  
il decreto legge n. 90/2014, convertito in legge 114/2014, come da ultimo modificato dal decreto legge n. 76/2020, convertito in legge n. 120/2020, all'articolo 24, comma 3, sancisce che il Governo, le regioni e gli enti locali, in attuazione del principio di leale collaborazione, concludono, in sede di Conferenza Unificata, accordi per adottare, tenendo conto delle specifiche normative regionali, una modulistica unificata e standardizzata su tutto il territorio nazionale per la presentazione alle pubbliche



# REGIONE PUGLIA

Dipartimento Turismo Economia della Cultura e  
Valorizzazione del Territorio

Sezione Turismo e Internazionalizzazione

Servizio Sviluppo, Infrastrutture, Imprese e  
Professioni

amministrazioni regionali e agli enti locali di istanze, dichiarazioni e segnalazioni e che le pubbliche amministrazioni regionali e locali utilizzano i moduli unificati e standardizzati nei termini fissati con i suddetti accordi o intese; i cittadini e le imprese li possono comunque utilizzare decorsi trenta giorni dai medesimi termini; l'articolo 2, comma 4, del decreto legislativo n. 126/2016 vieta ogni richiesta di informazioni o documenti ulteriori rispetto a quelli indicati dalla modulistica e pubblicati sul sito istituzionale delle amministrazioni, nonché di documenti in possesso di una pubblica amministrazione;

il decreto legislativo n. 222/2016 individua le attività oggetto di procedimento, anche telematico, di comunicazione o segnalazione certificata di inizio di attività (SCIA) o di silenzio assenso, nonché quelle per le quali è necessario il titolo espresso e introduce le conseguenti disposizioni normative di coordinamento.

## **PREMESSO ULTERIORMENTE CHE**

l'Agenda per la semplificazione per il triennio 2015-2017, approvata dal Consiglio dei Ministri il 1° dicembre 2014, prevede la definizione di una modulistica SUAP unica esemplificata a livello nazionale per l'avvio di attività produttive;

la Conferenza Unificata, nella seduta del 11 maggio 2022, ha sancito l'Intesa, tra il Governo, le Regioni e le province autonome, gli Enti locali, concernente l'aggiornamento dell'Agenda della semplificazione 2020-2026, quale strumento strategico per attuare gli interventi previsti in materia di semplificazione amministrativa;

l'intesa tra il Governo, le regioni, le Province autonome di Trento e di Bolzano e gli enti locali del 4 aprile 2024, rep. atti n. 38/CU, concernente la nuova modulistica standardizzata, è stata approvata dal tavolo tecnico dell'Agenda per la semplificazione;

nella seduta del 10 luglio 2025 (Rep. atti n.89/CU del 10 luglio 2025), la Conferenza Unificata ha sancito l'Accordo concernente l'Agenda per la semplificazione, tra il Governo, le regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, l'ANCI e l'UPI, avente ad oggetto la nuova modulistica standardizzata costituita da SCIA per strutture ricettive alberghiere, SCIA per strutture ricettive extra-alberghiere, SCIA per strutture ricettive all'aria aperta. Ciò sulla scorta dei pareri delle Regioni e dalle Province autonome di Trento e di Bolzano, che hanno espresso avviso favorevole alla stipula dell'accordo, e dei pareri di ANCI e UPI che hanno espresso avviso favorevole al perfezionamento dell'accordo.

Sucessivamente, con la nota prot. n. 1267 del 18 novembre 2025, acquisita, in pari data, al prot. DAR n. 19963, il capo dell'ufficio legislativo del Ministro per la pubblica amministrazione ha trasmesso, al fine di sancire l'accordo in titolo, le proposte di aggiornamento di tre moduli del settore «Turismo» (modulo SCIA per l'esercizio di strutture ricettive alberghiere, modulo SCIA per strutture ricettive extra alberghiere, modulo SCIA per strutture ricettive all'aria aperta), approvate dal tavolo tecnico dell'Agenda per la semplificazione, nonché la bozza di accordo in titolo;

con la nota, prot. DAR n. 20113 del 19 novembre 2025, l'ufficio per il coordinamento delle attività della segreteria della Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano ha trasmesso la suddetta documentazione alle amministrazioni statali interessate, alle regioni, alle Province



# REGIONE PUGLIA

Dipartimento Turismo Economia della Cultura e  
Valorizzazione del Territorio

Sezione Turismo e Internazionalizzazione

Servizio Sviluppo, Infrastrutture, Imprese e  
Professioni

autonome di Trento e di Bolzano, all'ANCI e all'UPI, con la contestuale convocazione di una riunione tecnica per il giorno 3 dicembre 2025;  
con la comunicazione del 3 dicembre 2025, acquisita il 4 dicembre 2026 al prot. DAR n. 21210, e trasmessa, nella medesima data, con nota prot. DAR n. 21234, alle amministrazioni statali interessate, alle regioni, alle Province autonome di Trento e di Bolzano, all'ANCI e all'UPI, il Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, all'esito della riunione tecnica del 3 dicembre 2025, ha confermato l'opportunità del rinvio della discussione tecnica in merito ai contenuti dell'accordo in titolo, a seguito della richiesta di rinvio formulata, nel corso della medesima riunione tecnica, dal rappresentante del coordinamento tecnico della Commissione politiche per il turismo della Conferenza delle regioni e delle province autonome, in riferimento al modulo SCIA per l'esercizio di strutture ricettive all'aria aperta;  
con la nota prot. n. 249 del 17 febbraio 2026, acquisita, in pari data, al prot. DAR n. 3203, il capo dell'ufficio legislativo del Ministro per la pubblica amministrazione, all'esito dell'approfondimento svolto dal tavolo tecnico dell'Agenda per la semplificazione, ha inviato la bozza di accordo in titolo nonché le proposte di aggiornamento dei sopracitati moduli del settore «Turismo», rappresentando che le stesse sono state approvate dal medesimo tavolo;  
con la nota prot. DAR n. 3284 del 18 febbraio 2026, l'ufficio per il coordinamento delle attività della segreteria della Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano ha trasmesso la suddetta nota prot. n. 249 del 17 febbraio 2026, con la relativa documentazione, alle amministrazioni statali interessate, alle regioni, alle Province autonome di Trento e di Bolzano, all'ANCI e all'UPI, convocando contestualmente una riunione tecnica per il giorno 23 febbraio 2026;  
in base agli esiti della seduta del 18 marzo 2026 della Conferenza, nel corso della quale le regioni, le Province autonome di Trento e di Bolzano, l'ANCI e l'UPI hanno espresso avviso favorevole all'accordo in titolo;  
è stato acquisito l'assenso del Governo, delle regioni e delle Province autonome di Trento e di Bolzano, dell'ANCI e dell'UPI.

## **RILEVATO CHE**

con il suddetto Accordo sono stati approvati i tre moduli standardizzati aggiornati per il Settore Turismo, ovvero SCIA per strutture ricettive alberghiere, SCIA per strutture ricettive extra-alberghiere, SCIA per strutture ricettive all'aria aperta;

il suddetto Accordo è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 77 del 02.04.2026;

in base a quanto previsto dall'Accordo, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano adeguano entro 45 giorni, in relazione alle specifiche normative regionali, i contenuti informativi dei moduli unificati e standardizzati, utilizzando le informazioni contrassegnate come variabili;

i Comuni, in ogni caso, adeguano la modulistica in uso sulla base delle previsioni dell'Accordo entro 60 giorni;



**REGIONE  
PUGLIA**

Dipartimento Turismo Economia della Cultura e  
Valorizzazione del Territorio

Sezione Turismo e Internazionalizzazione

Servizio Sviluppo, Infrastrutture, Imprese e  
Professioni

le Regioni, le Province autonome di Trento e di Bolzano e i Comuni garantiscono la massima diffusione dei moduli.

#### **RITENUTO CHE**

in ottemperanza a quanto previsto dal richiamato Accordo e ai fini di uniformità su tutto il territorio regionale si rende necessaria l'adozione della relativa modulistica integrata con specifici adattamenti regionali;

#### **TANTO PREMESSO**

si propone al Dirigente della Sezione di approvare la modulistica oggetto del richiamato Accordo, ai fini di uniformità su tutto il territorio pugliese, integrata con gli specifici adattamenti regionali.

### **VERIFICA AI SENSI DEL DLgs 196/03 E DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

#### **Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

**Esiti Valutazione di impatto di genere:** neutro

#### **DETERMINA**

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate;  
richiamato, in particolare, il disposto dell'art. 6 della legge regionale 4 febbraio 1997, n. 7, in materia di modalità di esercizio della funzione dirigenziale,

**di adottare la seguente modulistica standardizzata unica regionale**, approvata con l'Accordo sancito ai sensi dell'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, tra il Governo, le Regioni e gli Enti Locali, nella



# REGIONE PUGLIA

Dipartimento Turismo Economia della Cultura e  
Valorizzazione del Territorio

Sezione Turismo e Internazionalizzazione

Servizio Sviluppo, Infrastrutture, Imprese e  
Professioni

seduta della Conferenza Unificata Stato Regioni Province autonome del 18 marzo 2026 (Rep. atti n. 22/CU), opportunamente integrata con gli specifici adeguamenti regionali, allegata al presente atto quale parte integrale e sostanziale:

**modulo SCIA per strutture ricettive alberghiere (allegato 1);**

**modulo SCIA per strutture ricettive extra-alberghiere (allegato 2);**

**modulo SCIA per strutture ricettive all'aria aperta (allegato 3);**

**di stabilire** che, per esigenze di uniformità, tutti i Comuni pugliesi, competenti per territorio, rendano disponibile la modulistica conforme ai modelli allegati al presente atto per farne parte integrale e sostanziale;

di precisare che il presente provvedimento:

- sarà trasmesso all'ANCI Puglia, ai comuni pugliesi, ad Infocamere (impresalnungiorno) e pubblicato nel sito istituzionale della Regione puglia – Home page Turismo nella Sezione modulistica;
- è stato elaborato attraverso la piattaforma CIFRA2, composto da pagine tutte progressivamente numerate, firmato digitalmente;
- viene redatto in forma integrale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto stabilito dal D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di protezione dei dati personali, nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 del REG. (UE) 2016/679;
- è pubblicato, in ottemperanza all'art. 23 del decreto legislativo 33/2013, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di I livello "Provvedimenti dirigenti", sottosezione di II livello "Provvedimenti dirigenti amministrativi" del sito [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it), **nonchè sul Burp**;
- è pubblicato, per un periodo di 15 giorni naturali, interi e consecutivi (compresi i giorni festivi) all'Albo telematico dell'Ente, accessibile dal banner pubblicità legale – albo pretorio on line dell'home page del sito istituzionale [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it), ai sensi dell'art. 6 comma 1 della Disciplina dell'Albo pretorio on line della Regione Puglia approvata con D.G.R. n. 1898 del 21/11/2025
- sarà depositato nel sistema regionale di archiviazione.

## ALLEGATI INTEGRANTI

| Documento - Impronta (SHA256)  |
|--|
| Allegato 1.pdf -<br>227ddb822cd93c47135ad9959b5586e431613a2e68a801415dd050463e8fc317 |
| Allegato 2.pdf -<br>fd4043a6bae8f39a488843a1b4dd54b653e43ccc25ab9fda3d41aafd4ba4ee57 |
| Allegato 3.pdf -<br>0545959bfe930e42010d76b015e6195094e508589467623262d46c20e82f16ac |

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.



**REGIONE  
PUGLIA**

Dipartimento Turismo Economia della Cultura e  
Valorizzazione del Territorio

Sezione Turismo e Internazionalizzazione

Servizio Sviluppo, Infrastrutture, Imprese e  
Professioni

Come Proposta: Codice Cifra 056/DIR/2026/00162

Sottoscrittori Proposta:

- E.Q. Progetti interregionali, reti tecnologiche, comunicazione istituzionale online  
Antonio Fabrizio Longo

Firmato digitalmente da:

E.Q. Progetti interregionali, reti tecnologiche, comunicazione istituzionale online  
Antonio Fabrizio Longo

Il Dirigente della Sezione Turismo e Internazionalizzazione  
Salvatore Patrizio Giannone

**ALLEGATO 1**



**REGIONE  
PUGLIA**

|  |  |
|--|--|
| Al SUAP del _____<br><br>Comune di _____<br><br><br><br><br><br><br><br>PEC / Posta elettronica<br>_____ | <p><u>Compilato a cura del SUAP:</u></p> Pratica _____ del _____<br><br>Protocollo _____   |
|  | <p><b>SCIA:</b></p> <p><input type="checkbox"/> SCIA Apertura</p> <p><input type="checkbox"/> SCIA Variazione</p> <p><b>SCIA UNICA:</b></p> <p><input type="checkbox"/> SCIA Apertura + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche</p> <p><input type="checkbox"/> SCIA Variazione + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche</p> <p><b>SCIA CONDIZIONATA:</b></p> <p><input type="checkbox"/> SCIA o SCIA UNICA Apertura + altre domande</p> <p><input type="checkbox"/> SCIA o SCIA UNICA Variazione + altre domande</p> |

## SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ PER L'ESERCIZIO DI STRUTTURE RICETTIVE ALBERGHIERE

(Sez. I, Tabella A, d.lgs. n. 222/2016)

**INDIRIZZO DELL'ATTIVITÀ'**

*Compilare se diverso da quello della ditta/società/impresa*

|  |
|--|
| Via/piazza _____ n. _____  |
| Piano _____ interno _____  |
| Comune _____ prov. [ ][ ] C.A.P. [ ][ ][ ][ ][ ]   |
| Stato _____ Telefono fisso _____ cellulare _____   |
| Sito web della struttura _____   |
| Indirizzo di posta elettronica non certificata _____   |
| Indirizzo di posta elettronica certificata _____   |
| Codice Istat regione 16 _____  |
| Codice ISTAT Provincia _____   |
| <input type="checkbox"/> Ba 072 <input type="checkbox"/> Br 074 <input type="checkbox"/> Bat 110 <input type="checkbox"/> Fg 071 <input type="checkbox"/> Le 075 <input type="checkbox"/> Ta 073 |

**DATI CATASTALI E DATI ISTAT**

Foglio n. \_\_\_\_\_ particella/mappale \_\_\_\_\_ (se presenti) sub. \_\_\_ sez. \_\_\_ Categoria catastale \_\_\_\_\_

Estremi Titolo Agibilità \_\_\_\_\_ Catasto:  fabbricati

**(replicabile per le unità immobiliari interessate)**

DATI ISTAT:

Codice macrocategoria classificazione nazionale \_\_\_\_\_

Codice categoria classificazione nazionale \_\_\_\_\_

Codice sottocategoria classificazione nazionale \_\_\_\_\_

**Quali sono i codici delle macro-categorie, categorie e sotto-categorie della tassonomia nazionale? Di seguito un estratto della classificazione ISTAT**

| Macro categoria      | Codice macro categoria | Categoria            | Codice Categoria | Sotto-categoria                                 | Codice Sotto-categoria | Definizione sotto-categoria  |
|----------------------|------------------------|----------------------|------------------|---|------------------------|--|
| Esercizi alberghieri | A                      | Esercizi alberghieri | A1               | Alberghi  | A101                   | Strutture ricettive, a gestione unitaria, aperte al pubblico che, ubicate in uno o più stabili o parti di stabili, forniscono alloggio, servizi accessori ed eventualmente ristorazione, in camere, suite o unità abitative fornite o meno di servizio autonomo di cucina, destinate alla ricettività.   |
|                      |                        |                      |                  | Villaggi-Albergo                                | A102                   | Aziende alberghiere caratterizzate dalla centralizzazione dei servizi in funzione di più stabili facenti parte di uno stesso complesso ed inseriti in area attrezzata per il soggiorno e lo svago della clientela.   |
|                      |                        |                      |                  | Residenze turistico-alberghiere                 | A103                   | Strutture che forniscono alloggio, servizi accessori ed eventualmente ristorazione, in unità abitative costituite da uno o più locali, fornite di servizio autonomo di cucina e con eventuale capacità ricettiva residuale in camere o suite non dotate di cucina o posto-cottura .  |
|                      |                        |                      |                  | Pensioni  | A104                   | Strutture che forniscono alloggio, servizi accessori ed eventualmente ristorazione, in unità abitative costituite da uno o più locali, fornite di servizio autonomo di cucina e con eventuale capacità ricettiva residuale in camere o suite non dotate di cucina o posto-cottura .  |
|                      |                        |                      |                  | Motel   | A105                   | Alberghi particolarmente attrezzati per l'alloggiamento e l'assistenza delle autovetture o delle imbarcazioni. I motel, qualunque sia il numero di stelle assegnato, assicurano uno standard minimo di servizi di autorimessa nonché servizi di primo intervento, di assistenza meccanica, rifornimento di carburante, ristorante o tavola calda e fredda, bar.  |
|                      |                        |                      |                  | Residenze d'epoca alberghiere / Dimore storiche | A106                   | Strutture ricettive, gestite in forma imprenditoriale, ubicate in complessi immobiliari di particolare pregio storico-architettonico o livello artistico, che offrono alloggio in camere e unità abitative con o senza servizio autonomo di cucina. Le residenze d'epoca possono somministrare alimenti e bevande limitatamente alle persone alloggiate e offrire servizi riferiti minimo alla classe a quattro stelle |
|                      |                        |                      |                  | Alberghi meublè garni                           | A107                   | Alberghi che forniscono il solo servizio di alloggio e possono fornire i servizi di prima colazione e somministrazione di bevande, ma senza ristorante   |
|                      |                        |                      |                  | Alberghi diffusi                                | A108                   | Strutture ricettive a gestione unitaria, aperte al pubblico e caratterizzate dalla centralizzazione in un unico stabile principale dell'ufficio ricevimento e accoglienza e dei servizi di uso comune, compreso eventuale servizio di ristorazione, e dalla dislocazione di camere e unità abitative in due o più edifici separati, vicini tra loro.   |
|                      |                        |                      |                  | Centri benessere (beauty farm)                  | A109                   | Alberghi dotati di impianti e attrezzature per fornire servizi specializzati per il relax e il benessere psicofisico e cicli di trattamenti dietetici ed estetici.   |

|  |  |  |  |  |                               |      |   |
|--|--|--|--|--|-------------------------------|------|---|
|  |  |  |  |  | Centri congressi e conferenze | A110 | Alberghi dotati di strutture, attrezzature e servizi specializzati per l'organizzazione di manifestazioni congressuali e convegni.  |
|  |  |  |  |  | Condhotel                     | A111 | Esercizi alberghieri aperti al pubblico, a gestione unitaria, composti da una o più unità immobiliari ubicate nello stesso Comune o da parti di esse, che forniscono alloggio ed eventualmente vitto, in camere destinate alla ricettività e, in forma integrata e complementare, in unità abitative a destinazione residenziale, dotate di servizio autonomo di cucina |
|  |  |  |  |  | Locande                       | A112 | Esercizi alberghieri aperti al pubblico, a gestione unitaria, composti da una o più unità immobiliari ubicate nello stesso Comune o da parti di esse, che forniscono alloggio ed eventualmente vitto, in camere destinate alla ricettività e, in forma integrata e complementare, in unità abitative a destinazione residenziale, dotate di servizio autonomo di cucina |

## 1 – APERTURA

**Il/la sottoscritto/a SEGNA LA l'avvio dell'attività di una struttura ricettiva alberghiera:**

Denominazione commerciale della struttura \_\_\_\_\_

- Permanente<sup>1</sup>
- Stagionale dal |\_|\_|\_|\_| al |\_|\_|\_|\_| (gg/mm) di ogni anno<sup>2</sup>

**(ripetibile)**

### Tipologia di esercizio

- albergo
- motel
- villaggio albergo
- residenza turistico-alberghiera (RTA)
- albergo dimora storica-residenza d'epoca
- albergo centro benessere
- albergo diffuso
- condhotel a seguito di:
- esecuzione di un intervento di riqualificazione edilizia di cui al PdC/SCIA n. \_\_\_\_\_ del |\_|\_|/|\_|\_|/|\_|\_|\_|\_|
  - aggregazione a una struttura alberghiera esistente di unità immobiliari a destinazione d'uso residenziale situate entro i 200 ml
- altro (specificare) \_\_\_\_\_

**Classificazione dichiarata** \_\_\_\_\_

La planimetria è stata presentata in data |\_|\_|/|\_|\_|/|\_|\_|\_|\_| prot. n \_\_\_\_\_  
(solo qualora già in possesso della PA)

Titolo legale di disponibilità della struttura

- Proprietà

**1** La selezione di questo riquadro presuppone lo svolgimento continuativo dell'attività a tempo indeterminato, da comunicarsi contestualmente anche alla Camera di Commercio competente. La cessazione dell'esercizio determinerà la trasmissione di un'apposita comunicazione da inviarsi, contestualmente, sia al SUAP che alla Camera di Commercio competenti, entro 30 (trenta) giorni dalla data di chiusura.

**2** La selezione di questo riquadro presuppone che il segnalante comunichi l'inizio dell'attività, contestualmente, anche alla Camera di Commercio competente. Il segnalante non dovrà effettuare alcuna comunicazione al SUAP negli anni successivi, ma dovrà denunciare ogni anno alla Camera di Commercio competente, in relazione al periodo stagionale indicato ed ai fini dell'aggiornamento del R.E.A., sia la sospensione dell'attività che la sua ripresa, attraverso la trasmissione di distinte pratiche telematiche da correderarsi con l'indicazione degli estremi di presentazione di questa SCIA.

Altro ( \_\_\_\_\_ ) inserire estremi di registrazione del contratto e indicazione del titolo legale di disponibilità

Specificare i dati della proprietà immobiliare nel caso in cui il titolo della disponibilità sia diverso dalla proprietà:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## 2 – VARIAZIONI

Il/la sottoscritto/a segnala che l'attività della struttura ricettiva alberghiera avente codice CIN \_\_\_\_\_, già avviata con la SCIA/DIA/autorizzazione prot./n. \_\_\_\_\_ del [ ]/[ ]/[ ] , viene modificata come di seguito indicato:

**Variazione della capacità ricettiva** Da posti letto n° \_\_\_\_\_ a posti letto n° \_\_\_\_\_ come meglio dettagliato nel riquadro "Capacità ricettiva"

**Variazione delle dotazioni e servizi della struttura** come meglio dettagliati nel riquadro "Dotazioni e servizi della struttura"

**Variazione della classificazione della struttura** Da \_\_\_\_\_ A \_\_\_\_\_ (\*)

**Altre variazioni previste dalla normativa regionale**

\_\_\_\_\_ Da \_\_\_\_\_ A \_\_\_\_\_

## 3 - DICHIARAZIONI SUL POSSESSO DEI REQUISITI DI ONORABILITA'

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni (art.76 del DPR 445 del 2000 e Codice penale), sotto la propria responsabilità,

dichiara:

- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla Legge;

**Quali sono i requisiti di onorabilità previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività? (R.D. n. 773/1931, artt. 11 e 92)<sup>3</sup>**

- non aver riportato una condanna a pena restrittiva della libertà personale superiore a tre anni per delitto non colposo, salvo aver successivamente ottenuto la riabilitazione;
- non essere stato sottoposto a sorveglianza speciale o a misure di sicurezza personale o essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza;
- non aver riportato condanne per delitti contro la personalità dello Stato o contro l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro le persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina o di estorsione, o per violenza o resistenza all'autorità, e poter comunque provare la propria buona condotta;
- non essere stato condannato per reati contro la moralità pubblica e il buon costume, o contro la sanità pubblica o per giochi d'azzardo, o per delitti commessi in istato di ubriachezza o per contravvenzioni concernenti la prevenzione dell'alcoolismo, o per infrazioni alla legge sul lotto, o per abuso di sostanze stupefacenti.

- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159, "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia").

**Quali sono le cause di divieto, decadenza o sospensione previste dalla legge (D.Lgs. n. 159/2011)?**

- provvedimenti definitivi di applicazione delle misure di prevenzione personale (sorveglianza speciale di pubblica sicurezza oppure obbligo di soggiorno nel comune di residenza o di dimora abituale - art. 5 del D.Lgs 159/2011); - condanne con sentenza definitiva o confermata in appello per uno dei delitti consumati o tentati elencati nell'art. 51, comma 3-bis, del Codice di procedura penale (per esempio, associazione di tipo mafioso o associazione finalizzata al traffico di stupefacenti, ecc.).

**4 - NOMINA DEL RAPPRESENTANTE**

(Eventuale)

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di voler nominare come proprio rappresentante, ai sensi degli artt. 8 e 93 del T.U.L.P.S., approvato con R.D. n. 773/1931, il/la signor/a:

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ che ha compilato

l'allegato B.

(Sezione ripetibile in caso di ulteriori rappresentanti)

**5- DOTAZIONI E SERVIZI DELLA STRUTTURA**

<sup>3</sup> I riquadri hanno una finalità esplicativa, per assicurare maggiore chiarezza all'impresa sul contenuto delle dichiarazioni da rendere.

Il/la sottoscritto/a dichiara che la struttura:

**Somministrazione di alimenti e bevande**

- non ha servizio di somministrazione di alimenti e bevande
- prevede la somministrazione di alimenti e bevande agli alloggiati, ai loro ospiti e a coloro che sono presenti in caso di eventi o manifestazioni
- ha un servizio di somministrazione di alimenti e bevande aperto al pubblico

**Piscina**

- non ha impianti ad uso natatorio
- ha n. \_\_\_\_ impianti natatori riservati agli alloggiati di: m<sup>4</sup>. \_\_\_\_\_, m<sup>2</sup>. \_\_\_\_\_
- ha n. \_\_\_\_ impianti natatori aperti al pubblico: di m<sup>2</sup>. \_\_\_\_\_, m<sup>2</sup>. \_\_\_\_\_

**Centro estetico/benessere**

- non è dotata di centro estetico/benessere
- è dotata di centro estetico riservato agli alloggiati  è dotata di centro estetico aperto al pubblico

**Palestra o sala con attrezzi da palestra**

- non è dotata di palestra/sala con attrezzi da palestra
- è dotata di palestra/sala con attrezzi da palestra riservata agli alloggiati
- è dotata di palestra/sala con attrezzi da palestra aperta al pubblico

Altro<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

Specificare quali servizi sono gestiti da altri soggetti:

Servizio \_\_\_\_\_ Soggetto gestore \_\_\_\_\_

Servizio \_\_\_\_\_ Soggetto gestore \_\_\_\_\_

Servizio \_\_\_\_\_ Soggetto gestore \_\_\_\_\_

**6 - CAPACITA' RICETTIVA**

Totale complessivo posti letto n. \_\_\_\_\_

**Camere**

Totale camere n. \_\_\_\_\_ per posti letto complessivi in camere n. \_\_\_\_\_

| Numero Camere singole |             | Numero Camere doppie |             | Numero Camere triple |             | Numero Camere quaduple |             | Numero Camere con più di 4 letti |             | N. Suite | N. Altro | N. Altro |
|-----------------------|-------------|----------------------|-------------|----------------------|-------------|------------------------|-------------|----------------------------------|-------------|----------|----------|----------|
| Con bagno             | Senza bagno | Con bagno            | Senza bagno | Con bagno            | Senza bagno | Con bagno              | Senza bagno | Con bagno                        | Senza bagno |          |          |          |
|                       |             |                      |             |                      |             |                        |             |                                  |             |          |          |          |

4 In caso di ulteriori attività e servizi e per la vendita di specifici prodotti si applicano i relativi regimi amministrativi

**Unità abitative<sup>5</sup>**

Totale unità abitative dotate di bagno e cucina/angolo cottura n. \_\_\_\_\_ per posti letto complessivi in unità abitative n. \_\_\_\_\_

| N. unità dello stesso tipo | Tipologia: Monolocali<br>(indicare con una X) | Appartamenti composti da più locali                                    |                                       |                           |                                    | Bagni privati (n.) | Totale posti letto (n.) |                                 |
|----------------------------|---|--|---------------------------------------|---------------------------|------------------------------------|--------------------|-------------------------|---------------------------------|
|                            |   | Tipologia: Appartamenti composti da più locali<br>(indicare con una X) | Camere per il solo pernottamento (n.) | Soggiorno                 |                                    |                    |                         | Cucina in vano separato (sì/no) |
|                            |   |  |                                       | in vano con pernottamento | in vano separato dal pernottamento |                    |                         |                                 |
|                            |   |  |                                       |                           |                                    |                    |                         |                                 |
|                            |   |  |                                       |                           |                                    |                    |                         |                                 |
|                            |   |  |                                       |                           |                                    |                    |                         |                                 |
|                            |   |  |                                       |                           |                                    |                    |                         |                                 |
|                            |   |  |                                       |                           |                                    |                    |                         |                                 |
|                            |   |  |                                       |                           |                                    |                    |                         |                                 |
|                            |   |  |                                       |                           |                                    |                    |                         |                                 |
|                            |   |  |                                       |                           |                                    |                    |                         |                                 |

**Unità abitative ad uso residenziale (solo in caso di condhotel)**

|  |  |
|--|--|
| Numero unità abitative con posti letto n. ____ (riga ripetibile) |  |
| Totale unità abitative n.  |  |
| Totale superficie unità abitative <sup>6</sup> mq                |  |

**7 - ALTRE DICHIARAZIONI**

Il/la sottoscritto/a dichiara, relativamente ai locali di esercizio:

- di aver rispettato le norme urbanistiche, edilizie, igienico-sanitarie, di sicurezza nei luoghi di lavoro e, fatte salve le deroghe in corso, di prevenzione incendi;
- di aver rispettato le norme relative alla destinazione d'uso relativamente alla tipologia di struttura ricettiva oggetto della presente segnalazione.

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre:

- di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato.

Il/la sottoscritto/a dichiara, ulteriormente di essere consapevole della sussistenza dei seguenti obblighi di legge:

- acquisire il CIN (codice identificativo nazionale) di cui all'art. 13 ter del decreto legge n. 145 del 18 ottobre 2023 convertito in legge con modificazioni dalla legge n. 191 del 15 dicembre 2023, per ogni unità immobi-

<sup>5</sup> Negli alberghi è consentita la presenza di unità abitative dotate di servizio autonomo di cucina nel limite massimo del 40 per cento della ricettività autorizzata (in termini di camere e/o suite). Nelle residenze turistico-alberghiere è consentita la presenza di unità abitative senza angolo di cottura nel limite massimo del 40 per cento della ricettività autorizzata in termini di unità abitative.

<sup>6</sup> La superficie netta delle unità abitative ad uso residenziale deve essere non superiore al 40% della superficie netta destinata a camere (Per camera si intende il singolo locale preordinato al pernottamento della clientela, al quale si accede direttamente da corridoi o altre aree comuni mediante porta munita di serratura).

liare offerta in locazione e struttura turistica extralberghiera tramite registrazione sulla piattaforma PUGLIA DMS (raggiungibile tramite il seguente link: [www.dms.puglia.it](http://www.dms.puglia.it)) e iscrizione nella Banca dati nazionale delle strutture ricettive (BDSR);

- esporre il CIN all'esterno dello stabile in cui è collocato l'appartamento o la struttura, nonché ad indicarlo in ogni annuncio ovunque pubblicato e comunicato (art. 13 ter, comma 6, del decreto legge n. 145 del 18 ottobre 2023 convertito in legge con modificazioni dalla legge n. 191 del 15 dicembre 2023);
- osservare gli obblighi previsti dall'art. 109 del Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza, di cui al regio decreto 18 giugno 1931, n. 773 e dalle normative regionali di settore;
- trasmettere alla Regione, tramite il sistema applicativo SPOT, i dati sulla movimentazione turistica (arrivi, partenze, assenza di movimento ed esercizio chiuso). Per informazioni: [www.dms.puglia.it](http://www.dms.puglia.it), sezione "come fare per";
- riscuotere dagli alloggiati e riversare al Comune territorialmente competente l'imposta di soggiorno, ove previsto dal relativo regolamento comunale e secondo le modalità ivi disciplinate.

## SCIA UNICA (SCIA + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche):

Il/la sottoscritto/a presenta le segnalazioni e/o comunicazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.

## SCIA CONDIZIONATA (SCIA o SCIA unica + richiesta di autorizzazione):

Il/la sottoscritto/a presenta richiesta di acquisizione, da parte dell'Amministrazione, delle autorizzazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.

Il/la sottoscritto/a è consapevole di non poter iniziare l'attività fino al rilascio dei relativi atti di assenso, che verrà comunicato dallo Sportello Unico.

**Nota bene:** Per le attività svolte su suolo pubblico, è necessario avere la relativa concessione.

**Attenzione:** qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del DPR 445 del 2000).

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ( Art. 13 del Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)<sup>7</sup>

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

**Titolare del Trattamento:** Comune di \_\_\_\_\_  
(nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo \_\_\_\_\_  
Indirizzo mail/PEC \_\_\_\_\_

**Finalità del trattamento.** Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.<sup>8</sup> Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

**Modalità del trattamento.** I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

**Destinatari dei dati.** I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del trattamento \_\_\_\_\_<sup>6</sup>

**Diritti.** L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di \_\_\_\_\_ indirizzo mail \_\_\_\_\_

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail \_\_\_\_\_

**Periodo di conservazione dei dati.** I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

### **Quadro riepilogativo della documentazione allegata**

#### **DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA SCIA**

| Allegato                 | Denominazione  | Casi in cui è previsto                                  |
|--------------------------|----------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Procura/delega | Nel caso di procura/delega a presentare la segnalazione |

<sup>7</sup> Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.

<sup>8</sup> Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento. 6  
Indicazione eventuale.

|                          |   |  |
|--------------------------|---|--|
| <input type="checkbox"/> | Copia del documento di identità del/i titolare/i  | Nel caso in cui la segnalazione non sia sottoscritta in forma digitale e in assenza di procura |
| <input type="checkbox"/> | Planimetria quotata dei locali  | Nel caso in cui non sia già in possesso del Comune   |
| <input type="checkbox"/> | Dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte degli altri soggetti (Allegato A) + copia del documento di identità | Sempre, in presenza di soggetti (es. soci) diversi dal dichiarante                             |
| <input type="checkbox"/> | Dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte del rappresentante (Allegato B) + copia del documento di identità   | Sempre, in presenza di un rappresentante   |
| <input type="checkbox"/> | Dichiarazione di classificazione della struttura  | In caso di autodichiarazione per la classificazione della struttura                            |

**SCIA UNICA**

**ALTRE SEGNALAZIONI O COMUNICAZIONI PRESENTATE IN ALLEGATO ALLA SCIA**

| Allegato                 | Denominazione                                    | Casi in cui è previsto   |
|--------------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> | Dichiarazione di classificazione della struttura | Nel caso in cui è prevista la Dichiarazione per la classificazione della struttura |

|                          |   |   |
|--------------------------|---|---|
| <input type="checkbox"/> | Notifica sanitaria (art. 6, Reg. CE n. 852/2004)                          | In caso di esercizio che effettua la somministrazione di alimenti e bevande agli alloggiati, ai loro ospiti e a coloro che sono presenti in caso di eventi o manifestazioni |
| <input type="checkbox"/> | SCIA somministrazione   | In caso di esercizio che effettua la somministrazione di alimenti e bevande al pubblico   |
| <input type="checkbox"/> | SCIA per insegna di esercizio   | In caso di attività che preveda insegna esterna (dove è prevista la SCIA)   |
| <input type="checkbox"/> | SCIA prevenzione incendi  | In caso di esercizio con capacità ricettiva superiore a 25 posti letto o comunque in caso di attività soggetta ai controlli di prevenzione incendi                          |
| <input type="checkbox"/> | Altre SCIA o altre comunicazioni per l'avvio di specifiche attività       | Se espressamente previste dalla normativa di settore  |
| <input type="checkbox"/> | Altre comunicazioni o segnalazioni previste dalla normativa regionale (*) | Se espressamente previste dalla normativa regionale di settore  |

**SCIA CONDIZIONATA**

**RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONI PRESENTATA CONTESTUALMENTE ALLA SCIA O ALLA SCIA UNICA**

| Allegato                 | Denominazione   | Casi in cui è previsto   |
|--------------------------|---|--|
| <input type="checkbox"/> | Documentazione per il rilascio dell'autorizzazione per insegna di esercizio | In caso di attività che preveda insegna esterna (dove è prevista la domanda di autorizzazione) |

|                          |  |  |
|--------------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> | Domanda per la classificazione della struttura (*)   | Nel caso in cui è prevista l'autorizzazione per la classificazione della struttura |
| <input type="checkbox"/> | Altre domande previste dalla normativa regionale (*) | Se espressamente previste dalla normativa regionale di settore                     |

**ALTRI ALLEGATI (attestazioni relative al versamento di oneri, diritti etc. e dell'imposta di bollo)**

| Allegato                 | Denominazione  | Casi in cui è previsto  |
|--------------------------|--|---|
| <input type="checkbox"/> | Attestazione del versamento di oneri, di diritti, ecc. (*)   | Nella misura e con le modalità indicate sul sito dell'amministrazione                         |
| <input type="checkbox"/> | -Attestazione del versamento dell'imposta di bollo:<br>estremi del codice identificativo della marca da bollo, che deve essere annullata e conservata dall'interessato;<br><br><i>ovvero</i><br><br>- Assolvimento dell'imposta di bollo con le altre modalità previste, anche in modalità virtuale o tramite @bollo | Obbligatoria in caso di presentazione di un'istanza contestuale alla SCIA (SCIA condizionata) |



**Diritti.** L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di \_\_\_\_\_ indirizzo  
mail \_\_\_\_\_

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail \_\_\_\_\_

**Periodo di conservazione dei dati.** I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.



**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ( Art. 13 del Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)<sup>12</sup>**

**Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016** stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

**Titolare del Trattamento:** Comune di \_\_\_\_\_  
(nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo \_\_\_\_\_  
Indirizzo mail/PEC \_\_\_\_\_

**Finalità del trattamento.** Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.<sup>13</sup> Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

**Modalità del trattamento.** I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

**Destinatari dei dati.** I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del trattamento \_\_\_\_\_<sup>14</sup>

**Diritti.** L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di \_\_\_\_\_ indirizzo mail \_\_\_\_\_

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail \_\_\_\_\_

**Periodo di conservazione dei dati.** I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

<sup>12</sup> Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.

<sup>13</sup> Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.

<sup>14</sup> Indicazione eventuale.



**DATI CATASTALI E DATI ISTAT**

Foglio n. \_\_\_\_\_ particella/mappale \_\_\_\_\_ (se presenti) sub. \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_ Categoria catastale \_\_\_\_\_

Estremi Titolo Agibilità/Abitabilità \_\_\_\_\_ Catasto:  fabbricati**(replicabile per le unità immobiliari interessate)**

DATI ISTAT:

Codice macrocategoria classificazione nazionale \_\_\_\_\_

Codice categoria classificazione nazionale \_\_\_\_\_

Codice sottocategoria classificazione nazionale \_\_\_\_\_

**Quali sono i codici delle macro-categorie, categorie e sotto-categorie della tassonomia nazionale? Di seguito un estratto della classificazione ISTAT**

| Macro categoria                        | Codice macro categoria | Categoria   | Codice Categoria | Sotto-categoria                                | Codice Sotto-categoria       | Definizione sotto-categoria  |   |
|--|------------------------|---|------------------|--|------------------------------|--|---|
| Esercizi extralberghieri complementari | B                      | Alloggi in affitto gestiti in forma imprenditoriale | B4               | Attività ricettive in esercizi di ristorazione | B401                         | Strutture composte da camere, ciascuna con accesso indipendente dagli altri locali, gestite in modo complementare all'esercizio di ristorazione dallo stesso titolare e nello stesso complesso immobiliare.  |   |
|  |                        |   |                  | Residence                                      | B402                         | Strutture ricettive costituite da unità abitative mono o plurilocali, ciascuna arredata, corredata e dotata di servizi igienici e di cucina e forniscono alloggio e servizi, anche centralizzati.  |   |
|  |                        |   |                  | Affittacamere                                  | B403                         | Strutture ricettive atte a fornire alloggio ed eventuali servizi complementari, ivi compresa la somministrazione di cibi e bevande, in unità abitative costituite da camere ammobiliate.   |   |
|  |                        |   |                  | Case e appartamenti per vacanza                | B404                         | Unità immobiliari di civile abitazione ubicate in immobili esistenti, composte ciascuna da uno o più locali, arredate e dotate di servizi igienici e cucina autonomi   |   |
|  |                        |   |                  | Domos  | B406                         | Attività ricettive di ospitalità ed eventuale somministrazione della prima colazione svolta in non più di sei camere ubicate in un'unica unità immobiliare o in non più di due appartamenti ammobiliati, anche non situati nello stesso stabile, purché localizzati a non più di 100 metri di distanza l'uno dall'altro      |   |
|  |                        |   |                  | Bed and breakfast                              | B407                         | Strutture ricettive che offrono un servizio di alloggio e prima colazione per un numero limitato di camere e/o di posti letto gestite in forma imprenditoriale   |   |
|  |                        | Ostelli per la gioventù                             | B6               | Ostelli per la gioventù                        | B601                         | Strutture ricettive attrezzate prevalentemente per il soggiorno e il pernottamento dei giovani e dei loro accompagnatori o anche per gruppi di turisti. Possono essere gestite sia da soggetti pubblici, enti o associazioni riconosciute senza scopo di lucro che da operatori privati con finalità di carattere economico. |   |
|  |                        | Case per ferie                                      | B7               |  | Case per ferie.              | B701   | Strutture ricettive attrezzate per il soggiorno di persone o gruppi e gestite, al di fuori di normali canali commerciali, da enti pubblici, associazioni o enti religiosi operanti senza fine di lucro per il conseguimento di finalità sociali, culturali, assistenziali, religiose o sportive, nonché da enti o aziende per il soggiorno dei propri dipendenti e dei loro familiari |
|  |                        |   |                  |  | Case religiose di ospitalità | B702   | Strutture ricettive di proprietà di Enti ecclesiastici, caratterizzate da finalità religiose, che offrono ospitalità a pagamento a chiunque lo richieda, nel rispetto del carattere religioso dell'ospitalità stessa e con accettazione delle conseguenti regole di comportamento e limitazioni di servizio.  |

|   |   |                                 |    |                                   |      |  |
|---|---|---------------------------------|----|-----------------------------------|------|--|
|   |   |                                 |    | Case per esercizi spirituali      | B703 | Complessi ricettivi gestiti senza scopo di lucro per alloggianti che si dedicano ad attività spirituali durante il soggiorno   |
|   |   |                                 |    | Centro soggiorno studi            | B704 | Strutture ricettive, gestite da Enti pubblici, associazioni, organizzazioni sindacali e privati operanti nel settore della formazione, che forniscono ospitalità finalizzata esclusivamente alla formazione, all'insegnamento e all'educazione. A tal fine le stesse dovranno essere dotate di adeguata attrezzatura per l'attività didattica.   |
|   |   |                                 |    | Centri vacanza per ragazzi.       | B705 | Strutture ricettive, caratterizzate dal tipo di clientela individuata in bambini/ragazzi, aperte nel periodo delle vacanze estive o invernali e finalizzate anche allo sviluppo sociale e pedagogico del bambino/ragazzo. In esse deve essere garantita la presenza di personale specializzato e di personale medico o deve essere assicurata, tramite convenzione, assistenza sanitaria per immediato soccorso  |
|   |   |                                 |    | Centro soggiorno sociale.         | B707 | Strutture gestite da enti o associazioni senza scopo di lucro che operano a livello nazionale o locale per finalità ricreative, culturali e sociali, esclusivamente per i propri associati, idonee ad ospitare, in locali attrezzati per il pernottamento, gruppi di persone a tariffe agevolate   |
|   |   |                                 |    | Centri di vacanza per anziani     | B708 | Strutture ricettive, caratterizzate dal tipo di clientela individuata in persone anziane, aperte solitamente nel periodo delle vacanze estive o invernali e finalizzate al soggiorno in località ed ambienti salubri particolarmente adatti al riposo e alla vita sociale. In essi deve essere garantita la presenza di personale medico o deve essere assicurata, tramite convenzione, assistenza sanitaria per immediato soccorso. Non rientrano in questa categoria quelle destinate all'assistenza alle persone anziane. |
|   |   |                                 |    | Pensionati per studenti           | B709 | Istituti in cui alloggiano a pensione studenti per la durata di un corso di studi oppure giovani con disagi sociali per il riadattamento e per il loro avviamento al lavoro  |
|   |   | Rifugi di montagna              | B8 | Rifugi alpini                     | B801 | Strutture ricettive idonee ad offrire ospitalità e ristoro ad alpinisti e escursionisti in zone isolate di montagna, raggiungibili attraverso mulattiere e sentieri o, in periodi dell'anno limitati, con strade carrozzabili.   |
|   |   |                                 |    | Rifugi di montagna                | B802 | Strutture ricettive idonee ad offrire ospitalità in zone isolate di montagna, custodite ed aperte al pubblico, sufficientemente attrezzate per la sosta, il ristoro ed il pernottamento degli escursionisti. Possono essere gestiti da privati, enti o associazioni.   |
|   |   |                                 |    | Rifugi escursionistici            | B803 | Strutture ricettive idonee ad offrire ospitalità e ristoro ad alpinisti ed escursionisti in zone montane, ubicati lungo itinerari escursionistici di interesse nazionale o regionale, destinati a svolgere anche funzione di posto tappa. Possono essere gestiti da privati, enti o associazioni.  |
|   |   |                                 |    | Bivacchi                          | B804 | Locali di alta montagna incustoditi, aperti in permanenza e di difficile accesso, allestiti con un minimo di attrezzature per il riparo degli alpinisti.   |
|   |   |                                 |    | Rifugi albergo                    | B805 | Esercizi ubicati in alta montagna, non qualificabili rifugi alpini, e che offrono ospitalità, ristoro, e eventualmente altri servizi accessori, prevalentemente agli alpinisti.  |
|   |   |                                 |    | Rifugi sociali d'alta montagna    | B806 | Strutture ricettive ubicate in zone d'alta montagna, di proprietà o in gestione di enti operanti senza fine di lucro. Si trovano in località isolate non servite da strade aperte al pubblico transito di mezzi di trasporto motorizzati o da impianti meccanici di risalita per trasporto di persone.   |
|   |   |                                 |    | Rifugi non gestiti                | B807 | Strutture in muratura ubicate in luoghi isolati di montagna, non gestite né custodite, chiuse ma fruibili dagli utenti della montagna mediante reperimento delle chiavi presso un posto pubblico, attrezzate per il pernottamento e per la cottura autonoma dei pasti da parte dei fruitori, nonché dotate di servizi igienici interni ovvero collocati nelle pertinenze della struttura.  |
|   |   | Altri esercizi ricettivi n.a.c. | B9 | Residenze d'epoca extralberghiere | B902 | Strutture ricettive gestite in forma imprenditoriale, ubicate in complessi immobiliari di particolare pregio storico-architettonico che offrono alloggio in camere e unità abitative con o senza servizio autonomo di cucina. Le residenze d'epoca possono somministrare alimenti e bevande limitatamente alle persone alloggiate.   |
| Alloggi privati in affitto in forma non imprenditoriale | C | Bed and breakfast               | C1 | Bed and breakfast                 | C101 | Strutture ricettive che offrono un servizio di alloggio e prima colazione per un numero limitato di camere e/o di posti letto gestite in forma non imprenditoriale   |

|  |  |                       |    |                                 |      |   |
|--|--|-----------------------|----|---------------------------------|------|---|
|  |  | Altri alloggi privati | C2 | Case e Appartamenti per Vacanze | C202 | Unità immobiliari di civile abitazione ubicate in immobili esistenti, composte ciascuna da uno o più locali, arredate e dotate di servizi igienici e cucina autonomi. |
|--|--|-----------------------|----|---------------------------------|------|---|

## 1 – APERTURA

### Il/la sottoscritto/a **SEGNALA** l'avvio dell'attività di una struttura ricettiva extra alberghiera:

Denominazione commerciale della struttura \_\_\_\_\_

#### Esercizio a carattere

- Permanente<sup>2</sup>
- Stagionale dal |\_|\_|\_|\_|\_| al |\_|\_|\_|\_|\_| (gg/mm) di ogni anno<sup>3</sup>

**(ripetibile)**

#### Tipologia di esercizio

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Ostello (art. 39, l.r. 11/1999)  | <input type="checkbox"/> Case per ferie (art. 44, l.r.11/1999)                |
| <input type="checkbox"/> Ostello per escursionisti (art. 39bis, l.r. 11/1999)                                     | <input type="checkbox"/> Affittacamere (art. 46, l.r. 11/1999)                |
| <input type="checkbox"/> Residenze turistiche o Residence (art. 41, l.r. 11/1999)                                 | <input type="checkbox"/> Bed&breakfast familiare (art. 2. l.r. 27/2013)       |
| <input type="checkbox"/> Case e appartamenti per vacanze imprenditoriale (art. 41, l.r. 11/1999)                  | <input type="checkbox"/> Bed&breakfast imprenditoriale (art. 3. l.r. 27/2013) |
| <input type="checkbox"/> Case e appartamenti per vacanze non imprenditoriale <sup>4</sup> (art. 41, l.r. 11/1999) |   |

#### Classificazione dichiarata / richiesta <sup>5</sup>

\_\_\_\_\_

- La planimetria è stata presentata in data |\_|\_|\_|/|\_|\_|\_|/|\_|\_|\_|\_|\_| prot. n. \_\_\_\_\_  
(solo qualora già in possesso della PA)

#### Titolo legale di disponibilità della struttura

- Proprietà
- Locazione ( \_\_\_\_\_ ) inserire estremi di registrazione del contratto
- Comodato ( \_\_\_\_\_ ) inserire estremi di registrazione del contratto
- Altro ( \_\_\_\_\_ ) inserire estremi di registrazione del contratto e indicazione del titolo legale di disponibilità

Specificare i dati della proprietà immobiliare nel caso in cui il titolo della disponibilità sia diverso dalla proprietà:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

<sup>2</sup> La selezione di questo riquadro presuppone lo svolgimento continuativo dell'attività a tempo indeterminato, da comunicarsi contestualmente anche alla Camera di Commercio competente. La cessazione dell'esercizio determinerà la trasmissione di un'apposita comunicazione da inviarsi, contestualmente, sia al SUAP che alla Camera di Commercio competenti, entro 30 (trenta) giorni dalla data di chiusura.

<sup>3</sup> La selezione di questo riquadro presuppone che il segnalante comunichi l'inizio dell'attività, contestualmente, anche alla Camera di Commercio competente. Il segnalante non dovrà effettuare alcuna comunicazione al SUAP negli anni successivi, ma dovrà denunciare ogni anno alla Camera di Commercio competente, in relazione al periodo stagionale indicato ed ai fini dell'aggiornamento del R.E.A., sia la sospensione dell'attività che la sua ripresa, attraverso la trasmissione di distinte pratiche telematiche da corredarsi con l'indicazione degli estremi di presentazione di questa SCIA.

<sup>4</sup> Ai sensi dell'art. 41, comma 3 della l.r. 11/1999, la gestione di detti immobili può essere svolta in forma non imprenditoriale per un numero massimo di tre immobili ubicati nel territorio regionale.

<sup>5</sup> Ove prevista dalla legislazione regionale.

## 2 – VARIAZIONI

Il/la sottoscritto/a segnala che l'attività della struttura ricettiva extra alberghiera avente codice CIN \_\_\_\_\_ già avviata con la SCIA/DIA/autorizzazione prot./n. \_\_\_\_\_

del | | | / | | | / | | | | | | denominata \_\_\_\_\_ viene modificata come di seguito indicato:

- Variazione della capacità ricettiva** Da posti letto n° \_\_\_\_\_ a posti letto n° \_\_\_\_\_  
come meglio dettagliato nel riquadro "Capacità ricettiva"
- Variazione delle dotazioni e servizi della struttura** come meglio dettagliato nel riquadro "Dotazioni e servizi della struttura"
- Variazione della classificazione della struttura** Da \_\_\_\_\_ A \_\_\_\_\_  
**(Allegare nuova denuncia di classificazione)**

### Altre variazioni<sup>6</sup>

- Variazione \_\_\_\_\_ Da (situazione precedente) \_\_\_\_\_ A (nuova situazione) \_\_\_\_\_

Foglio n. \_\_\_\_\_ particella/mappale \_\_\_\_\_ (se presenti) sub. \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_ Categoria catastale \_\_\_\_\_

Estremi Titolo Agibilità/Abitabilità \_\_\_\_\_ Catasto:  fabbricati

**(replicabile per le unità immobiliari interessate)**

## DICHIARAZIONI SUL POSSESSO DEI REQUISITI DI ONORABILITA'

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni (art.76 del DPR 445 del 2000 e Codice penale), sotto la propria responsabilità,

**dichiara:**

- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla Legge;

**Quali sono i requisiti di onorabilità previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività?  
(R.D. n. 773/1931, artt. 11 e 92)<sup>7</sup>**

- non aver riportato una condanna a pena restrittiva della libertà personale superiore a tre anni per delitto non colposo, salvo aver successivamente ottenuto la riabilitazione;
- non essere stato sottoposto a sorveglianza speciale o a misure di sicurezza personale o essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza;
- non aver riportato condanne per delitti contro la personalità dello Stato o contro l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro le persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina o di estorsione, o per violenza o resistenza all'autorità, e poter comunque provare la propria buona condotta;
- non essere stato condannato per reati contro la moralità pubblica e il buon costume, o contro la sanità pubblica o per giuochi d'azzardo, o per delitti commessi in istato di ubriachezza o per contravvenzioni concernenti la prevenzione dell'alcoolismo, o per infrazioni alla legge sul lotto, o per abuso di sostanze stupefacenti.

- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge<sup>8</sup>

**Quali sono le cause di divieto, decadenza o sospensione previste dalla legge?  
(D.Lgs. n. 159/2011)**

<sup>6</sup> Se la variazione comporta mutamento del numero di immobili destinati allo svolgimento dell'attività ricettiva il riquadro "dati catastali" va compilato con i dati dell'immobile aggiuntivo. Nel riquadro capacità ricettiva vanno riportati i dati riferiti alla nuova configurazione della struttura. Nel quadro "variazioni" vanno riportati i dati catastali riferiti all'immobile non più oggetto dell'attività.

<sup>7</sup> I riquadri hanno una finalità esplicativa, per assicurare maggiore chiarezza all'impresa sul contenuto delle dichiarazioni da rendere.

<sup>8</sup> Art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159, "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia".

- *provvedimenti definitivi di applicazione delle misure di prevenzione personale (sorveglianza speciale di pubblica sicurezza oppure obbligo di soggiorno nel comune di residenza o di dimora abituale - art. 5 del D.Lgs 159/2011);*
- *condanne con sentenza definitiva o confermata in appello per uno dei delitti consumati o tentati elencati nell'art. 51, comma 3-bis, del Codice di procedura penale (per esempio, associazione di tipo mafioso o associazione finalizzata al traffico di stupefacenti, ecc.).*

**NOMINA DEL RAPPRESENTANTE** *(eventuale)*

Dichiara inoltre di voler nominare come proprio rappresentante, ai sensi degli artt. 8 e 93 del T.U.L.P.S., approvato con R.D. n. 773/1931, il/la Sig/ra Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ che ha compilato l'allegato B.

*(Sezione ripetibile in caso di ulteriori rappresentanti)*

**DOTAZIONI E SERVIZI DELLA STRUTTURA**

Il/la sottoscritto/a dichiara che la struttura:

**Somministrazione di alimenti e bevande (laddove consentita e con le limitazioni connesse alla tipologia di attività stabilite dalla legislazione regionale vigente)**

- non ha servizio di somministrazione di alimenti e bevande
- prevede la somministrazione della prima colazione ai soli alloggiati *(Obbligatorio per B&B familiare, B&B imprenditoriale e Ostelli)*
- prevede la somministrazione di alimenti e bevande agli alloggiati
- prevede la somministrazione di alimenti e bevande agli alloggiati e loro accompagnatori *(solo Ostelli e Ostelli per escursionisti)*

- *negli **Ostelli** e **Ostelli per escursionisti** si possono somministrare alimenti e bevande agli alloggiati e loro accompagnatori*
- *nelle **Case per ferie** si possono somministrare alimenti e bevande agli alloggiati*
- *nei **bed&breakfast** la somministrazione della prima colazione è obbligatoria*
- *negli **affittacamere** si può fare somministrazione di alimenti e bevande ai soli alloggiati*

**Piscina**

- non ha impianti ad uso natatorio
- ha impianti ad uso natatorio riservati agli alloggiati di: mq \_\_\_\_\_ come da Comunicazione di Inizio Attività n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 21 L.R. 35 del 2008

Il sottoscritto dichiara che gli impianti natatori sono conformi alle disposizioni normative vigenti e per gli stessi sono garantite le misure di prevenzione e sicurezza vigenti.

Altre dotazioni e servizi della struttura

*righe ripetibili*

**CAPACITA' RICETTIVA****Ostelli e Ostelli per escursionisti**

| CAMERE                      |           |             |
|-----------------------------|-----------|-------------|
|                             | Con bagno | Senza bagno |
| Singole                     | _ _       | _ _         |
| Doppie                      | _ _       | _ _         |
| Con più di 2 letti          | _ _       | _ _         |
| Totale camere  _ _ _        |           |             |
| WC comuni n.  _ _           |           |             |
| Bagno/doccia comuni n.  _ _ |           |             |
| Lavabi n.  _ _              |           |             |

Camere con relativo bagno, attrezzate per disabili e/o soggetti con limitate capacità motorie n. \_\_\_\_\_

Di cui n. |\_|\_| singole n. |\_|\_| doppie n. |\_|\_| altra dimensione \_\_\_\_

Totale posti letto |\_|\_|\_|

**Residenze turistiche o Residence<sup>9</sup>**

numero appartamenti autonomi |\_|\_|\_| numero posti letto |\_|\_|\_|

numero unità abitative |\_|\_|\_| numero posti letto |\_|\_|\_|

Totale posti letto |\_|\_|\_|

Appartamento autonomo n. 1<sup>10</sup> numero posti letto \_\_\_\_\_*righe ripetibili*

Unità abitativa n. 1 numero posti letto \_\_\_\_\_

*righe ripetibili***Case e appartamenti per vacanze<sup>11</sup>**

numero immobili |\_|\_|\_| numero posti letto |\_|\_|\_|

Unità immobiliare n. 1<sup>12</sup> numero posti letto \_\_\_\_\_

Unità immobiliare n. 2 numero posti letto \_\_\_\_\_

Unità immobiliare n. 3 numero posti letto \_\_\_\_\_

Unità immobiliare n. 4 numero posti letto \_\_\_\_\_

*righe ripetibili*

Totale posti letto |\_|\_|\_|

<sup>9</sup> Sono residenze turistiche o residence le strutture ricettive gestite in forma imprenditoriale e organizzata che forniscono alloggio e servizi in appartamenti autonomi o unità abitative composte da uno o più vani arredati e dotati di servizi igienici e di cucina e collocati in un complesso immobiliare unitario.

<sup>10</sup> Riportare le unità immobiliari con lo stesso ordine esposto nel quadro "Dati catastali"

<sup>11</sup> Sono case e appartamenti per vacanze gli immobili abitativi dati in affitto ai turisti, composti da uno o più vani, arredati, dotati di servizi igienici, cucina e collocati anche in più complessi immobiliari.

<sup>12</sup> Riportare le unità immobiliari con lo stesso ordine esposto nel quadro "Dati catastali"

**Case per ferie<sup>13</sup>**

|                             |           |             |
|-----------------------------|-----------|-------------|
| CAMERE                      |           |             |
|                             | Con bagno | Senza bagno |
| Singole                     | _ _       | _ _         |
| Doppie                      | _ _       | _ _         |
| Con più di 2 letti          | _ _       | _ _         |
| Totale camere  _ _ _        |           |             |
| WC comuni n.  _ _           |           |             |
| Bagno/doccia comuni n.  _ _ |           |             |
| Lavabi n.  _ _              |           |             |

Totale posti letto |\_|\_|\_|

**Affittacamere<sup>14</sup>**

numero appartamenti |\_|      numero posti letto |\_|\_|\_|

| CAMERE                     | N. |
|----------------------------|----|
| Singole                    | _  |
| Doppie                     | _  |
| Con più di 2 letti         | _  |
| Totale camere n.  _        |    |
| Totale posti letto n.  _ _ |    |

| Servizi igienici              | N. |
|-------------------------------|----|
| In camera                     | _  |
| Comuni                        | _  |
| Totale servizi igienici n.  _ |    |

<sup>13</sup> Sono case per ferie le strutture ricettive attrezzate per il soggiorno, di persone o gruppi, gestite, al di fuori di normali canali commerciali, da enti pubblici, associazioni o enti religiosi, operanti senza fine di lucro, per il conseguimento di finalità sociali, culturali, assistenziali, religiose e sportive, nonché da enti o aziende per il soggiorno dei propri dipendenti e loro familiari.

<sup>14</sup> Sono esercizi di affittacamere le strutture composte da non più di sei camere, ubicate in non più di due appartamenti, ammobiliati, in uno stesso stabile, nei quali sono forniti, in forma professionale e continuativa, alloggio e, eventualmente, servizi complementari, come la ristorazione se svolta dal medesimo titolare di esercizio.

**Bed & Breakfast**

numero unità immobiliari<sup>15</sup> |\_| | numero complessivo camere |\_|\_| | numero complessivo posti letto |\_|\_|

*Unità immobiliare n. 1<sup>16</sup>*

| CAMERE                     | N. |
|----------------------------|----|
| Singole                    | _  |
| Doppie                     | _  |
| Con più di 2 letti         | _  |
| Totale camere n.  _        |    |
| Totale posti letto n.  _ _ |    |

| Servizi igienici              | N. |
|-------------------------------|----|
| In camera                     | _  |
| Comuni                        | _  |
| Totale servizi igienici n.  _ |    |

*Unità immobiliare n. 2*

| CAMERE                     | N. |
|----------------------------|----|
| Singole                    | _  |
| Doppie                     | _  |
| Con più di 2 letti         | _  |
| Totale camere n.  _        |    |
| Totale posti letto n.  _ _ |    |

| Servizi igienici | N. |
|------------------|----|
| In camera        | _  |

<sup>15</sup> Riportare il numero di unità immobiliari destinate all'esercizio dell'attività (max due)

<sup>16</sup> Riportare le unità immobiliari con lo stesso ordine esposto nel quadro "Dati catastali"

|                            |  |  |
|----------------------------|--|--|
| Comuni                     |  |  |
| Totale servizi igienici n. |  |  |

**ALTRE DICHIARAZIONI RELATIVE A SPECIFICHE TIPOLOGIE DI STRUTTURA RICETTIVA**

**Solo per Ostelli e Ostelli per escursionisti**

Il/la sottoscritto/a dichiara che:

- che sono soddisfatti i requisiti standard minimi obbligatori per l'esercizio dell'attività stabiliti dalla tabella "F" allegata alla l.r. 11/1999.

**Solo per Residenze turistiche o Residence e Case e appartamenti per vacanze**

Il/la sottoscritto/a dichiara che:

- che sono soddisfatti i requisiti standard minimi obbligatori per l'esercizio dell'attività stabiliti dalla tabella "G" allegata alla l.r. 11/1999.
- di essere a conoscenza che per le unità immobiliari destinate all'esercizio dell'attività a far data dal 1° gennaio 2026 decorre l'obbligo di adeguamento alle norme di sicurezza di cui all'art. 13 ter, comma 7 del DL 145/2023 come convertito in legge 15 dicembre 2023, n. 191 e successive modificazioni.

**Solo per case per ferie**

Il/la sottoscritto/a dichiara che:

- che sono soddisfatti i requisiti tecnici minimi obbligatori per l'esercizio dell'attività stabiliti dall'art. 45 della l.r. 11/1999.
- che è stata stipulata con il Comune in cui è ubicata la struttura apposita convenzione ai sensi dell'art. 59, comma 8, della l.r. 11/1999.

**Solo per affittacamere**

Il/la sottoscritto/a dichiara che:

- che sono soddisfatti i requisiti minimi obbligatori per l'esercizio dell'attività stabiliti dall'art. 47 della l.r. 11/1999.
- di essere a conoscenza che per le unità immobiliari destinate all'esercizio dell'attività a far data dal 1° gennaio 2026 decorre l'obbligo di adeguamento alle norme di sicurezza di cui all'art. 13 ter, comma 7 del DL 145/2023 come convertito in legge 15 dicembre 2023, n. 191 e successive modificazioni.

**Solo per bed & breakfast**

Il/la sottoscritto/a dichiara (*solo in caso di attività di b&b in forma non imprenditoriale*)

- che dimora stabilmente, per l'intero periodo in cui è svolta l'attività, nell'unità immobiliare in cui è svolta l'attività<sup>17</sup>;
- che fermo restando l'obbligo di dimora nell'unità abitativa principale e fatti salvi tutti gli altri limiti di cui ai commi 1, 2 e 3, dell'art. 2 della l.r. 27/2013, l'attività è svolta anche in unità immobiliari fisicamente distinte, entro i limiti stabiliti dal comma 4 del citato articolo 2<sup>18</sup>;
- che sono soddisfatti i requisiti minimi obbligatori richiesti per l'esercizio dell'attività stabiliti dall'allegato 1 della l.r. 27/2013.

Il/la sottoscritto/a dichiara (*solo in caso di attività di b&b in forma imprenditoriale*)

- che nell'unità immobiliare in cui è svolta l'attività ha eletto domicilio, il titolare stesso o suo familiare come definito dall'art. 230 bis del Codice civile, ovvero il socio;
- che sono soddisfatti i requisiti minimi obbligatori richiesti per l'esercizio dell'attività stabiliti dall'allegato 1 della l.r. 27/2013.

<sup>17</sup> Art. 2, comma 2, l.r. 27/2013

<sup>18</sup> Art. 2, comma 2, l.r. 27/2013

## ALTRE DICHIARAZIONI

Il/la sottoscritto/a dichiara, relativamente ai locali di esercizio:

- di aver rispettato le norme urbanistiche, edilizie, igienico-sanitarie, di sicurezza nei luoghi di lavoro e, fatte salve le deroghe in corso, di prevenzione incendi;
- di aver rispettato le norme relative alla destinazione d'uso relativamente alla tipologia di struttura ricettiva oggetto della presente segnalazione.

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre:

- di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato.

Il/la sottoscritto/a dichiara, ulteriormente di essere consapevole della sussistenza dei seguenti obblighi di legge:

- acquisire il CIN (codice identificativo nazionale) di cui all'art. 13 ter del decreto legge n. 145 del 18 ottobre 2023 convertito in legge con modificazioni dalla legge n. 191 del 15 dicembre 2023, per ogni unità immobiliare offerta in locazione e struttura turistica extralberghiera tramite registrazione sulla piattaforma PUGLIA DMS (raggiungibile tramite il seguente link: [www.dms.puglia.it](http://www.dms.puglia.it)) e iscrizione nella Banca dati nazionale delle strutture ricettive (BDSR);
- esporre il CIN all'esterno dello stabile in cui è collocato l'appartamento o la struttura, nonché ad indicarlo in ogni annuncio ovunque pubblicato e comunicato (art. 13 ter, comma 6, del decreto legge n. 145 del 18 ottobre 2023 convertito in legge con modificazioni dalla legge n. 191 del 15 dicembre 2023);
- osservare gli obblighi previsti dall'art. 109 del Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza, di cui al regio decreto 18 giugno 1931, n. 773 e dalle normative regionali di settore;
- trasmettere alla Regione, tramite il sistema applicativo SPOT, i dati sulla movimentazione turistica (arrivi, partenze, assenza di movimento ed esercizio chiuso). Per informazioni: [www.dms.puglia.it](http://www.dms.puglia.it), sezione "come fare per";
- riscuotere dagli alloggiati e riversare al Comune territorialmente competente l'imposta di soggiorno, ove previsto dal relativo regolamento comunale e secondo le modalità ivi disciplinate.

### SCIA UNICA (SCIA + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche):

Il/la sottoscritto/a presenta le segnalazioni e/o comunicazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.

### SCIA CONDIZIONATA (SCIA o SCIA unica + richiesta di autorizzazione):

Il/la sottoscritto/a presenta richiesta di acquisizione, da parte dell'Amministrazione, delle autorizzazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.

Il/la sottoscritto/a è consapevole di non poter iniziare l'attività fino al rilascio dei relativi atti di assenso, che verrà comunicato dallo Sportello Unico.

**Nota bene:** Per le attività svolte su suolo pubblico, è necessario avere la relativa concessione.

**Attenzione:** qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del DPR 445 del 2000).

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ( Art. 13 del Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)<sup>19</sup>**

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

**Titolare del Trattamento:** Comune di \_\_\_\_\_ (nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo \_\_\_\_\_ Indirizzo mail/PEC \_\_\_\_\_

**Finalità del trattamento.** Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.<sup>20</sup> Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

**Modalità del trattamento.** I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

**Destinatari dei dati.** I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del trattamento \_\_\_\_\_<sup>21</sup>

**Diritti.** L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di \_\_\_\_\_ indirizzo mail \_\_\_\_\_ Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail \_\_\_\_\_

**Periodo di conservazione dei dati.** I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali presente sul sito del SUAP cui è diretta la presente segnalazione.

<sup>19</sup> Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.

<sup>20</sup> Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.

<sup>21</sup> Indicazione eventuale

**Quadro riepilogativo della documentazione allegata**

| <b>DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA SCIA</b> |   |  |
|--|---|--|
| Allegato                                 | Denominazione   | Casi in cui è previsto   |
| <input type="checkbox"/>                 | Procura/delega  | Nel caso di procura/delega a presentare la segnalazione  |
| <input type="checkbox"/>                 | Copia del documento di identità del/i titolare/i  | Nel caso in cui la segnalazione non sia sottoscritta in forma digitale e in assenza di procura |
| <input type="checkbox"/>                 | Planimetria quotata dei locali  | Nel caso in cui non sia già in possesso del Comune   |
| <input type="checkbox"/>                 | Dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte degli altri soggetti (Allegato A) + copia del documento di identità   | Sempre, in presenza di soggetti (es. soci) diversi dal dichiarante                             |
| <input type="checkbox"/>                 | Dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte del rappresentante (Allegato B) + copia del documento di identità   | Sempre, in presenza di un rappresentante   |
| <input checked="" type="checkbox"/>      | Ulteriore documentazione in relazione alla tipologia di struttura   | Sempre obbligatoria in caso di avvio   |
| <input type="checkbox"/>                 | Residenze turistiche o Residence e Case e appartamenti per vacanze:<br>- Relazione tecnica-illustrativa indicante l'ubicazione e le caratteristiche degli immobili. | Sempre obbligatoria in caso di avvio   |
| <input type="checkbox"/>                 | Affittacamere:<br>- Relazione tecnica illustrativa di cui all'art. 59, comma 10, della l.r. 1171999.  | Sempre obbligatoria in caso di avvio   |

|                          |  |                             |
|--------------------------|--|-----------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Polizza Assicurativa per Responsabilità nei confronti di terzi | Obbligatoria in caso di B&B |
|--------------------------|--|-----------------------------|

**SCIA UNICA**

**ALTRE SEGNALAZIONI O COMUNICAZIONI PRESENTATE IN ALLEGATO ALLA SCIA**

| Allegato                 | Denominazione   | Casi in cui è previsto   |
|--------------------------|---|--|
| <input type="checkbox"/> | Notifica sanitaria (art. 6, Reg. CE n. 852/2004)  | In caso di esercizio che effettua la somministrazione di alimenti e bevande agli alloggiati, ai loro ospiti  |
| <input type="checkbox"/> | Comunicazione, che vale quale denuncia per la vendita di alcolici (D.Lgs. n. 504/1995)          | In caso di vendita di alcolici ai soli alloggiati  |
| <input type="checkbox"/> | SCIA per insegna di esercizio   | In caso di attività che preveda insegna esterna (nei comuni dove è prevista la SCIA)   |
| <input type="checkbox"/> | SCIA prevenzione incendi  | In caso di esercizio con capacità ricettiva superiore a 25 posti letto o comunque in caso di attività soggetta ai controlli di prevenzione incendi |
| <input type="checkbox"/> | Comunicazione inizio attività per piscine private di tipo B) ai sensi della L.R. n. 35 del 2008 | In caso di struttura ricettiva dotata di piscina riservata agli alloggiati   |
| <input type="checkbox"/> | COMUNICAZIONE di variazione della classificazione   | In caso di residence che, a seguito della variazione della capacità ricettiva ha variato la classificazione  |

**SCIA CONDIZIONATA**

**RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONI PRESENTATA CONTESTUALMENTE ALLA SCIA O ALLA SCIA UNICA**

| Allegato                 | Denominazione   | Casi in cui è previsto  |
|--------------------------|---|---|
| <input type="checkbox"/> | Documentazione per il rilascio dell'autorizzazione per insegna di esercizio | In caso di attività che preveda insegna esterna (nei comuni dove è prevista la domanda di autorizzazione) |

**ALTRI ALLEGATI (attestazioni relative al versamento di oneri, diritti etc. e dell'imposta di bollo)**

| Allegato                 | Denominazione   | Casi in cui è previsto  |
|--------------------------|---|---|
| <input type="checkbox"/> | Attestazione del versamento di oneri, di diritti, ecc   | Nella misura e con le modalità indicate sul sito dell'amministrazione                         |
| <input type="checkbox"/> | -Attestazione del versamento dell'imposta di bollo: estremi del codice identificativo della marca da bollo, che deve essere annullata e conservata dall'interessato;<br><i>ovvero</i><br>- Assolvimento dell'imposta di bollo con le altre modalità previste, anche in modalità virtuale o tramite @bollo | Obbligatoria in caso di presentazione di un'istanza contestuale alla SCIA (SCIA condizionata) |





**ALLEGATO 3**



**REGIONE  
PUGLIA**

|  |  |
|--|--|
| Al SUAP del<br>Comune di _____<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>PEC / Posta elettronica<br>_____ | <p><i>Compilato a cura del SUAP:</i></p> Pratica _____ del<br>_____<br><br>Protocollo _____<br><br><b>SCIA:</b><br><input type="checkbox"/> SCIA Apertura<br><input type="checkbox"/> SCIA Variazione<br><input type="checkbox"/> SCIA Ampliamento<br><b>SCIA UNICA:</b><br><input type="checkbox"/> SCIA Apertura + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche<br><input type="checkbox"/> SCIA Variazione + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche<br><input type="checkbox"/> SCIA Ampliamento + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche<br><b>SCIA CONDIZIONATA:</b><br><input type="checkbox"/> SCIA o SCIA UNICA Apertura + altre domande<br><input type="checkbox"/> SCIA o SCIA UNICA Variazione + altre domande<br><input type="checkbox"/> SCIA o SCIA UNICA Ampliamento + altre domande |
|--|--|

## SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ PER STRUTTURE RICETTIVE ALL'ARIA APERTA

(Sez. I, Tabella A, d.lgs. n. 222/2016)

**INDIRIZZO DELL'ATTIVITÀ**  
*Compilare se diverso da quello della ditta/società/impresa*

Via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Piano \_\_\_\_\_ interno \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ prov. [ ][ ] C.A.P. [ ][ ][ ][ ][ ]

Stato \_\_\_\_\_ Telefono fisso \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_

Sito web della struttura \_\_\_\_\_

Indirizzo di posta elettronica non certificata \_\_\_\_\_

Indirizzo di posta elettronica certificata \_\_\_\_\_

Codice Istat regione 16

Codice ISTAT Provincia

- Ba 072    Br 074    Bat 110    Fg 071    Le 075    Ta 073

**DATI CATASTALI E DATI ISTAT**

Foglio n. \_\_\_\_\_ particella/mappale \_\_\_\_\_ (se presenti) sub. \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_ Categoria catastale \_\_\_\_\_

Estremi Titolo Agibilità/Abitabilità \_\_\_\_\_ Catasto:  fabbricati  terreni

**(replicabile per le unità immobiliari interessate)**

DATI ISTAT:

Codice macrocategoria classificazione nazionale \_\_\_\_\_

Codice categoria classificazione nazionale \_\_\_\_\_

Codice sottocategoria classificazione nazionale \_\_\_\_\_

**Quali sono i codici delle macro-categorie, categorie e sotto-categorie della tassonomia nazionale? Di seguito un estratto della classificazione ISTAT**

| Macro categoria                             | Codice macro categoria | Categoria  | Codice Categoria | Sotto-categoria   | Codice Sotto-categoria | Definizione sotto-categoria   |
|---|------------------------|--|------------------|---|------------------------|---|
| Esercizi extralberghieri complementari      | B                      | Campeggi e aree attrezzate per camper e roulotte | B1               | Campeggi e aree attrezzate per camper e roulotte  | A104                   | Strutture che forniscono alloggio, servizi accessori ed eventualmente ristorazione, in unità abitative costituite da uno o più locali, fornite di servizio autonomo di cucina e con eventuale capacità ricettiva residuale in camere o suite non dotate di cucina o posto-cottura .   |
|   |                        |  |                  | Campeggi non tradizionali   |                        |   |
|   |                        |  |                  | Aree di sosta   |                        |   |
|   |                        |  |                  | Garden Sharing  |                        |   |
|   |                        | Villaggi turistici                               | B2               | Villaggi turistici  | B201                   | Complessi ricettivi aperti al pubblico, a gestione unitaria, prevalentemente attrezzati su aree recintate per il soggiorno di turisti anche sprovvisti di mezzi autonomi di pernottamento, che possono fornire alloggio in tende, unità abitative mobili o fisse. I villaggi turistici sono caratterizzati dalla presenza di attrezzature ricreative, culturali e sportive; sono eventualmente consentite anche attività di ristoro |
| Campeggi e villaggi turistici (forma mista) | B3                     | Campeggi e villaggi turistici (forma mista)      | B301             | Esercizi per i quali non è possibile identificare, in base alla normativa regionale/provinciale, la tipologia di campeggio o villaggio turistico.   |                        |   |
|   |                        | Parchi vacanza                                   | B302             | Campeggi a gestione unitaria in cui è praticato l'affitto delle piazzole ad un unico equipaggio per l'intera durata del periodo di apertura della struttura.  |                        |   |
| Altri esercizi ricettivi n.a.c.             | B9                     | Marina resort                                    | B903             | Strutture ricettive organizzate per la sosta e il pernottamento di turisti all'interno delle proprie unità da diporto ormeggiate in uno specchio acqueo appositamente attrezzato. Tali strutture possono, altresì, essere dotate anche di piazzole appositamente attrezzate per la sosta di imbarcazioni. |                        |   |

## 1 – APERTURA

Il/la sottoscritto/a **SEGNALA** l'avvio dell'attività di una struttura ricettiva all'aria aperta:

Denominazione commerciale della struttura \_\_\_\_\_

### Esercizio a carattere

- Permanente<sup>1</sup>
- Stagionale dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ al \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ (gg/mm) di ogni anno<sup>2</sup>

### Tipologia di esercizio

- campeggio<sup>3</sup> (art. 17, comma 1, l.r. 11/1999)
- villaggio turistico<sup>4</sup> (art. 15, comma 1, l.r. 11/1999)
- altro<sup>5</sup> (*specificare*) \_\_\_\_\_

su una superficie di m<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

**Classificazione dichiarata / richiesta** \_\_\_\_\_

La planimetria è stata presentata in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_  
(solo se già in possesso della PA)

## 2 – VARIAZIONI (\*)

Il/la sottoscritto/a segnala che l'attività della struttura ricettiva all'aria aperta, avente codice CIN \_\_\_\_\_, già avviata con la SCIA/DIA/autorizzazione prot./n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, viene modificata come di seguito indicato:

- Variazione della capacità ricettiva** Da posti letto n° \_\_\_\_\_ a posti letto n° \_\_\_\_\_ come meglio dettagliato nel riquadro "Capacità ricettiva"
- Variazione delle dotazioni e servizi della struttura** Da \_\_\_\_\_ A \_\_\_\_\_ come meglio dettagliati nel riquadro "Dotazioni e servizi della struttura"
- Variazione della classificazione della struttura** Da \_\_\_\_\_ A \_\_\_\_\_
- Ampliamento superficie** Da m<sup>2</sup> \_\_\_\_\_ a m<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

### Altre variazioni previste da normativa regionale

<sup>1</sup> La selezione di questo riquadro presuppone lo svolgimento continuativo dell'attività a tempo indeterminato, da comunicarsi contestualmente anche alla Camera di Commercio competente. La cessazione dell'esercizio determinerà la trasmissione di un'apposita comunicazione da inviarsi, contestualmente, sia al SUAP che alla Camera di Commercio competenti, entro 30 (trenta) giorni dalla data di chiusura.

<sup>2</sup> La selezione di questo riquadro presuppone che il segnalante comunichi l'inizio dell'attività, contestualmente, anche alla Camera di Commercio competente. Il segnalante non dovrà effettuare alcuna comunicazione al SUAP negli anni successivi, ma dovrà denunciare ogni anno alla Camera di Commercio competente, in relazione al periodo stagionale indicato ed ai fini dell'aggiornamento del R.E.A., sia la sospensione dell'attività che la sua ripresa, attraverso la trasmissione di distinte pratiche telematiche da corredarsi con l'indicazione degli estremi di presentazione di questa SCIA.

<sup>3</sup> Sono campeggi le strutture ricettive aperte al pubblico, a gestione unitaria, attrezzate per la sosta e il soggiorno di turisti provvisti, di norma, di tende o di altri mezzi autonomi di pernottamento e possono assumere la denominazione aggiuntiva di Centro Vacanze qualora siano dotati di rilevanti impianti e servizi sportivi, di svago e commerciali.

<sup>4</sup> Sono villaggi turistici le strutture ricettive, aperte al pubblico, attrezzate su aree recintate funzionalmente collegate, facenti parte di un unico complesso ricettivo a gestione unitaria, per la sosta e il soggiorno di turisti, anche sprovvisti di mezzi autonomi di pernottamento, costituite da unità abitative fisse e non.

<sup>5</sup> Indicare esclusivamente una delle tipologie di cui all'art. 19 della l.r. 11/1999.

\_\_\_\_\_ Da (situazione precedente) \_\_\_\_\_ A (nuova situazione)  
\_\_\_\_\_

#### NOMINA DEL RAPPRESENTANTE (EVENTUALE)

Dichiara inoltre di voler nominare come proprio rappresentante, ai sensi degli artt. 8 e 93 del T.U.L.P.S., approvato con R.D. n. 773/1931, il/la signor/a:

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

che ha compilato l'allegato B

*(Sezione ripetibile in caso di ulteriori rappresentanti)*

#### DICHIARAZIONI SUL POSSESSO DEI REQUISITI DI ONORABILITA'

**Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni (art.76 del DPR 445 del 2000 e Codice penale), sotto la propria responsabilità, dichiara:**

▪ **di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla Legge;**

**Quali sono i requisiti di onorabilità previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività? (R.D. n. 773/1931, artt. 11 e 92)**

- non aver riportato una condanna a pena restrittiva della libertà personale superiore a tre anni per delitto non colposo, salvo aver successivamente ottenuto la riabilitazione;

- non essere stato sottoposto a sorveglianza speciale o a misure di sicurezza personale o essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza;

- non aver riportato condanne per delitti contro la personalità dello Stato o contro l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro le persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina o di estorsione, o per violenza o resistenza all'autorità, e poter comunque provare la propria buona condotta;

- non essere stato condannato per reati contro la moralità pubblica e il buon costume, o contro la sanità pubblica o per giuochi d'azzardo, o per delitti commessi in istato di ubriachezza o per contravvenzioni concernenti la prevenzione dell'alcoolismo, o per infrazioni alla legge sul lotto, o per abuso di sostanze stupefacenti.

▪ **che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159, "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia").**

**Quali sono le cause di divieto, decadenza o sospensione previste dalla legge (D.Lgs. n. 159/2011)?**

- provvedimenti definitivi di applicazione delle misure di prevenzione personale (sorveglianza speciale di pubblica sicurezza oppure obbligo di soggiorno nel comune di residenza o di dimora abituale

- art. 5 del D.Lgs 159/2011);

- condanne con sentenza definitiva o confermata in appello per uno dei delitti consumati o tentati elencati nell'art. 51, comma 3-bis, del Codice di procedura penale (per esempio, associazione di tipo mafioso o associazione finalizzata al traffico di stupefacenti, ecc.).

## DOTAZIONI E SERVIZI DELLA STRUTTURA (\*)

Il/la sottoscritto/a dichiara che la struttura:

### Somministrazione di alimenti e bevande

- non ha servizio di somministrazione di alimenti e bevande
- prevede la somministrazione di alimenti e bevande agli alloggiati, ai loro ospiti e a coloro che sono presenti in caso di eventi o manifestazioni
- ha un esercizio di somministrazione di alimenti e bevande aperto al pubblico

### Piscina

- non ha impianti ad uso natatorio
- ha n. \_\_\_\_ impianti natatori riservati agli alloggiati di: m<sup>2</sup>. \_\_\_\_, m<sup>2</sup>..\_\_\_\_
- ha n. \_\_\_\_ impianti natatori aperti al pubblico: di m<sup>2</sup>.. \_\_\_\_, m<sup>2</sup>.. \_\_\_\_

### Centro estetico/benessere

- non è dotata di centro estetico/benessere
- è dotata di centro estetico riservato agli alloggiati  è dotata di centro estetico aperto al pubblico

### Palestra o sala con attrezzi da palestra

- non è dotata di palestra/sala con attrezzi da palestra
- è dotata di palestra/sala con attrezzi da palestra riservata agli alloggiati
- è dotata di palestra/sala con attrezzi da palestra aperta al pubblico

Altro<sup>6</sup> \_\_\_\_\_

Specificare quali servizi sono gestiti da altri soggetti:

Servizio \_\_\_\_\_ Soggetto gestore \_\_\_\_\_

Servizio \_\_\_\_\_ Soggetto gestore \_\_\_\_\_

Servizio \_\_\_\_\_ Soggetto gestore \_\_\_\_\_

## CAPACITA' RICETTIVA

Capacità ricettiva massima n. \_\_\_\_\_

### Piazzole

Piazzole libere n. \_\_\_\_\_ n. posti letto

Unità abitative mobili (anche di terzi) n. \_\_\_\_\_ n. posti letto \_\_\_\_\_

<sup>6</sup> In caso di ulteriori attività e servizi e per la vendita di specifici prodotti si applicano i relativi regimi amministrativi

**Unità abitative fisse**

Totale unità abitative fisse n. \_\_\_\_\_ per posti letto complessivi n \_\_\_\_\_

## Tipologia unità abitative

| N. unità dello stesso tipo | Tipologia: Monolocali (indicare con una X) | Unità abitative con più locali   |                                       |                           |                                    |                                 | Bagni privati (n.) | Totale posti letto (n.) |
|----------------------------|--|--|---------------------------------------|---------------------------|------------------------------------|---------------------------------|--------------------|-------------------------|
|                            |  | Tipologia: Unità abitative composte da più locali (indicare con una X) | Camere per il solo pernottamento (n.) | Soggiorno                 |                                    | Cucina in vano separato (sì/no) |                    |                         |
|                            |  |  |                                       | in vano con pernottamento | in vano separato dal pernottamento |                                 |                    |                         |
|                            |  |  |                                       |                           |                                    |                                 |                    |                         |
|                            |  |  |                                       |                           |                                    |                                 |                    |                         |
|                            |  |  |                                       |                           |                                    |                                 |                    |                         |
|                            |  |  |                                       |                           |                                    |                                 |                    |                         |
|                            |  |  |                                       |                           |                                    |                                 |                    |                         |
|                            |  |  |                                       |                           |                                    |                                 |                    |                         |
|                            |  |  |                                       |                           |                                    |                                 |                    |                         |
|                            |  |  |                                       |                           |                                    |                                 |                    |                         |

**ALTRE DICHIARAZIONI**

Il/la sottoscritto/a dichiara, relativamente ai locali di esercizio:

- di aver rispettato le norme urbanistiche, edilizie, igienico-sanitarie, di sicurezza nei luoghi di lavoro e, fatte salve le deroghe in corso, di prevenzione incendi;
- di aver rispettato le norme relative alla destinazione d'uso relativamente alla tipologia di struttura ricettiva oggetto della presente segnalazione.

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre:

- di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato.

Il/la sottoscritto/a dichiara, ulteriormente di essere consapevole della sussistenza dei seguenti obblighi di legge:

- acquisire il CIN (codice identificativo nazionale) di cui all'art. 13 ter del decreto legge n. 145 del 18 ottobre 2023 convertito in legge con modificazioni dalla legge n. 191 del 15 dicembre 2023, per ogni unità immobiliare offerta in locazione e struttura turistica extralberghiera tramite registrazione sulla piattaforma PUGLIA DMS (raggiungibile tramite il seguente link: [www.dms.puglia.it](http://www.dms.puglia.it)) e iscrizione nella Banca dati nazionale delle strutture ricettive (BDSR);
- esporre il CIN all'esterno dello stabile in cui è collocato l'appartamento o la struttura, nonché ad indicarlo in ogni annuncio ovunque pubblicato e comunicato (art. 13 ter, comma 6, del decreto legge n. 145 del 18 ottobre 2023 convertito in legge con modificazioni dalla legge n. 191 del 15 dicembre 2023);
- osservare gli obblighi previsti dall'art. 109 del Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza, di cui al regio decreto 18 giugno 1931, n. 773 e dalle normative regionali di settore;
- trasmettere alla Regione, tramite il sistema applicativo SPOT, i dati sulla movimentazione turistica (arrivi, partenze, assenza di movimento ed esercizio chiuso). Per informazioni: [www.dms.puglia.it](http://www.dms.puglia.it), sezione "come fare per";
- riscuotere dagli alloggiati e riversare al Comune territorialmente competente l'imposta di soggiorno, ove previsto dal relativo regolamento comunale e secondo le modalità ivi disciplinate.

**SCIA UNICA (SCIA + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche):**

Il/la sottoscritto/a presenta le segnalazioni e/o comunicazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.

**SCIA CONDIZIONATA (SCIA o SCIA unica + richiesta di autorizzazione):**

Il/la sottoscritto/a presenta richiesta di acquisizione, da parte dell'Amministrazione, delle autorizzazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.

Il/la sottoscritto/a è consapevole di non poter iniziare l'attività fino al rilascio dei relativi atti di assenso, che verrà comunicato dallo Sportello Unico.

**Nota bene:** Per le attività svolte su suolo pubblico, è necessario avere la relativa concessione.

**Attenzione:** qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del DPR 445 del 2000).

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ( Art. 13 del Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)<sup>7</sup>

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

**Titolare del Trattamento:** Comune di \_\_\_\_\_  
(nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo \_\_\_\_\_

Indirizzo mail/PEC \_\_\_\_\_

**Finalità del trattamento.** Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.<sup>8</sup> Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

**Modalità del trattamento.** I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

**Destinatari dei dati.** I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del trattamento \_\_\_\_\_<sup>9</sup>

**Diritti.** L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di \_\_\_\_\_ indirizzo mail \_\_\_\_\_

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail \_\_\_\_\_

**Periodo di conservazione dei dati.** I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

### Quadro riepilogativo della documentazione allegata

#### DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA SCIA

| Allegato                 | Denominazione                                    | Casi in cui è previsto   |
|--------------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> | Procura/delega                                   | Nel caso di procura/delega a presentare la segnalazione  |
| <input type="checkbox"/> | Copia del documento di identità del/i titolare/i | Nel caso in cui la segnalazione non sia sottoscritta in forma digitale o in assenza di procura |

<sup>7</sup> Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.

<sup>8</sup> Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.

<sup>9</sup> Indicazione eventuale



Planimetria della struttura

Nel caso in cui non sia già in possesso del Comune

|                          |   |   |
|--------------------------|---|---|
| <input type="checkbox"/> | Dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte degli altri soci (Allegato A) + copia del documento di identità   | Sempre, in presenza di soggetti (es. soci) diversi dal dichiarante  |
| <input type="checkbox"/> | Dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte del rappresentante (Allegato B) + copia del documento di identità | Sempre, in presenza di un rappresentante                            |
| <input type="checkbox"/> | Dichiarazione di classificazione della struttura  | In caso di autodichiarazione per la classificazione della struttura |

**SCIA UNICA**

**ALTRE SEGNALAZIONI O COMUNICAZIONI PRESENTATE IN ALLEGATO ALLA SCIA**

| Allegato                 | Denominazione                                    | Casi in cui è previsto  |
|--------------------------|--|---|
| <input type="checkbox"/> | Dichiarazione di classificazione della struttura | Nel caso in cui è prevista la Dichiarazione per la classificazione della struttura  |
| <input type="checkbox"/> | SCIA prevenzione incendi                         | In caso di esercizio con capacità ricettiva superiore a 400 persone o comunque in caso di attività soggetta ai controlli di prevenzione incendi                             |
| <input type="checkbox"/> | Notifica sanitaria (art. 6, Reg. CE n. 852/2004) | In caso di esercizio che effettua la somministrazione di alimenti e bevande agli alloggiati, ai loro ospiti e a coloro che sono presenti in caso di eventi o manifestazioni |

|                          |   |   |
|--------------------------|---|---|
| <input type="checkbox"/> | SCIA somministrazione   | In caso di esercizio che effettua la somministrazione di alimenti e bevande al pubblico |
| <input type="checkbox"/> | SCIA per insegna di esercizio   | In caso di attività che preveda insegna esterna (dove è prevista la SCIA)               |
| <input type="checkbox"/> | Altre SCIA o altre comunicazioni per l'avvio di specifiche attività       | Se espressamente previste dalla normativa di settore                                    |
| <input type="checkbox"/> | Altre comunicazioni o segnalazioni previste dalla normativa regionale (*) | Se espressamente previste dalla normativa regionale di settore                          |

**SCIA CONDIZIONATA**

***RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONI PRESENTATA CONTESTUALMENTE ALLA SCIA O ALLA SCIA UNICA***

| Allegato                 | Denominazione   | Casi in cui è previsto   |
|--------------------------|---|--|
| <input type="checkbox"/> | Documentazione per il rilascio dell'autorizzazione per insegna di esercizio | In caso di attività che preveda insegna esterna (dove è prevista la domanda di autorizzazione) |
| <input type="checkbox"/> | Domanda di classificazione della struttura                                  | Nel caso in cui è prevista l'autorizzazione per la classificazione della struttura             |
| <input type="checkbox"/> | Altre domande previste dalla normativa regionale                            | Se espressamente previste dalla normativa regionale di settore                                 |

***ALTRI ALLEGATI (attestazioni relative al versamento di oneri, diritti etc. e dell'imposta di bollo)***

| Allegato | Denominazione | Casi in cui è previsto |
|----------|---------------|------------------------|
|----------|---------------|------------------------|

|                          |  |   |
|--------------------------|--|---|
| <input type="checkbox"/> | Attestazione del versamento di oneri, di diritti, ecc.(*).   | Nella misura e con le modalità indicate sul sito dell'amministrazione                         |
| <input type="checkbox"/> | - Attestazione del versamento dell'imposta di bollo: estremi del codice identificativo della marca da bollo, che deve essere annullata e conservata dall'interessato;<br><br><i>ovvero</i><br><br>- Assolvimento dell'imposta di bollo con le altre modalità previste, anche in modalità virtuale o tramite @bollo | Obbligatoria in caso di presentazione di un'istanza contestuale alla SCIA (SCIA condizionata) |



**Diritti.** L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di \_\_\_\_\_ indirizzo  
mail \_\_\_\_\_

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail \_\_\_\_\_

**Periodo di conservazione dei dati.** I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.



**Modalità del trattamento.** I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

**Destinatari dei dati.** I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del trattamento \_\_\_\_\_ 15

**Diritti.** L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di \_\_\_\_\_ indirizzo mail \_\_\_\_\_

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail \_\_\_\_\_

**Periodo di conservazione dei dati.** I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.