



**REGIONE
PUGLIA**

Regione Puglia - Dipartimento Ambiente, Paesaggio e
Qualità Urbana- DIREZIONE
dipartimento.ambiente.territorio@pec.rupar.puglia.it

Allegato A1 – SCHEDA PROGETTUALE DELL'INTERVENTO

Procedura di selezione	PN JTF 2021-2027, Azione 2.3 "Supporto a progetti innovativi per sostenere la transizione ecologica e tutelare le risorse naturali", Procedura 2.3.3 "Filieri Verdi" Procedura con per la selezione interventi finalizzati alla realizzazione _____
Titolo dell'operazione	

INFORMAZIONI DEL SOGGETTO PROPONENTE	
Soggetto proponente	Indicare estremi del Soggetto proponente
Legale Rappresentante	
Indirizzo PEC	
Referente dell'operazione	
Ufficio di appartenenza	
Ruolo del referente	
Indirizzo e-mail del referente	
Contatto telefonico del referente	

INFORMAZIONI DELL'OPERAZIONE	
Titolo dell'operazione	
Tipologia di intervento	<p>Barrare più opzioni, qualora l'intervento interessa <u>congiuntamente</u> più tipologie</p> <ul style="list-style-type: none"> • disinquinamento ed incremento della sostanza organica e sequestro di importantissime aliquote di Co2. • creazione di filiere verdi che comprendano anche la piena valorizzazione della biomassa vegetale mediante approcci di upcycling . • interventi per la produzione di "advanced biofuel" ai sensi dell'Allegato IX della Direttiva RED II dell'Unione Europea. • interventi di alghicoltura.
Descrizione sintetica dell'intervento Descrivere l'intervento riportando le informazioni necessarie all'attribuzione dei punteggi (rif. paragrafo 7) articolate secondo i seguenti punti:	

Allegato A1 - 1

PUGLIA





**REGIONE
PUGLIA**

Regione Puglia - Dipartimento Ambiente, Paesaggio e
Qualità Urbana- DIREZIONE
dipartimento.ambiente.territorio@pec.rupar.puglia.it

A.1 Capacità della proposta progettuale di conseguire benefici sulle seguenti componenti

A.2 Grado di definizione degli obiettivi della proposta progettuale

A3. Capacità della proposta progettuale di attuare processi di partecipazione e coinvolgimento dei cittadini e delle loro forme associative

B.1 Capacità della proposta progettuale di costituire "best practices"

C.1 Capacità della proposta progettuale di avere un impatto economico/sociale e sul territorio



(eventuale) Procedure di esproprio	<ul style="list-style-type: none"> l'intervento <u>non è interessato</u> da procedure di esproprio l'intervento <u>è interessato</u> da procedure di esproprio
Superficie di terreni ripristinati che beneficiano di un sostegno (rif. RCO38)	<i>espresso in ettari</i>
Terreni ripristinati usati, per l'edilizia popolare, per attività economiche, come spazi verdi, o per altri scopi (rif. RCR52)	<i>espresso in ettari</i>
Livello di progettazione disponibile	
Autorizzazioni, pareri, nulla osta necessari per la realizzazione dell'intervento	<i>Indicare se l'intervento necessita di specifiche autorizzazioni, pareri, nulla osta, ecc. (in tal caso elencare quali, specificando se già acquisiti o da acquisire).</i>
Durata temporale per la realizzazione/completamento dell'intervento	<i>Indicare i tempi di realizzazione espressi in mesi</i>

INFORMAZIONI FINANZIARIE DELL'INTERVENTO	
Fonti di finanziamento previste	<p><i>Barrare più opzioni, qualora l'intervento preveda congiuntamente l'utilizzo di più fonti di finanziamento</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> PN JTF 2021-2027 (fonte principale) <input type="checkbox"/> risorse aggiuntive da altre fonti di finanziamento
Altre fonti di finanziamento (rif. paragrafo 6 della comunicazione)	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> <u>non sono previste</u> risorse aggiuntive da altre fonti di finanziamento <input type="checkbox"/> <u>sono previste</u> risorse aggiuntive da altre fonti di finanziamento per le quali si riportano le seguenti informazioni (es. risorse messe a disposizione direttamente dal Soggetto proponente, Piano/Programma con i relativi Obiettivi e Azioni/Misure di riferimento, importo risorse distinte per fonte di finanziamento ecc.) <hr/> <hr/> <hr/>



dipartimento.ambiente.territorio@pec.rupar.puglia.it.

CONTRIBUZIONE FINANZIARIA DELL'OPERAZIONE	
Costo complessivo dell'intervento	€ _____
<i>risorse a valere sul PN JTF 2021-2027</i>	€ _____
<i>(eventuali) risorse TOTALI messe a disposizione dal Soggetto/i proponente/i</i>	€ _____

ULTERIORI INFORMAZIONI	
<p>Riportare ulteriore informazione a supporto della valutazione della proposta progettuale</p>	



CRONOPROGRAMMA LAVORI	
FASI - Specificare i tempi stimati di attuazione dell'operazione	
1. (eventuale) Conclusione della progettazione funzionale all'attivazione delle procedure per l'affidamento dei lavori (cantierabilità)	<i>Numero di giorni/mesi stimati dalla data di sottoscrizione del Disciplinare</i>
2. (eventuale) Avvio della procedura per l'affidamento dei lavori	<i>Numero di giorni/mesi dalla data di completamento di cui al punto 1 o, se la fattispecie di cui al punto 1 non sussiste, dalla data di sottoscrizione del Disciplinare</i>
3. Assunzione dell'obbligo giuridicamente vincolante per l'affidamento dei lavori	<i>Numero di giorni/mesi dalla data di completamento di cui al punto 2</i>
4. Avvio concreto delle attività (inizio concreto dei lavori)	<i>Numero di giorni/mesi dalla data di cui al punto 3</i>
5. Completamento delle attività (fine esecuzione lavori/forniture)	<i>Indicare data</i>

CRONOPROGRAMMA SOLO FORNITURE/SERVIZI	
FASI - Specificare i tempi stimati di attuazione dell'operazione	
1. (eventuale) Individuazione/Approvazione forniture e/o servizi da acquisire (cantierabilità)	<i>Numero di giorni/mesi stimati dalla data di sottoscrizione del Disciplinare</i>
2. (eventuale) Predisposizione e approvazione atti di gara	<i>Numero di giorni/mesi dalla data di completamento di cui al punto 1 o, se la fattispecie di cui al punto 1 non sussiste, dalla data di sottoscrizione del Disciplinare</i>
3. (eventuale) Pubblicazione avviso/bando	<i>Numero di giorni/mesi dalla data di completamento di cui al punto 2 o, se le fattispecie di cui ai punti precedenti non sussistono, dalla data di sottoscrizione del Disciplinare</i>
4. Stipula contratto, approvazione, altri atti per assunzione OGV	<i>Numero di giorni/mesi dalla data di completamento di cui al punto 3 o, se le fattispecie di cui ai punti precedenti non sussistono, dalla data di sottoscrizione del Disciplinare</i>
5. Inizio erogazione forniture e/o servizi	<i>Numero di giorni/mesi dalla data di cui al punto 4</i>
6. Fine erogazione forniture e/o servizi	<i>Numero di giorni/mesi dalla data di cui al punto 5</i>



**REGIONE
PUGLIA**

Regione Puglia - Dipartimento Ambiente, Paesaggio e
Qualità Urbana- DIREZIONE
dipartimento.ambiente.territorio@pec.rupar.puglia.it

7. Verifica di conformità/collaudò	<i>Indicare data</i>
------------------------------------	----------------------