



## ATTO DIRIGENZIALE

L a presente determinazione, ai sensi del comma 3 art. 20 DPGR n. 22/2021, è pubblicata all'Albo online del sito della Regione Puglia.

**Il Responsabile P.O.  
Anna Porcelli**

| Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza) |                                                                               |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Ufficio istruttore                            | <input checked="" type="checkbox"/> Sezione Demanio e Patrimonio              |
| Tipo materia                                  | <input type="checkbox"/> PO FESR<br><input checked="" type="checkbox"/> Altro |
| Privacy                                       | <input type="checkbox"/> SI<br><input checked="" type="checkbox"/> NO         |
| Pubblicazione integrale                       | <input checked="" type="checkbox"/> SI<br><input type="checkbox"/> NO         |

**N. 1003** del 3/08/2021  
del Registro delle Determinazioni

Codice CIFRA: 108/DIR/2021/01003

**OGGETTO: Legge Regionale n. 23/2013, Norme in materia di percorsi formativi diretti all'orientamento e all'inserimento nel mercato del lavoro, e Regolamento n. 3/2014, Disposizioni concernenti l'attivazione di tirocini diretti all'orientamento e all'inserimento nel mercato del lavoro. INDIZIONE dell'Avviso pubblico per la selezione di n. 5 candidati per tirocini formativi presso la Sezione Demanio e Patrimonio – Regione Puglia. VARIAZIONE COMPENSATIVA tra capitoli di spesa e PRENOTAZIONE.**

Il giorno 3 agosto 2021 nella sede della Sezione Demanio e Patrimonio in Bari

### LA DIRIGENTE DELLA SEZIONE

**VISTA** la L.R. 7/97 che, in applicazione del D.Lgs. 29/93 e s.m.i., ha sancito il principio della separazione dell'attività di direzione e di indirizzo politico, riservata agli organi di direzione politica della Regione, da quella di gestione amministrativa, propria dei dirigenti;

**VISTA** la Direttiva del Presidente della G.R. n. 1/007689/1-5 del 31/7/1998 rinveniente dalla D.G.R. n. 3261 del 28/7/1998 esecutiva come per Legge, concernente la delega ai Dirigenti per l'adozione degli atti e provvedimenti a mezzo propria determinazione;

**VISTI** gli artt. 4 e 16 del D. Lgs 165/01;

**VISTO** l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo Ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;



**SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO**

**VISTO** il D.Lgs. n. 196/2003 *“Codice in materia di protezione dei dati personali”* e s.m.i.;

**VISTO** il DPGR n. 22 del 22/01/2021 di *“Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo “MAIA 2.0”*;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1828 del 16/10/2018 con la quale, ai sensi dell’art. 22, comma 2, del D.P.G.R. n. 443/2015, all’avv. Costanza Moreo è stata affidata la direzione della Sezione Demanio e Patrimonio;

**VISTA** la L.R. n. 23/2013, *“Norme in materia di percorsi formativi diretti all’orientamento e all’inserimento nel mercato del lavoro”* e il relativo Regolamento n. 3/2014 *“Disposizioni concernenti l’attivazione di tirocini diretti all’orientamento e all’inserimento nel mercato del lavoro”*;

**VISTI, altresì:**

- ✓ il Decreto legislativo n. 118 del 23/06/2011 e s.m.i.;
- ✓ la Legge Regionale n. 35 del 30/12/2020 *“Disposizioni per la formazione del bilancio 2021 e bilancio pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2021)”*;
- ✓ la Legge Regionale n. 36 del 30/12/2020 *“Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2021 e pluriennale 2021-2023”*;
- ✓ la Deliberazione di Giunta regionale n. 71 del 18/01/2021 di approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023 (art. 39 comma 10 del D.Lgs n. 118/2011).

**PREMESSO che:**

- la Sezione Demanio e Patrimonio, nell’espletamento di alcune attività particolarmente complesse, si avvale, tra gli altri, del supporto delle Università pugliesi attraverso la stipula di Convenzioni ex art.15 della L. n. 241/90 e s.m.i.;
- tra tali attività possono annoverarsi quelle relative alla valorizzazione del demanio armentizio, che rappresenta una preziosa testimonianza identitaria della comunità pugliese, oltre a costituire, dal punto di vista patrimoniale, una rilevante fonte di reddito, se opportunamente destinato ad usi compatibili con la sua originaria funzione;
- la L.R. n. 23/2013, *“Norme in materia di percorsi formativi diretti all’orientamento e all’inserimento nel mercato del lavoro”* e il relativo Regolamento n. 3/2014 *“Disposizioni concernenti l’attivazione di tirocini diretti all’orientamento e all’inserimento nel mercato del lavoro”*, prevede la possibilità di attivare tirocini formativi e di orientamento finalizzati a favorire la transizione scuola-lavoro attraverso una formazione a diretto contatto con il mondo del lavoro da parte di soggetti che abbiano conseguito da non più di dodici mesi il titolo di studio (L.R. n. 23/2013 art.1, comma 2, lettera a), oltre che tirocini di inserimento/reinserimento al lavoro, finalizzati ad agevolare l’inserimento nel mercato del lavoro di inoccupati (L.R. n. 23/2013 art.1, comma 2, lettera c), senza costituire in alcun caso rapporto di lavoro;
- è stata ravvisata l’opportunità di attivare i suddetti tirocini formativi e di orientamento *post lauream* presso la sede di Foggia del Servizio Amministrazione Beni del Demanio Armentizio per le attività tecniche concernenti la redazione del Documento Regionale di Valorizzazione dei Tratturi;



**SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO**

- con Atto della Dirigente della Sezione Demanio e Patrimonio n. 579 del 26/11/2020 è stato emanato il Bando per la selezione dei tirocinanti, pubblicato nella sezione “Bandi e Avvisi” del sito regionale il 27/11/2020, ai sensi della L.R. n. 23/2013 art.1, comma 2, lettera a);
- con DGR n.1931 del 30 novembre 2020 è stato istituito il nuovo capitolo di spesa U0105013 afferente alla Sezione Demanio e Patrimonio, denominato “Tirocini formativi extracurricolari”;
- con Atto della Dirigente della Sezione Demanio e Patrimonio n. 619 del 10/12/2020 è stato approvato l’elenco dei candidati ammessi alla frequenza del tirocinio formativo costituito da una sola candidata;
- in data 27 gennaio 2021 è stata firmata l’apposita Convenzione della durata di un anno con il Politecnico di Bari, in quanto soggetto promotore, al fine dell’attivazione di tirocini formativi;
- in data 2 febbraio 2021 è stato sottoscritto il Progetto formativo della tirocinante e si è fissato il periodo del tirocinio dal 8 febbraio 2021 al 6 agosto 2021 (sei mesi), prevedendo una proroga di ulteriori 30 giorni.

**CONSIDERATA**, quindi, la grande utilità che il coinvolgimento nelle attività presenti e future con forte connotato di studio e innovazione, svolte dalla Sezione Demanio e Patrimonio per la gestione, la valorizzazione e la salvaguardia del territorio pugliese, può costituire per la formazione sul campo di giovani laureati, oltre al valido apporto che gli stessi potrebbero fornire al lavoro di ricerca su tali questioni.

**RAVVISATA** l’opportunità di attivare ulteriori tirocini formativi e di orientamento presso i Servizi della Sezione Demanio e Patrimonio.

**ATTESO**, ai sensi della succitata L.R. n. 23/2013 e del suo Regolamento n. 3/2014, che:

- la durata del tirocinio è definita sulla base delle competenze da acquisire e degli obiettivi formativi individuati nel progetto, e, in ogni caso, la loro durata non può essere superiore a sei mesi, prorogabili per non più di trenta giorni;
- l’attivazione di tirocini può essere promossa da Istituti di istruzione universitaria statali e non statali abilitati al rilascio di titoli accademici;
- possono ospitare tirocini, nei limiti stabiliti dalla legge, i soggetti pubblici e privati che abbiano sede legale e/o operativa nel territorio regionale;
- il soggetto che intende attivare uno o più tirocini deve sottoscrivere apposita convenzione con il soggetto promotore;
- alla convenzione è allegato il progetto formativo, che stabilisce gli obiettivi, le conoscenze e/o competenze possedute in entrata dal tirocinante individuato dal soggetto ospitante, le competenze da acquisire e la durata;
- la convenzione può anche essere riferita a più tirocini da attivare, ha una validità di un anno e conserva i suoi effetti per la durata dei tirocini che sono stati avviati in riferimento alla stessa, anche in caso di proroga;
- qualora il soggetto ospitante sia una Pubblica amministrazione, la ricerca e la selezione del tirocinante deve essere effettuata con procedure di evidenza pubblica (art 6, comma 6, del Regolamento);



**SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO**

- il soggetto ospitante eroga in favore del tirocinante, che abbia partecipato ad almeno il settanta per cento del monte ore mensile previsto dal progetto formativo, una indennità stabilita nella misura forfettaria minima di euro 450,00 mensili, al lordo delle ritenute di legge.

**VERIFICATO** che la struttura ospitante possiede i requisiti previsti dall'art.2 della LR 23/2014 e può accogliere contemporaneamente se individuati fino a:

- ✓ due tirocinanti per il Servizio Amministrazione Beni del Demanio Armentizio, sede di Foggia;
- ✓ un tirocinante per il Servizio Programmazione, Controlli e Archivi, sede di Bari;
- ✓ un tirocinante per il Servizio Amministrazione del Patrimonio, sede di Bari;
- ✓ un tirocinante per il Servizio Attività Tecniche ed Estimative, sede di Bari.

**CONSIDERATO, inoltre, che:**

- la spesa complessiva per attivare 5 tirocini extracurriculari, della durata di sei mesi con possibilità di proroga per ulteriori 30 gg ciascuno, è pari a € 15.750,00 (quindicimilasettecentocinquanta/00) prevedendo una indennità mensile lorda di €450,00 (5 tirocinanti x € 450,00 x 7 mesi);
- il capitolo U0105013 "Tirocini formativi extracurriculari" Missione 01, Programma 05, Titolo 1, P.D.C. 1.3.2.12. non ha dotazione per l'anno in corso;
- nell'ambito del Centro di Responsabilità Amministrativa 66.6 la cui responsabilità amministrativa contabile ricade sulla Sezione Demanio e Patrimonio risulta inserito, tra gli altri, il capitolo di spesa U0105007 "Spese per servizi e formazione finalizzati alla gestione del demanio e patrimonio LR27/95" Missione 01, Programma 05, Titolo 1, P.D.C. 1.3.2.4, le cui somme residue risultano superiori alle esigenze che potrebbero manifestarsi nel corso del presente esercizio finanziario.

**TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO** occorre procedere:

- alla variazione compensativa al Bilancio finanziario gestionale per l'esercizio 2021 tra il capitolo U0105007 ed il capitolo U0105013 come di seguito indicato:

| Capitolo      | Declaratoria                                                                              | Missione<br>Programma<br>Titolo | Codifica<br>PDCF | Variazione<br>E.F. 2021<br>Competenza<br>Cassa |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------|------------------------------------------------|
| Cap. U0105007 | Spese per servizi e formazione finalizzati alla gestione del demanio e patrimonio LR27/95 | 1.05.1                          | U.1.3.2.4        | - 15.750,00                                    |
| Cap. U0105013 | Tirocini formativi extracurriculari                                                       | 1.05.1                          | U. 1.3.2.12      | + 15.750,00                                    |

- alla prenotazione dell'impegno di spesa della somma complessiva presunta di **€15.750,00**, per la copertura finanziaria dell'Avviso pubblico per la ricerca e selezione di n.5 tirocinanti (ex art. 6, comma 6 del Regolamento regionale n. 3/2014) sul capitolo U0105013;



**SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO**

- ad emanare l'Avviso pubblico (allegato A) per la ricerca e la selezione di n.5 tirocinanti a valere sulle risorse da assegnare al capitolo U0105013 per anno in corso.

**VERIFICA AI SENSI DEL DLGs 196/03 e ss.MM.II  
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 s.m.i., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile.

Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

\*\*\*\*\*

**SEZIONE ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D.LGS 118/2011 E SS.MM.II. E DELLA L.R. 28/2001 E SS.MM.II**

**VARIAZIONE DI BILANCIO**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 51 comma 4 del D.lgs.118/2011 e ss.mm.ii., si procede ad effettuare una VARIAZIONE COMPENSATIVA tra i capitoli di spesa sotto specificati rientranti nel C.R.A. 66.6 - SPESA la cui la Responsabilità amministrativo-contabile è stata affidata alla Sezione Demanio e Patrimonio:

| Capitolo      | Declaratoria                                                                              | Missione<br>Programma<br>Titolo | Codifica<br>PDCF | Variazione<br>E.F. 2021<br>Competenza<br>Cassa |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------|------------------------------------------------|
| Cap. U0105007 | Spese per servizi e formazione finalizzati alla gestione del demanio e patrimonio LR27/95 | 1.05.1                          | U.1.3.2.4        | - 15.750,00                                    |
| Cap. U0105013 | Tirocini formativi extracurricolari                                                       | 1.05.1                          | U. 1.3.2.12      | + 15.750,00                                    |

**PRENOTAZIONE DI SPESA**

Si dispone la prenotazione d'impegno sul bilancio regionale della somma complessiva presunta di € **15.750,00**, per la copertura finanziaria dell'Avviso pubblico per la ricerca e selezione di n.5 tirocinanti (ex art. 6, comma 6 del Regolamento regionale n. 3/2014), così come di seguito indicato:

**Missione 1** - Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma 5** - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

**Titolo 1** - Spese correnti

**Macroaggregato 3** - Acquisto di beni e servizi

**Transazione UE:** 8 - Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione Europea



**SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO**

| Capitolo      | Declaratoria                        | Codifica PDCF | Importo complessivo da prenotare E.F. 2021 |
|---------------|-------------------------------------|---------------|--------------------------------------------|
| Cap. U0105013 | Tirocini formativi extracurricolari | U. 1.3.2.12   | + 15.750,00                                |

**Causale prenotazione:** “Copertura finanziaria dell’Avviso pubblico per la ricerca e selezione di n.5 tirocinanti (ex art. 6, comma 6 del Regolamento regionale n. 3/2014)”;

**Dichiarazioni:**

- esiste disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa innanzi indicato, giusta variazione compensativa proposta con il presente atto;
- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n. 118/2011;
- trasparenza: NON ricorrono gli obblighi di cui agli articoli 26 e 27 del Dlgs n. 33/2013.

\*\*\*\*\*

**RITENUTO**, infine, di dover provvedere in merito con l’adozione della presente decisione finale da parte del dirigente, vertendosi in materia non ricadente in alcuna fattispecie delle competenze attribuite agli organi di direzione politica, ex art. 4 della LR 7/97, bensì in quella di cui all’art. 5 co. 1 lett. a) della richiamata LR 7/97, attribuita alla funzione dirigenziale.

**DETERMINA**

**DI DARE ATTO** che le premesse di cui sopra costituiscono parte integrante della presente determinazione;

**DI DISPORRE**, ai sensi e per gli effetti dell’art.51 comma 4 del D.lgs.118/2011 e ss.mm.ii., una “**VARIAZIONE COMPENSATIVA**” nei termini e modi riportati nella sezione *Adempimenti Contabili*, al fine di garantire copertura finanziaria alla procedura di selezione pubblica per il conferimento di n.5 tirocini formativi;

**DI DISPORRE**, conseguentemente, la prenotazione della complessiva somma di **€ 15.750,00**, a valere sul cap. U0105013, CRA 66.06, Missione 1, Programma 5, PDCF U. 1.3.2.12;

**DI APPROVARE ED EMANARE**, per l’effetto, l’*“Avviso pubblico per la selezione di n. 5 candidati per tirocini formativi presso la Sezione Demanio e Patrimonio – Regione Puglia”*, allegato al presente provvedimento sub lett. A), con relativo allegato, per farne parte integrante e sostanziale;

**DI DARE ATTO** che con successivi provvedimenti si procederà a comunicare gli esiti della procedura selettiva e ad attivare eventualmente i tirocini;

**DI STABILIRE** che la pubblicazione dell’Avviso in oggetto, la partecipazione alla procedura, l’individuazione degli eventuali candidati ammissibili non comportano per l’Amministrazione Regionale alcun obbligo di procedere all’attivazione del tirocinio, né, per i partecipanti alla procedura, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte dell’Amministrazione stessa.



**SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO**

*Il presente provvedimento, composto da n. 7 facciate più n. 1 allegato di n. 6 facciate parte integrante del presente provvedimento, redatto in forma integrale nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal d.lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali e s.m.i.:*

- *è unicamente formato con mezzi informatici e firmato digitalmente;*
- *sarà pubblicato per 10 giorni lavorativi consecutivi a decorrere dalla data della sua adozione, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del DPGR n. 22/2021, nelle pagine del sito [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it) – sezione “Pubblicità legale”- sottosezione “Albo pretorio on line”;*
- *sarà pubblicato nelle pagine del sito [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it) – sezione “Amministrazione Trasparente”- sottosezione “Provvedimenti dirigenti Amministrativi”;*
- *sarà pubblicizzato sotto la sezione “Bandi e Avvisi” del sito [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it);*
- *sarà conservato nell'archivio documentale dell'Ente (Diogene);*
- *sarà trasmesso, tramite piattaforma CIFRA, al Segretariato della Giunta Regionale;*
- *sarà trasmesso alla Sezione Bilancio e Ragioneria per gli adempimenti contabili di propria competenza;*
- *sarà trasmesso alla P.O. Programmazione e gestione interventi di valorizzazione del patrimonio regionale, mail: [m.somma@regione.puglia.it](mailto:m.somma@regione.puglia.it).*

**LA DIRIGENTE DI SEZIONE**

*(avv. Costanza Moreo)*

*La sottoscritta attesta che il presente procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie.*

*La sottoscritta attesta che il presente documento è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo normativa vigente.*

**LA P.O. “ PROGRAMMAZIONE E GESTIONE INTERVENTI  
DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO REGIONALE”**

*(ing. Maria Antonia Somma)*

---