



REGIONE PUGLIA

AVVISO F 2025

Acquisto attrezzature tecnico-sportive

AVVISO F 2025
Acquisto di attrezzature tecnico-sportive

Premessa

L'Avviso F, rivolto a specifiche categorie di soggetti (Comuni, Associazioni Sportive Dilettantistiche - ASD, Società Sportive Dilettantistiche a responsabilità limitata - SSD, Associazioni Sportive Dilettantistiche e di Promozione Sociale - ASD APS, Enti di Promozione Sportiva - EPS), disciplina l'erogazione di un contributo finalizzato all'acquisto di attrezzature tecnico-sportive.

L'attrezzatura acquistata dovrà tassativamente corrispondere a quanto indicato nel preventivo ammesso a contributo. Pertanto, non sono consentite sostituzioni o modifiche tra la tipologia di attrezzatura specificata nell'istanza originaria e quella effettivamente acquistata. Fanno eccezione unicamente i casi previsti all'art. 8 co. 6 e 7 del presente Avviso.

Si sottolinea che la Regione Puglia non erogherà alcun anticipo per l'acquisto delle attrezzature tecnico-sportive finanziate mediante il presente Avviso. I beneficiari del contributo dovranno sostenere interamente l'onere finanziario per l'acquisto delle attrezzature. Il contributo spettante sarà erogato solo successivamente alla presentazione della documentazione comprovante l'avvenuto acquisto e la sua piena conformità al preventivo approvato.

Si precisa, infine, che i soggetti già beneficiari del contributo erogato a valere sull'Avviso F per le annualità 2023 e 2024 non sono ammessi a partecipare al presente Avviso (annualità 2025).

Art.1
Obiettivi

1. La Regione Puglia, con il presente Avviso, intende sostenere l'acquisto di attrezzature tecnico – sportive, fisse e mobili, attraverso un cofinanziamento, necessarie allo svolgimento ed allo sviluppo dell'attività sportiva disciplinata dalla L.R. n. 33/2006 e ss.mm.ii. È obbligatorio apporre il logo della Regione Puglia Assessorato allo Sport per Tutti (Allegato L) sull'attrezzo sportivo cofinanziato con il contributo del presente bando. Tale apposizione attesta il sostegno regionale all'acquisto e assolve agli obblighi sull'utilizzo del logo.

Art. 2
Soggetti Ammissibili

1. Possono presentare domanda di contributo, ai sensi del presente Avviso, i seguenti soggetti che abbiano sede legale e operativa in Puglia:
 - a) **Enti Locali** (Comuni).
 - b) **Società e Associazioni Sportive Dilettantistiche (SSD/ASD)**, come definite dall'articolo 90, comma 17, della Legge n. 289/2002 e dai Decreti Legislativi n. 36/2021, n. 37/2021, n. 38/2021 e n. 39/2021.
 - c) **Enti di Promozione Sportiva (EPS)** riconosciuti dal CONI o dal CIP.
 - d) **Federazioni Sportive Nazionali (FSN) e Federazioni Sportive Paralimpiche (FSP)**, attraverso le loro strutture territoriali presenti a livello regionale e con sedi operative in Puglia.
 - e) **Associazioni Sportive Dilettantistiche e di Promozione Sociale (ASD APS)**, in possesso dei requisiti previsti dalle normative vigenti, iscritte contestualmente al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche (RASD) e al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS). Le ASD APS, caratterizzate

da una duplice natura, sono tenute al rispetto cumulativo delle normative civilistiche e fiscali specifiche per entrambe le tipologie associative:

Per la componente di promozione sociale (APS):

- Codice del Terzo Settore (D.lgs. n. 117/2017)

Per la componente sportiva dilettantistica (ASD):

- Articolo 90 della Legge n. 289/2002.
- D.lgs. n. 39/2021 (con effetto dal 31 agosto 2022).
- D.lgs. n. 36/2021, D.lgs. n. 37/2021 e D.lgs. n. 38/2021 (con effetto dal 1° gennaio 2023).

**Art. 3
Soggetti Esclusi**

1. NON possono presentare domanda di contributo i soggetti che risultino già beneficiari dei contributi concessi tramite l' "Avviso F" promosso dalla Regione Puglia per le annualità 2023 e 2024.
2. Ai fini della presente esclusione, si intendono "beneficiari":
 - Coloro che hanno effettivamente percepito il contributo assegnato per le annualità 2023 o 2024.
 - Coloro che, pur assegnatari, non abbiano presentato formale rinuncia al contributo entro la data di pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP).

**Art. 4
Interventi ammissibili e non ammissibili a finanziamento**

1. **Oggetto del Finanziamento** Sono ammissibili a finanziamento le spese strettamente connesse alla pratica delle discipline sportive svolte dai soggetti beneficiari, specificamente per:
 - a) L'acquisto di attrezzature sportive fisse, da installare presso impianti sportivi situati nel territorio della Regione Puglia.
 - b) L'acquisto di attrezzature sportive mobili.
2. **Periodo di Ammissibilità della Spesa** Le spese sono ammissibili se sostenute nel periodo compreso tra il **1° gennaio 2025 e il 31 dicembre 2025**. Farà fede la data riportata sulla fattura di acquisto, la quale non potrà essere successiva al 31 dicembre 2025.
3. **Modalità e Misura del Contributo** Il contributo è concesso nella misura del **70% della spesa ammissibile** sostenuta dai soggetti di cui all'art. 2 del presente bando, per acquisti effettuati nel periodo indicato al precedente punto 2, fino a un importo massimo di contributo pari a **€ 7.000,00**.
4. **Esempi di Spese Ammissibili** Le spese ammissibili includono, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, l'acquisto delle seguenti attrezzature:
 - **Attrezzature sportive fisse e di trasporto (esempi):** Porte per campi di calcio ed hockey, tabelloni e canestri fissi per basket (incluse relative protezioni), pareti per arrampicata, pareti specchiate, tabelloni segnapunti, balaustre, pannelli di protezione dei campi da gioco, gabbie per lanci, spalliere e quadri svedesi, ostacoli fissi per equitazione, postazioni per arbitri e attrezzature fisse similari.
 - **Attrezzature sportive mobili (esempi):** Strumenti di misurazione, cronometri, orologi di gara, pistole starter, scacchiere complete, tavoli e stecche da biliardo, attrezzature per allenamenti (coni, corde, delimitatori conici, elastici, sagome, barriere mobili), biciclette (escluse e-bike e a pedalata assistita, cfr. art. 4.6), pattini e rollerblade completi, ski-roll, sci e relativi attacchi, blocchi di partenza, ostacoli mobili, aste, giavellotti, martelli e dischi da lancio, canestri, tabelloni e porte mobili, materassi, materassini, tatami, reti (per porte, pallavolo, tennis, protezione), selle, bandierine calcio d'angolo, travi di equilibrio,

cavalli da volteggio, parallele, sbarre ed anelli, palle mediche, panche, racchette, archi, pistole, armi per scherma ed arti marziali, remi, alberi, boma, vele, impianti audio per allenamento/gara, punching ball e sacchi da pugilato, scudi, colpitori, attrezzature per il potenziamento muscolare (es. remoergometri, cyclette, elettrostimolatori muscolari, frequenzimetri, steps, manubri, pesi, bilancieri), gabbie porta palloni o porta attrezzi e attrezzature mobili simili.

5. **Spese Ammissibili per Defibrillatori Semiautomatici Esterni (DAE)** Al fine di promuovere la più ampia dotazione di Defibrillatori Semiautomatici Esterni (DAE) sul territorio, e nel rispetto della normativa vigente (Accordo Stato-Regioni del 27 febbraio 2003 "Linee guida per il rilascio dell'autorizzazione all'utilizzo extra ospedaliero dei defibrillatori semiautomatici" e successive disposizioni statali), sono ammesse le spese per l'acquisto di DAE. Per tali spese, è necessario allegare alla domanda di contributo l'attestato di autorizzazione all'utilizzo del dispositivo, rilasciato da un Ente competente a un soggetto formato e facente parte dell'organizzazione richiedente.
6. **Interventi e spese non ammissibili** Non sono ammissibili a contributo, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, i seguenti interventi e spese:
 - Acquisto di attrezzature e materiale sportivo soggetti a rapido logorio o con una presumibile durata inferiore a un anno (es.: palline da tennis, moschettoni, ami, lenze, bersagli cartacei, frecce e freccette, numeri pettorali, carte da gioco).
 - Abbigliamento sportivo (es.: maglie, canotte, pantaloncini, tute, calzettoni, borsoni, sacche e similari).
 - Panche e armadi per spogliatoi.
 - Tapis Roulant.
 - E-Bike e biciclette con pedalata assistita.
 - Tappeti (intesi come generici rivestimenti, non specifici per attività sportive come tatami).
 - Moto, scooter, acquascooter e veicoli a motore similari.
 - E-surfboard e similari.
 - Pedane e moduli componibili e/o similari configurabili come impianti o strutture fisse.
 - Spese per corsi, formazione e aggiornamenti.
 - Coperture pressostatiche o altre tipologie di coperture per campi da gioco.
 - Interventi strutturali su impianti (es.: realizzazione o rifacimento campi da padel, interventi edili).
 - Acquisto di attrezzature usate.
 - Acquisto di componentistica di ricambio per attrezzature esistenti.
 - Acquisto di animali per lo svolgimento di attività sportive.
 - Spese di trasporto, spedizione, consegna e dazi doganali
 - Spese di installazione e/o montaggio delle attrezzature.
7. Gli elenchi delle attrezzature ritenute ammissibili e non ammissibili, riportati nel corpo del presente Articolo 4, hanno natura esclusivamente esemplificativa e non possono intendersi come tassativi, in considerazione della notevole varietà delle attrezzature sportive. L'istruttoria e la decisione concernenti fattispecie dubbie o attrezzature non espressamente menzionate sono rimesse alla valutazione inoppugnabile della competente Sezione regionale. È fatto obbligo di tener conto, inoltre, di ogni altra specificazione eventualmente riportata in altri articoli del presente Avviso.

Art. 5

Natura e dotazione finanziaria del sostegno

1. Il sostegno finanziario disciplinato dal presente Avviso è concesso a fondo perduto. La dotazione finanziaria complessiva è ripartita come segue, in base a distinte graduatorie per tipologia di soggetto richiedente:

Elenco 1 – Enti Locali

Stanziamento assegnato € 300.000,00.

Elenco 2 – Altri Soggetti comprende:

- Associazioni Sportive Dilettantistiche (ASD) e Società Sportive Dilettantistiche (SSD)
- Enti di Promozione Sportiva (EPS)
- Federazioni Sportive Nazionali (FSN) e Federazioni Sportive Paralimpiche (FSP) (attraverso le loro strutture territoriali)
- ASD APS (come definite all'art. 2 del presente Avviso)

Stanziamento assegnato € 598.320,00.

Le modalità di calcolo del contributo, la percentuale di finanziamento e il massimale concedibile sono specificati all'Art. 4 del presente bando.

Art. 6

Termini e modalità per la presentazione delle istanze

1. L'istanza di ammissione al contributo deve essere inoltrata **esclusivamente in via telematica**, utilizzando il modulo online (form) disponibile sulla piattaforma regionale all'indirizzo <https://moduli.regione.puglia.it/> nella sezione "SPORT". Tale sezione è accessibile dalla homepage del sito istituzionale della Regione Puglia (www.regione.puglia.it) seguendo il percorso: "Portali tematici" > "Salute, Sport e Buona Vita - PugliaSportiva". L'accesso alla piattaforma è consentito unicamente tramite Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID), Carta d'Identità Elettronica (CIE) o Carta Nazionale dei Servizi (CNS).
2. Le domande di partecipazione potranno essere inviate a **partire dalle ore 15:00 del 16 Giugno 2025 e dovranno pervenire, a pena di irricevibilità, entro e non oltre le ore 11:59:59 del 30 Giugno 2025**. Decorso tale termine perentorio, il sistema non consentirà più l'accesso alla procedura di candidatura né l'invio del relativo modulo elettronico.
3. L'accesso alla piattaforma per la presentazione della domanda dovrà avvenire utilizzando le credenziali SPID, CIE o CNS del legale rappresentante del soggetto proponente oppure di un soggetto da questi formalmente delegato.
4. Non sono ammesse altre forme di produzione o invio delle istanze. Le istanze presentate con modalità differenti da quella telematica sopra indicata saranno considerate irricevibili e, pertanto, escluse.
5. Ciascun soggetto può **presentare una sola istanza** a valere sul presente Avviso.
6. In caso di invio multiplo di istanze da parte del medesimo soggetto, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda validamente inviata entro i termini di scadenza e prima dell'avvio dell'istruttoria da parte dell'ufficio competente. Tutte le precedenti istanze inviate dal medesimo soggetto saranno automaticamente considerate nulle.
7. La data e l'ora di presentazione telematica dell'istanza sono certificate dal sistema informatico e riportate sulla ricevuta di trasmissione.
8. Una volta scaduto il termine per la presentazione delle istanze, l'accesso alla procedura di compilazione sarà interdetto. Non saranno ammesse regolarizzazioni o integrazioni, sotto qualsiasi forma, delle domande già inoltrate.
9. Per richieste di chiarimento o segnalazioni relative alle modalità di compilazione della domanda, il soggetto proponente potrà inviare una richiesta di supporto tecnico tramite la piattaforma telematica stessa.

10. Per la corretta presentazione della domanda, è necessario:

- a) Compilare tutti gli allegati richiesti dal presente Avviso, i quali dovranno essere debitamente sottoscritti dal legale rappresentante con firma digitale o autografa (in quest'ultimo caso, allegando copia del documento d'identità).
- b) Collegarsi alla piattaforma regionale <https://moduli.regionepuglia.it/> (sezione "SPORT"), accessibile anche tramite il sito istituzionale della Regione Puglia ("Portali tematici" > "Salute, Sport e Buona Vita - PugliaSportiva").
- c) Autenticarsi tramite SPID, CIE o CNS (del legale rappresentante o di un suo delegato).
- d) Compilare e inoltrare, seguendo la procedura guidata, l'apposito modulo di domanda online.
- e) Allegare la documentazione richiesta, compilata e sottoscritta, nell'apposita sezione del portale.

Nello specifico:

- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa all'attività antidoping (Allegato F.1)
- Eventuale Delega alla presentazione della domanda (se non presentata dal legale rappresentante)
- Elenco Fatture e/o Preventivi con specifica indicazione dell'IVA (Allegato F.2)
- *Per attrezzatura già acquistata:* Copia della fattura elettronica di acquisto (file .xml o .pdf), corredata dal documento di trasporto (DDT) e da copia dell'estratto conto bancario/postale intestato al soggetto richiedente, da cui si evinca l'effettivo pagamento tracciabile della fattura.
- *Per attrezzatura da acquistare:* Copia del preventivo di spesa dettagliato per l'attrezzatura per cui si richiede il contributo, con validità di almeno 90 giorni dalla data di presentazione della domanda.

Ciascun file allegato (in formato PDF o ZIP) non dovrà superare la dimensione massima di 3MB.

11. La concessione del contributo avverrà secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande validamente pervenute. Farà fede la data e l'ora di presentazione telematica dell'istanza, come certificata dal sistema informatico.

12. L'istruttoria di ammissibilità formale, volta a verificare la completezza e la correttezza della documentazione presentata, è di competenza della Sezione Bilancio della Sanità e dello Sport – Servizio Sport per Tutti. Qualora ritenuto necessario nell'ambito dell'attività istruttoria, gli uffici regionali potranno richiedere chiarimenti, tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), sulla documentazione inviata.

13. Data la natura "a sportello" del presente Avviso, si sottolinea che, al fine di garantire la parità di trattamento tra i partecipanti e la celerità del procedimento istruttorio, le domande presentate in modo incompleto, non corretto, o viziate da errori di trasmissione, saranno considerate nulle e non ammesse a regolarizzazione.

Art. 7
Valutazione delle istanze e formulazione delle Graduatorie

1. L'attività di valutazione delle istanze pervenute nei termini stabiliti sarà svolta dalla Sezione Bilancio della Sanità e dello Sport – Servizio Sport per Tutti.
2. Saranno redatti due distinti Elenchi, in relazione alla tipologia del soggetto proponente:
 - **Elenco 1 – Enti Locali** (Comuni)
 - **Elenco 2 – Altri Soggetti:** Associazioni Sportive Dilettantistiche (ASD), Società Sportive Dilettantistiche (SSD), Enti di Promozione Sportiva (EPS), Federazioni Sportive Nazionali (FSN) e Federazioni Sportive Paralimpiche (FSP) (attraverso le loro strutture territoriali), ASD APS (come definite all'art. 2 del presente Avviso)
3. Gli elenchi saranno formulati in base all'ordine cronologico di presentazione delle domande ammissibili e ai dati forniti nel modulo di domanda. Tali dati sono dichiarati dal soggetto candidato sotto la propria

responsabilità, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, e devono essere supportati dalla documentazione allegata (art. 6, co. 10, lett. e)

4. **Qualora dovessero residuare risorse finanziarie su uno dei due elenchi, queste potranno essere impiegate per lo scorrimento dell'altra, mantenendo l'ordine cronologico di presentazione delle istanze in essa presenti.**

Art. 8

Rendicontazione delle spese ed erogazione del contributo

1. I soggetti ammessi al contributo potranno richiederne la liquidazione inoltrando apposita istanza, **esclusivamente in via telematica** secondo le medesime modalità di cui all'art. 6, co.1. La richiesta di liquidazione deve pervenire entro il **termine perentorio del 31 dicembre 2025**, pena la decadenza dal beneficio.
2. La documentazione da inoltrare per la liquidazione del contributo comprende **per i privati**:
 - Istanza di richiesta liquidazione del contributo (Allegato F.3), sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto beneficiario;
 - Copia della fattura elettronica (in formato .xml o .pdf) relativa all'acquisto dell'attrezzatura ammessa a contributo;
 - Estratto conto bancario/postale ufficiale, intestato al soggetto beneficiario, da cui si evinca chiaramente l'intestatario del conto e il codice IBAN completo;
 - Documentazione attestante l'avvenuto pagamento tracciabile della spesa (es. contabili di bonifico, ricevute di pagamento elettronico). Non sono ammessi screenshot di liste movimenti o da applicazioni mobile banking se non accompagnati da documentazione ufficiale della banca;
 - Documento di Trasporto (DDT) dell'attrezzatura acquistata;
 - Documentazione fotografica dell'attrezzatura acquistata, con evidenza del logo della Regione Puglia – Assessorato allo Sport (come da Allegato L) apposto sulla stessa.
3. La documentazione da inoltrare **per i Comuni** è la seguente:
 - Istanza di richiesta liquidazione del contributo (Allegato F.3), sottoscritta dal legale rappresentante del Comune;
 - Copia della fattura elettronica (in formato .xml o .pdf) relativa all'acquisto dell'attrezzatura ammessa a contributo;
 - Determinazione dirigenziale di impegno e liquidazione spesa sostenuta per l'acquisto;
 - Mandati di pagamento quietanzati;
 - Documento di Trasporto (DDT) dell'attrezzatura acquistata;
 - Documentazione fotografica dell'attrezzatura acquistata, con evidenza del logo della Regione Puglia – Assessorato allo Sport per tutti (come da Allegato L) apposto sulla stessa.
4. Sono considerate ammissibili esclusivamente le spese documentate da fatture quietanzate, intestate al soggetto beneficiario, e pagate tramite il conto corrente intestato al medesimo soggetto.
5. Non saranno ammessi ai fini della rendicontazione:
 - Fatture intestate a soggetti diversi dal beneficiario.
 - Pagamenti effettuati da conti correnti intestati a soggetti diversi dal beneficiario.
 - Pagamenti effettuati in contanti, con carte prepagate ricaricabili (es. PostePay generiche non

riconducibili a conti dedicati all'ente) o altri strumenti non tracciabili.

- Pagamenti effettuati da conti correnti personali del legale rappresentante o di soci/membri dell'ente.
- Pagamenti rateali o tramite finanziamento (la spesa deve essere interamente saldata al momento della rendicontazione).

6. **ATTENZIONE:** L'attrezzatura acquistata deve corrispondere esattamente a quanto indicato nel preventivo ammesso a contributo. Non sono ammesse variazioni, salvo comprovata indisponibilità del prodotto (successiva ai 90 giorni di validità del preventivo originario), attestata formalmente dal fornitore.

7. In tale evenienza, il soggetto beneficiario dovrà richiedere preventiva autorizzazione alla Sezione regionale competente per la sostituzione, inviando all'indirizzo PEC bandosporttutti.puglia@pec.rupar.puglia.it la seguente documentazione:

- Dichiarazione ufficiale di indisponibilità del prodotto, redatta e sottoscritta dal fornitore indicato nel preventivo originario.
- Nuovo preventivo d'acquisto da un diverso fornitore per la medesima attrezzatura (stessa categoria, tipologia e quantità). Non saranno autorizzate sostituzioni con attrezzature differenti, anche se rientranti tra quelle ammissibili dal bando.

8. **Nessuna modifica rispetto al preventivo approvato sarà riconosciuta se non preventivamente autorizzata per iscritto dalla Sezione regionale competente.**

9. La Regione Puglia effettuerà un'istruttoria sulla documentazione di rendicontazione prodotta, finalizzata a verificare la completezza, la pertinenza con le voci di spesa ammissibili e la coerenza con i periodi di ammissibilità definiti.

10. La Regione Puglia, nel corso dell'attività istruttoria, si riserva la facoltà di richiedere eventuali chiarimenti o integrazioni documentali, che saranno comunicati all'indirizzo PEC fornito dal soggetto beneficiario.

11. L'importo del contributo regionale potrà essere rideterminato, in tutto o in parte, qualora le spese dichiarate in fase di presentazione dell'istanza di ammissione non corrispondano alle spese effettivamente sostenute e validamente rendicontate.

12. Il contributo erogato non potrà, in alcun caso, essere superiore all'importo provvisoriamente concesso in sede di approvazione della graduatoria.

13. Il diritto al contributo regionale decade nei seguenti casi:

- a) Rilascio di dichiarazioni non veritiero o mendaci nell'ambito della documentazione prodotta (ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000)
- b) Mancato acquisto dell'attrezzatura ammessa a contributo
- c) Mancata, irregolare o incompleta presentazione della documentazione di rendicontazione entro i termini stabiliti.

Art. 9

Tracciabilità dei pagamenti

1. Tutta la documentazione di spesa deve essere inequivocabilmente intestata al soggetto beneficiario del contributo, come indicato nell'istanza di ammissione. I relativi pagamenti devono essere eseguiti esclusivamente mediante strumenti che garantiscano la piena ed inconfondibile tracciabilità delle transazioni.

2. Non sono ammissibili, pena la non riconoscibilità della spesa, i pagamenti effettuati con le seguenti modalità:

- In contanti.
- Mediante carte prepagate ricaricabili, qualora tali strumenti non siano univocamente e direttamente collegati a un conto corrente bancario o postale intestato al soggetto beneficiario e non consentano una tracciabilità dell'operazione equiparabile a quella di un bonifico da detto conto. (A titolo esemplificativo, carte dotate di IBAN intestate al beneficiario sono generalmente conformi, mentre carte prepagate standard o anonime potrebbero non soddisfare tale requisito).
- Da conti correnti personali del legale rappresentante o di eventuali soci/membri del soggetto beneficiario.

3. Sono altresì inammissibili i pagamenti effettuati in forma rateale o mediante ricorso a finanziamenti. Ai fini della liquidazione del contributo, la spesa per l'acquisto dell'attrezzatura deve risultare integralmente saldata. Tale completo pagamento deve essere attestato da idonea documentazione che ne comprovi l'intera tracciabilità.

Art. 10
Obblighi dei soggetti beneficiari

1. Il soggetto beneficiario è tenuto a:

- Produrre la documentazione di rendicontazione in modo completo, nei termini e con le modalità stabilite dal presente Avviso, pena la decadenza dal contributo.
- Conservare in originale tutta la documentazione giustificativa di spesa per almeno dieci anni dalla data di erogazione del saldo del contributo, ai sensi dell'art. 2220 del Codice Civile e della normativa fiscale vigente.
- Mantenere il possesso e la destinazione d'uso delle attrezzature oggetto del contributo per almeno cinque anni dalla data del pagamento finale del contributo.
- Segnalare tempestivamente alla Sezione Bilancio della Sanità e dello Sport – Servizio Sport per Tutti, eventuali variazioni delle coordinate bancarie/postali comunicate per l'accredito del contributo.
- Comunicare tempestivamente l'eventuale rinuncia al contributo.
- **Accettare e rispettare integralmente tutte le condizioni, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Avviso.**
- Apporre sull'attrezzo sportivo acquistato il logo della Regione Puglia – Assessorato allo Sport per Tutti (come da Allegato L), al fine di indicare il cofinanziamento regionale. L'applicazione del logo dovrà avvenire nel rispetto degli obblighi sull'utilizzo del logo regionale e con modalità, dimensioni e forme appropriate all'attrezzatura (es. etichette adesive resistenti, applicate su parti non soggette a usura eccessiva). Le spese per la fornitura e l'applicazione del logo sono a carico del beneficiario. In caso di motivata e documentata impossibilità di apposizione del logo direttamente sulla strumentazione, è consentita, in alternativa, l'affissione di una targa (formato minimo A3, conforme all'Allegato L) recante la dicitura: "AVVISO F 2025: Attrezzature tecnico-sportive cofinanziate con il contributo della Regione Puglia – Assessorato allo Sport per Tutti". Tale targa dovrà essere collocata in un luogo facilmente visibile al pubblico (es. area d'ingresso della sede o dell'impianto sportivo).

Art. 11

Attività di Controllo

1. La Regione Puglia si riserva il diritto di effettuare controlli, anche a campione, sulle attività finanziate e sulle dichiarazioni rese dai beneficiari. Tali controlli potranno avvenire tramite ispezioni documentali e sopralluoghi, finalizzati a verificare la conformità dell'acquisto alle prescrizioni del presente Avviso, il rispetto degli obblighi a

carico dei beneficiari, le modalità di pagamento delle spese rendicontate, nonché la veridicità delle dichiarazioni e della documentazione prodotta.

2. La Regione Puglia si riserva altresì il diritto di effettuare controlli relativi all'effettiva utilizzazione e al mantenimento della **destinazione d'uso dell'attrezzatura nei cinque anni successivi all'erogazione del contributo**, mediante ispezioni e sopralluoghi.
3. I soggetti beneficiari sono tenuti a collaborare pienamente durante le procedure di controllo, consentendo l'accesso ai locali e all'attrezzatura, ed esibendo, su richiesta, gli originali della documentazione prodotta in copia in fase di rendicontazione e dei documenti attestanti i pagamenti. L'inadempienza a tali obblighi potrà comportare la revoca del contributo e il consequenziale recupero delle somme eventualmente già erogate, maggiorate degli interessi legali.

Art. 12

Trattamento dei Dati Personalni

1. Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.lgs. 196/2003, come modificato dal D.lgs. 101/2018, il trattamento dei dati personali forniti dai partecipanti sarà improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza, a tutela dei diritti e della riservatezza degli interessati. I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del presente Avviso e degli adempimenti conseguenti. L'informativa completa sul trattamento dei dati personali è disponibile sul sito istituzionale della Regione Puglia.

Art. 13

Responsabile del Procedimento

1. Il Responsabile del Procedimento relativo al presente Avviso è il Dott. Paolo Vito Fiorentino, Servizio Sport per Tutti – Sezione Bilancio della Sanità e dello Sport, Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale – Regione Puglia, Via Gentile n. 52 - 70121 Bari.

INFORMATIVA GDPR “Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679”

TITOLARE DEL TRATTAMENTO – REGIONE PUGLIA – DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE - SEZIONE BILANCIO DELLA SANITA’ E DELLO SPORT con sede legale in Via Gentile, 52 – 70126 Bari, tel. 080/5403323 bandosportxtutti.puglia@pec.rupar.puglia.it in qualità di **Titolare del trattamento**, è responsabile nei Suoi confronti del legittimo e corretto uso dei dati personali ed occasionalmente particolari da Lei direttamente forniti.

1.1 RESPONSABILE PROTEZIONE DATI

Il **Responsabile della Protezione dei Dati** (RPD) è la persona a cui Lei potrà rivolgersi per avere informazioni e segnalare eventuali problemi o disguidi inerenti i dati personali trattati. L'RPD nominato è contattabile mediante l'invio di una lettera indirizzata a Responsabile Protezione Dati – REGIONE PUGLIA – Lungomare Nazario Sauro 33 - 70121 BARI ovvero tramite email al seguente indirizzo di posta elettronica rpd@regione.puglia.it .

1.2 FINALITA' DEL TRATTAMENTO E NATURA DEI DATI

Il trattamento dei dati personali (ivi incluse le foto presenti nei documenti di identità acquisiti per le eventuali deleghe e il materiale video/fotografico, privo di segni identificativi, o altro attestante l'effettiva realizzazione del progetto allegata alla domanda, sarà utilizzato esclusivamente per la corretta gestione delle attività amministrative riguardanti l'Avviso F 2025 alla quale si intende partecipare. I dati personali raccolti per le sopracitate finalità verranno trattati dal personale autorizzato e coinvolto nel procedimento mettendo in atto adeguate misure tecniche e organizzative per garantire un livello di sicurezza e riservatezza a tutela dei diritti e delle libertà fondamentali degli interessati.

I dati personali del legale rappresentante, del delegato e/o dei dipendenti/collaboratori eventualmente acquisiti durante le successive fasi di gestione dei servizi utilizzati direttamente e/o indirettamente da Regione Puglia - quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome, cognome, residenza, riferimenti telefonici e indirizzo e-mail - potrebbero essere utilizzati per altre operazioni di trattamento compatibili con le finalità istituzionali, come ad esempio l'invio, mediante posta elettronica, di comunicazioni inerenti le attività in corso, ed eccezionalmente di pubblica utilità, di carattere sanitario, di Protezione Civile o, semplicemente, per informare l'Interessato sul regolare svolgimento del servizio o erogazione dello stesso. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle “categorie particolari di dati personali” (cd. “sensibili”), ai sensi, di cui all'art. 9 Regolamento UE.

1.3 BASI GIURIDICHE

Il trattamento dei Dati Personalini è autorizzato da una norma di legge o di regolamento.

Il trattamento dei dati personali raccolti per la corretta gestione delle attività amministrative, relative ai servizi previsti nel contratto, è necessario per adempiere agli obblighi legali cui è soggetto il Titolare del trattamento. In ogni caso il trattamento avverrà sempre nel rispetto dei diritti e delle libertà dell'interessato.

I Dati Personalini acquisiti durante la procedura per la richiesta di adesione all'Avviso F 2025, saranno trattati senza il Suo consenso ai sensi dell'articolo 6, lettere B, C, E del GDPR.

In particolare, i Dati Personalini acquisiti durante la procedura saranno trattati in caso di:

- a) inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici regionali;
- b) gestione di obblighi di natura contabile e fiscale;
- c) gestione degli oneri e delle relative comunicazioni derivanti dalla stipula del contratto;
- d) rendicontazione nei confronti degli Enti ai quali la normativa riconosce poteri di monitoraggio e controllo nei confronti di Regione Puglia;
- e) risposta a specifiche richieste, anche d'accesso, dell'interessato;
- esecuzione di obbligazioni derivanti da un contratto di cui l'Interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali inerenti lo stesso;
- verifica o accertamento dei requisiti di onorabilità, requisiti soggettivi e presupposti interdittivi nei casi previsti dalle leggi o dai regolamenti;
- esercizio del diritto di accesso ai dati e ai documenti amministrativi, nei limiti di quanto previsto dalle leggi o dai regolamenti in materia;
- tutela e/o difesa dei diritti del Titolare o di terzi in sede giudiziaria o presso altre autorità competenti;
- protocollazione e/o organizzazione e/o conservazione e/o comunicazione dei dati inerenti le attività di cui ai punti

che precedono, a mezzo sistemi cartacei e/o informatici;

- in ogni caso, adempimento di obblighi previsti da ogni altra legge e/o regolamento vigente e/o applicabile in materia.

1.4 MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici adottando adeguate misure di sicurezza volte a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, modifica, divulgazione non autorizzata, nonché di accesso non autorizzato, anche accidentale o illegale, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

1.5 AMBITO DI COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I dati saranno trattati dal personale dell'Amministrazione che cura il procedimento amministrativo, dal personale di altri uffici della medesima Amministrazione che svolgono attività ad esso attinente nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici e potranno essere:

- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad altri società/enti che facciano richiesta di accesso ai documenti per l'adesione all'iniziative nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241

In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2013; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito istituzionale.

Si precisa che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi direttamente e/o indirettamente estranei alle categorie di cui sopra.

1.6 Periodo di conservazione dei dati

I dati raccolti per l'espletamento delle procedure amministrative nonché per l'instaurazione, la prosecuzione e la corretta gestione del contratto verranno conservati presso gli uffici competenti per la gestione dello specifico atto amministrativo nel rispetto dei tempi di conservazione previsti dalle specifiche normative vigenti e comunque non oltre 10 anni dalla conclusione del contratto.

1.7 PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO

Non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

1.8 DIRITTI DEL CONCORRENTE/INTERESSATO

Abbiamo l'obbligo di rispondere alle Sue richieste e, specificamente di consentirle di esercitare i Suoi diritti come di seguito esPLICITATO:

- a. accesso: conoscere quali dati trattiamo, come e perché li trattiamo
- b. rettifica: correggere i dati personali inesatti, ove applicabile
- c. cancellazione (diritto all'oblio) - inapplicabile per i dati e documenti contabili e amministrativi la cui conservazione rappresenta un obbligo legale
- d. limitazione del trattamento: attuabile solo per alcune specifiche situazioni
- e. ricevere comunicazione in caso di rettifica, cancellazione, limitazione
- f. diritto alla portabilità dei dati: sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del GDPR
- g. diritto di opposizione: l'interessato ha il diritto di opporsi in qualunque momento al trattamento per finalità ulteriori a quelle direttamente o indirettamente connesse all'espletamento della procedura di gara, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà fondamentali dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria
- h. diritto di revoca del consenso: non applicabile in quanto il trattamento è effettuato sulla base dell'esecuzione di un contratto per il quale non è espresso uno specifico consenso, bensì l'esplicita partecipazione rappresenta una specifica manifestazione di volontà.
- i. diritto di proporre un reclamo ad un'autorità di controllo: nel caso in cui l'interessato ritenesse di non avere ricevuto

risposte adeguate alle Sue richieste potrà rivolgersi all'Autorità Garante privacy dello stato in cui risiede o lavora o proporre un ricorso dinanzi all'autorità giudiziaria.

1.9 CONSEGUENZE IN CASO DI RIFIUTO AL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento ed il trattamento dei dati è necessario per aderire all'iniziativa e pertanto, l'eventuale rifiuto di fornirli comporta l'impossibilità di proseguire con la procedura.

1.10 Da dove hanno origine i Suoi dati?

I dati personali raccolti per la corretta gestione delle attività amministrative sono forniti direttamente, in sede di invio della documentazione da parte del partecipante.

1.11 A chi rivolgersi e come esercitare i Suoi diritti?

Per far valere i suoi diritti come previsto al CAPO III del Regolamento 2016/679 (sinteticamente esplicitati al punto 1.7) può rivolgersi al **Responsabile della protezione dei dati personali REGIONE PUGLIA** – Lungomare Nazario Sauro 33 - 70121 BARI ovvero tramite email al seguente indirizzo di posta elettronica rpd@regione.puglia.it.