

## REGIONE PUGLIA

### DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE DELLA REGIONE PUGLIA

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEI “SERVIZI DI IDEAZIONE, PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DELL’ALLESTIMENTO DEGLI SPAZI ESPOSITIVI E DEI SERVIZI CONNESSI DESTINATI AD OSPITARE LA REGIONE PUGLIA/UNIONCAMERE PUGLIA IN OCCASIONE DELLA MANIFESTAZIONE VINITALY (2 – 5 APRILE 2023) A VERONA” (ex art. 1 comma 2 lett. b), co. 3 D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. n. 120/2020, successivamente modificato ex art. 51 D.L.n. 77/2021, coordinato con la Legge di conversione n. 108 del 29/07/2021).**

**CUP: 99J22001420002**

#### **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO RENDE NOTO**

- che la Regione Puglia – Dipartimento Agricoltura Sviluppo Rurale ed Ambientale in qualità di Stazione Appaltante, dovendo procedere all’affidamento dei servizi di "ideazione, progettazione e realizzazione dell’allestimento degli spazi espositivi e dei servizi connessi destinati ad ospitare la Regione Puglia/Unioncamere Puglia in occasione della manifestazione Vinitaly (2-5 aprile 2023) a Verona", pubblica il presente avviso al fine di individuare, nel rispetto dei principi di cui all’articolo 30 e 36 comma 1 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. “Codice dei Contratti Pubblici”, gli Operatori economici da invitare a successiva procedura negoziata ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all’art. 1 comma 2 lettera b) del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120 (“Decreto Semplificazioni”), come modificato ex art. 51 decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77, coordinato con la Legge di conversione n. 108 del 29/07/2021 (Decreto Semplificazioni bis), iscritti sulla piattaforma MePa – [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) nella categoria “Servizio di Allestimenti Spazi per Eventi”, purché in possesso dei prescritti requisiti;

- che in caso di indagine di mercato, ai sensi del paragrafo 5.1.4. delle Linee Guida Anac n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016 e successivi aggiornamenti ( l’ultimo è avvenuto con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6) la durata della pubblicazione dell’avviso di indagine di mercato è di almeno 15 giorni, a seconda della rilevanza del contratto e che pertanto, **si procederà alla pubblicazione del presente avviso per un periodo di quindici giorni;**

- che l’art. 1 comma 2 lettera b) del “Decreto Semplificazioni” e successivo “Decreto Semplificazioni bis” prevede che l’avviso finalizzato all’individuazione degli operatori da invitare alla procedura negoziata debba rispettare anche “un criterio di rotazione degli inviti, che tenga conto anche di una diversa dislocazione territoriale delle imprese invitate”;

- che, in ossequio ai principi di cui all'articolo 30 del Codice dei Contratti, è da prevedersi come l'individuazione degli operatori da invitare alla procedura negoziata debba avvenire eventualmente per sorteggio (come stabilito dalla Linea Guida Anac n.4 al paragrafo 5.2.3);
- che in ragione dei principi di cui agli articoli 30 e 36 comma 1 del Codice, non derogati dall'articolo 1 del "Decreto Semplificazioni" e successivo Decreto Semplificazioni bis, tale procedimento risulta essere conforme ai principi costituzionali e di quelli che reggono gli appalti pubblici (anche alla luce delle Linee Guida n.4 ANAC);
- che pertanto si forniscono le seguenti informazioni:

## 1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

**Stazione Appaltante:** Regione Puglia – Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale – Sezione Coordinamento Servizi Territoriali.

**Responsabile Unico del Procedimento:** Dott.ssa Angelica Anglani – Funzionario Responsabile P.O. "Servizi di promozione agroalimentare e Comunicazione" tel. 080 5405267– e.mail: a.anglani@regione.puglia.it

pec: promozione.agroalimentare.regione@pec.rupar.puglia.it

Il presente avviso, i relativi allegati ed il Capitolato Speciale d'Appalto sono disponibili sul sito istituzionale [www.regione.puglia.it/web/agricoltura](http://www.regione.puglia.it/web/agricoltura) nella Sezione Amministrazione Trasparente – bandi di gara e contratti.

## 2. OGGETTO DELL'APPALTO

**L'appalto prevede le seguenti azioni:**

**Luogo di esecuzione:** VERONA presso l'Ente Fiera – Viale del Lavoro, 8 (vd. planimetria allegata al Capitolato Speciale d'Appalto)

**Descrizione:** trattasi di ideazione, progettazione e realizzazione della soluzione offerta relativa all'allestimento del Padiglione fieristico destinato ad accogliere le aziende vitivinicole pugliesi durante la manifestazione Vinitaly 2023.

**Modalità di espletamento della procedura:** tramite sistema MEPA. – [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), mediante invito agli operatori economici ivi presenti, iscritti nella categoria "Servizio di Allestimento Spazi per Eventi", purché in possesso dei prescritti requisiti.

**Descrizione sommaria delle opere minime richieste** - meglio specificate nel Capitolato Speciale d'Appalto allegato al presente bando:

La ditta aggiudicataria, tenuto conto della disposizione di cui alla piantina allegata al Capitolato Speciale d'Appalto, dovrà provvedere:

- alla moquettatura dei corridoi dell'intero padiglione;
- alla realizzazione di tutte le forniture e opere previste nel progetto definitivo di contratto, comprese eventuali modifiche concordate con la stazione appaltante;
- al trasporto delle strutture, nonché altri oneri per magazzinaggi, soste, ecc.;

- al montaggio e smontaggio delle stesse; al riguardo dovrà essere garantita la presenza di un proprio referente durante i lavori di montaggio e smontaggio;
- alla manutenzione di tutto il complesso delle opere realizzate e delle forniture durante tutto il periodo di svolgimento delle manifestazioni con personale specializzato per ogni tipo di necessità;
- alla fornitura di piccoli elementi accessori e piccole prestazioni non prevedibili in fase di progetto, ma necessarie per la migliore presentazione dei campionari di esposizione come, ad esempio, prese di corrente aggiuntive, di ulteriori elementi di arredo, piccole forniture;
- alla realizzazione degli impianti elettrici interni secondo le richieste dell'Unioncamere/Regione Puglia – Dipartimento Agricoltura ed in conformità delle norme vigenti del centro fieristico dove si svolge la manifestazione;
- all'utilizzo di materiali adeguati alle vigenti norme in materia di prevenzione incendi del centro fieristico dove si svolge la manifestazione, con esibizione, ove richiesto, delle relative documentazioni.

Per quanto su esposto tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura negoziata sotto soglia comunitaria a farsi, in possesso dei requisiti di partecipazione, iscritti sul portale MePa (Acquistinretepa) – [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), nella categoria suindicata, sono invitati a manifestare il proprio interesse secondo le modalità di cui al presente avviso pubblico.

## 2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

**Possono presentare istanza:** i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, iscritti nel registro delle imprese della Camera di commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel Registro delle Commissioni Provinciali per L'Artigianato per le attività attinenti l'appalto, ai sensi dell'art.83 del D.Lgs 50/2016.

**Requisiti di ordine generale:** i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

**Requisiti di capacità economico finanziaria:** aver realizzato un fatturato minimo annuo relativo al triennio 2020 – 2021- 2022 pari al valore dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, secondo periodo, si precisa che la necessità ed opportunità del fatturato minimo su richiesto rinviene dall'impegno organizzativo e finanziario richiesto al fornitore e dalla rilevanza internazionale dell'evento fieristico, correlata all'immagine della Regione Puglia e di Unioncamere Puglia.

**Requisiti di capacità tecniche e professionali:** gli operatori economici dovranno dimostrare di aver espletato servizi analoghi a quello oggetto di appalto, svolti con buon esito a favore della pubblica amministrazione, enti pubblici e aziende pubbliche, di importo complessivo pari o superiore a € **200.000,00** IVA esclusa. Nel caso di servizi iniziati prima del triennio ovvero non ancora conclusi nello stesso periodo, sarà considerata solo la quota parte degli stessi svolta con buon esito nel triennio e attestata dalla stazione appaltante/committente.

Ai fini della partecipazione alla successiva procedura negoziata è richiesta l'iscrizione sulla piattaforma MePa (Acquistinretepa) – [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), nella categoria “Servizio di Allestimento Spazi per Eventi”.

### 3. DURATA DEL CONTRATTO

Dalla data dell'affidamento della prestazione fino alla conclusione dell'evento.

Visto l'art. 32 comma 10 lett. b) ,del D.Lgs.n.50/2010 non si applica il termine dilatorio di cui al comma n. 9 del medesimo articolo.

### 5. SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto nei limiti previsti ex art.105, D.Lgs 50/2016.

### 6. IMPORTO A BASE D'ASTA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'importo a base d'asta è stimato in € 170.000,00 oltre Iva come per legge, per il valore presunto dei mq da allestire per gli stand aziendali (pari a circa mq. 350) ed per il valore presunto dei mq da allestire per l'area istituzionale (pari a circa 465 mq, oltre oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 2.000,00, per rischi da interferenze.

L'appalto è finanziato con mezzi ordinari di bilancio.

Modalità di determinazione del corrispettivo: a corpo.

**Il criterio di aggiudicazione:** L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'operatore economico che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa per la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 95, del D.Lgs. 50/16 e con le modalità di cui agli art. 97 del D.Lgs 50/2016 ai fini della verifica delle offerte anormalmente basse, secondo i criteri stabiliti nella successiva lettera di invito.

**Divisione in lotti:** Ai sensi dell'art. 51 co. 1 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'appalto non è diviso in lotti poiché verrebbe violato quanto prescritto dall'art. 35 co. 6 D. Lgs. n. 50/2016 (divieto di artificioso frazionamento).

### 7. PROCEDURA DI PARTECIPAZIONE

#### **Tipo di procedura**

La presente procedura costituisce una selezione preventiva delle candidature, finalizzata al successivo invito per l'affidamento mediante procedura negoziata senza bando ai sensi dell'articolo 36 comma 1 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. "Codice dei Contratti Pubblici", come modificato ex art. 1 comma 2 lettera b) del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120 ("Decreto Semplificazioni"), successivamente modificato ex art. 51 decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77 (Decreto Semplificazioni bis).

### 8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Ai sensi dell'art.52 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. le manifestazioni di interesse a partecipare alla gara in oggetto dovranno pervenire, a pena di esclusione, esclusivamente a mezzo **PEC** all'indirizzo: [promozione.agroalimentare.regione@pec.rupar.puglia.it](mailto:promozione.agroalimentare.regione@pec.rupar.puglia.it) entro e non oltre le **ore 12:00 del quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale [www.regione.puglia.it/web/agricoltura](http://www.regione.puglia.it/web/agricoltura) ossia il 22.02.2023,** con oggetto "Manifestazione di

**interesse per l'affidamento del servizio di ideazione, progettazione e realizzazione dell'allestimento degli spazi espositivi e dei servizi connessi destinati ad ospitare la Regione Puglia/Unioncamere Puglia in occasione della manifestazione Vinitaly (2-5 aprile 2023) a Verona"".**

**La manifestazione di interesse dovrà essere presentata preferibilmente utilizzando l'apposito modello predisposto dalla stazione appaltante, Allegato 1 al presente avviso, firmata digitalmente del sottoscrittore.**

Saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza.

Non saranno prese in considerazione manifestazioni di interesse che non pervengano all'indirizzo pec sopra indicato.

In allegato all'istanza dovrà essere inoltrata la seguente documentazione debitamente compilata e firmata digitalmente dal legale rappresentante:

- Manifestazione di interesse (Allegato 1)
- Capitolato Speciale (Allegato 2)

## **9.ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESA - AVVALIMENTO**

Sono ammessi alla manifestazione di interesse anche operatori economici che intendono raggrupparsi temporaneamente.

In tal caso si applicheranno le previsioni degli articoli 45,48 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i..

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Impresa costituendo devono essere presentate da ciascuna delle imprese che intendono associarsi consorzarsi o raggrupparsi le dichiarazioni, contenute **nell' Allegato 1 al presente Avviso**, sottoscritte dalle medesime imprese.

**I Raggruppamenti temporanei eventualmente già costituiti** devono presentare, oltre alla documentazione Allegato 1 di cui al precedente comma, la copia autentica dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata con il quale è stato conferito mandato collettivo irrevocabile alla mandataria.

E' ammesso, altresì, l'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art. 89 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in tal caso dovrà essere presentata, altresì, la documentazione ivi prevista.

## **10.FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE**

La Stazione appaltante ammetterà tutte le imprese, iscritte sul portale MePa nella sezione su indicata, che avranno presentato, entro i termini, apposita manifestazione di interesse e che siano in possesso dei requisiti minimi di partecipazione alla gara. Qualora le manifestazioni di interesse pervenute siano in numero inferiore o uguale a 5 la stazione appaltante inviterà tutti gli operatori.

Qualora le imprese che hanno manifestato interesse risultino essere in numero superiore a 5 si provvederà ad effettuare sorteggio mediante la piattaforma telematica in uso per la successiva procedura negoziata. La Stazione Appaltante si riserva, tuttavia, di invitare tutti gli operatori economici che avranno manifestato interesse secondo le modalità e in possesso dei requisiti di cui al presente avviso.

Si applica anche alla presente procedura l'art.83 comma 9 del D.Lgs 50/2016 in materia di soccorso istruttorio.

**Individuate le ditte ammesse, la spedizione delle lettere di invito a gara alle imprese avverrà tramite piattaforma telematica MePa all'indirizzo pec dalle stesse indicate a seguito di registrazione sulla predetta piattaforma telematica. La procedura di gara si svolgerà dunque sulla piattaforma telematica MePa.**

Il candidato, con la presentazione della manifestazione di interesse, autorizza espressamente l'uso del suddetto strumento di comunicazione all' indirizzo pec dal medesimo indicato in fase di registrazione alla piattaforma/ nell'istanza Allegato 1.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

Non saranno prese in considerazione le istanze comunque presentate prima della data di pubblicazione del presente avviso.

## **11 . PRECISAZIONI SU SITUAZIONI DI CONTROLLO EX ART.80 COMMA 5 lett.m)**

**L'art.80 comma 5 lett. m) prevede l'esclusione qualora:**

**m) l'operatore economico si trovi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.**

Pertanto, pur essendo in una fase di semplice manifestazione di interesse, si provvederà all'esclusione qualora sia accertato che le richieste pervenute siano riconducibili ad unico centro decisionale.

## **12. ULTERIORI INFORMAZIONI**

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla stazione appaltante in occasione della procedura negoziata di affidamento.

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

## **13 INFORMATIVA PRIVACY**

**Protezione dei dati personali e tutela giurisdizionale:**

Informativa ai sensi dell'art. 13 del REGOLAMENTO europeo 2016/679/UE.

Ai sensi dell'art. 13 del REGOLAMENTO europeo 2016/679/UE, i dati personali acquisiti saranno utilizzati ai soli fini del presente bando e dei rapporti ad esso connessi. Alle parti è riconosciuto il diritto di accesso ai propri dati, di richiederne la correzione, l'integrazione ed ogni altro diritto ivi contemplato.

I dati sono trattati con l'ausilio di strumenti informatici e manualmente e il trattamento è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza e i diritti dell'interessato. Tutti i trattamenti avvengono sotto l'osservanza ed il rigoroso rispetto della normativa sulla tutela della Privacy.

I dati conferiti dai soggetti interessati costituiscono presupposto indispensabile per la partecipazione alla presente procedura. L'interessato è tenuto a garantire la correttezza dei dati personali forniti, impegnandosi, in caso di modifica dei suddetti dati, a richiederne la variazione affinché questi siano mantenuti costantemente aggiornati.

Il Titolare del trattamento dei dati è la Regione Puglia con sede legale in Bari, Lungomare Nazario Sauro n. 45-47, la quale ha designato il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), i cui riferimenti sono: Rosella Giorgio, Dirigente Sezione Coordinamento Servizi Territoriali.

## **I Diritti dell'Interessato**

In relazione al trattamento di dati personali l'interessato ha diritto:

1. a ricevere informazioni dal titolare del trattamento, qualora i dati personali non sono stati ottenuti dall'interessato, ricevendo l'identità e i contatti del rappresentante del titolare del trattamento nonché le finalità e le tipologie del trattamento cui sono destinati i dati personali.

L'ottenimento delle informazioni da parte dell'avente diritto deve avvenire al più tardi entro un mese dalla richiesta;

2. a ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano ricevendo informazioni quali: le finalità del trattamento, il periodo di conservazione dei dati. L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento la rettifica, la cancellazione dei dati personali o avere la facoltà di opporsi al loro trattamento. Quando i dati non sono stati ottenuti direttamente dall'interessato quest'ultimo può chiedere informazioni circa la loro origine;

3. alla rettifica dei dati personali inesatti, operando anche con l'integrazione dei dati incompleti;

4. alla cancellazione dei dati personali. In questo caso il titolare del trattamento ha l'obbligo di eliminarli senza ingiustificato ritardo se l'interessato revoca il consenso su cui si basa il trattamento o i dati sono stati trattati illecitamente (per finalità diverse da quelle per cui sono utilizzati da principio).

## **14. PUBBLICAZIONE AVVISO-INFORMAZIONI**

Il presente avviso, è pubblicato:

- nel sito istituzionale [www.regione.puglia.it/web/agricoltura/comunicazione-e-promozione](http://www.regione.puglia.it/web/agricoltura/comunicazione-e-promozione);
- nella Sezione Amministrazione Trasparente- sottosezione bandi di gara e contratti;

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare:

Dott.ssa Angelica Anglani – Funzionario Responsabile P.O. “Servizi di promozione agroalimentare e Comunicazione” tel. 080 5405267– e.mail: a.anglani@regione.puglia.it.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**(Dr.ssa Angelica Anglani)**

**Allegati:**

- Manifestazione di interesse (Allegato 1).
- Capitolato (Allegato 2)
- Planimetria (Allegato 3)

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 PER L’AFFIDAMENTO DEI “SERVIZI DI IDEAZIONE, PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DELL’ALLESTIMENTO DEGLI SPAZI ESPOSITIVI E DEI SERVIZI CONNESSI DESTINATI AD OSPITARE LA REGIONE PUGLIA/UNIONCAMERE PUGLIA IN OCCASIONE DELLA MANIFESTAZIONE VINITALY (2 – 5 APRILE 2023) A VERONA” (IN CASO DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE IL PRESENTE ALLEGATO DEVE ESSERE PRODOTTO DA CIASCUNA DELLE IMPRESE CHE INTENDONO RAGGRUPPARI, SI VEDA PUNTO 8 DELL’AVVISO)**

**CUP:**

Spett.le

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO .....

Il sottoscritto ..... nato il  
.....a

..... residente in ..... via

codice fiscale n ..... in qualità di

legale rappresentante  
dell’impresa.....

..... con sede legale in  
.....via

..... sede operativa in ..... via

..... codice fiscale n.....  
partita IVA n....., telefono.....

.....

**MANIFESTA L’INTERESSE**

a partecipare alla procedura negoziata in oggetto come :

impresa singola;

consorzio  stabile  ex art. 45, comma 2, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

impresa singola avvalente con l'impresa/e ausiliaria/e .....  
.....;

capogruppo di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo  
 orizzontale  verticale  misto con le imprese  
.....

mandante una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo  
 orizzontale  verticale  misto con le imprese  
.....

impresa consorziata indicata dal consorzio quale impresa esecutrice;

impresa aggregata capofila .....  
della aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del  
decreto-legge 10 febbraio 2009 n. 5 convertito con legge 9 aprile 2009 n. 33 e segnatamente tra  
l'impresa richiedente e le ulteriori imprese aggregate  
.....

impresa aggregata .....  
aderente al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto-legge 10 febbraio 2009 n. 5  
convertito con legge 9 aprile 2009 n. 33 e segnatamente tra l'impresa aggregata capofila  
..... e le ulteriori imprese aggregate  
.....

Altro \_\_\_\_\_

Per ogni comunicazione relativa al presente appalto indica il seguente indirizzo pec :

PEC .....

Autorizza espressamente la trasmissione della lettera di invito all'indirizzo pec sopra indicato  
(indicato all'atto della registrazione sulla piattaforma MePa);

Accetta senza riserva e condizione alcuna tutte le previsioni contenute nell'avviso della Stazione  
Appaltante e

### DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 consapevole delle sanzioni penali  
previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e  
dichiarazioni mendaci ivi indicate:

1) Di non versare in alcuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016,

2) di essere in possesso dei requisiti di qualificazione di cui al punto 2 dell'avviso pubblico

3) dichiara che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative

\* posizione INPS matricola.....sede di.....;

\* posizione INAIL matricola.....sede di.....

e di essere in situazione di regolarità contributiva nei confronti dei suddetti enti al momento di presentazione dell'istanza

4) Dichiara che l'impresa applica il seguente CCNL ( indicare il contratto apponendo apposita croce ) :

(specificare ).....

5) Che le persone abilitate ad agire come rappresentanti dell'operatore economico, per le quali si attesta espressamente che le medesime non versano in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art.80 del D.Lgs 50/2016, sono : (Indicare nella Casella Risposta nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto, compresi eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione dell'Avviso) :

5 A) - in caso di impresa individuale

Rappresentanti IMPRESA INDIVIDUALE (titolare e direttore tecnico ) Risposta:

Nome completo;

data , luogo di nascita, residenza

Posizione/Titolo ad agire:

Indirizzo postale:

Telefono:

E-mail:

Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo ...):

5B ) - in caso di società in nome collettivo

Rappresentanti Società in nome collettivo (indicare i soci e direttore tecnico ) Risposta:

Nome completo;

data , luogo di nascita, residenza

Posizione/Titolo ad agire:

Indirizzo postale:

Telefono:

E-mail:

Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo ...):

5 C) - in caso di società in accomandita semplice

Rappresentanti Società in accomandita semplice (indicare il socio accomandatario e direttore tecnico ) Risposta:

Nome completo;

data , luogo di nascita, residenza

Posizione/Titolo ad agire:

Indirizzo postale:

Telefono:

E-mail:

Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo ...):

5 D) – in caso di ogni altro tipo di società o consorzio

Indicare i membri del consiglio di amministrazione cui è stata conferita la legale rappresentanza ed il Direttore Tecnico, indicare i soggetti con compiti di direzione o di controllo e vigilanza ( sindaci, revisori contabili, incaricato dell'organo di vigilanza della Legge 231/2001) Risposta:

Nome completo;

data , luogo di nascita, residenza

Posizione/Titolo ad agire:

Indirizzo postale:

Telefono:

E-mail:

Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo ...):

5E- Soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara  
Risposta:

Nome completo;

indicare altresì data e luogo di nascita: [.....];

[.....]

Posizione/Titolo ad agire: [.....]

Indirizzo postale: [.....]

Telefono: [.....]

E-mail: [.....]

Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):  
[.....]

#### 5 F - COMPOSIZIONE SOCIETARIA ( in caso di Società di Capitali/Società Consortile/Società Cooperative)

Indicare la composizione societaria Risposta:

Capitale sociale pari €.....

Ripartito Tra i seguenti soggetti :

A) Sig. .... nato a ..... il ..... e  
residente a ..... in via ..... titolare di una quota di  
capitale di €..... pari al .....% del capitale sociale;

B) Sig. .... nato a ..... il ..... e residente  
a ..... in via ..... titolare di una quota di capitale di €..  
..... pari al .....% del capitale sociale;

( eventuale ) C) Società ( indicare Regione  
Sociale).....

con sede in.....

con codice fiscale n.....

con partita IVA n.....

Tel...../fax.....pec.....

5G – in caso di società con numero di soci pari o inferiore a 4

Indicare i membri del consiglio di amministrazione cui è stata conferita la legale rappresentanza ed il Direttore Tecnico, indicare i soggetti con compiti di direzione o di controllo e vigilanza ( sindaci, revisori contabili, incaricato dell'organo di vigilanza della Legge 231/2001), il socio unico persona fisica oppure il socio di maggioranza .

Risposta:

Nome completo;

data , luogo di nascita, residenza

Posizione/Titolo ad agire:

Indirizzo postale:

Telefono:

E-mail:

Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo ...):

6) nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Decreto Legislativo 50/2016:

Che le imprese che compongono il Consorzio sono le seguenti (Indicare Ragione Sociale, sede , CF e P.Iva dei Consorziati):.....  
...

Che qualora invitato a gara intende concorrere per il seguente/i consorziato/i:

.....  
.....( Indicare Ragione Sociale, sede , CF e P.Iva di ciascun consorziato) e che l'impresa consorziata indicata possiede i requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure per contratti pubblici secondo quanto previsto dall'art.80 del Decreto Legislativo 50/2016 .

Allega a questo fine apposita dichiarazione, resa da soggetto legale rappresentante di cui all'art.80 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e sm , dell'impresa consorziata ai sensi dell'Allegato 1 all'Avviso.

Dichiara altresì di accettare preventivamente la clausola secondo cui sarà vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei consorzi rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in fase di gara, in sede di presentazione dell'offerta, fatto salvo quanto previsto dall'art.48 del D.Lgs. n. 50/2016 sm.

7) nel caso di consorzi stabili di cui all'articolo 45 comma 2 lettera c) del Decreto Legislativo 50/2016, costituiti secondo le disposizioni dell'art. 47, del medesimo Decreto Legislativo 50/2016:

Che qualora invitato a gara intende concorrere per il seguente/i consorziato/i  
.....  
.....( Indicare Ragione Sociale, sede, CF e P.Iva di ciascun consorziato) e che l'impresa consorziata indicata possiede i requisiti di ordine generale per la partecipazione alle gare di lavori pubblici secondo quanto previsto dall'art.80 del Decreto Legislativo 50/2016 e sm. Allega a questo fine apposita dichiarazione, resa da soggetto di cui all'art.80 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e sm , dell'impresa consorziata ai sensi dell'Allegato 1 all'Avviso. Dichiara che le imprese che compongono il Consorzio Stabile sono le

seguenti (Indicare Ragione Sociale, sede, CF e P.Iva delle Imprese Consorziato):  
.....  
.....

Dichiara altresì di accettare preventivamente la clausola secondo cui sarà vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei consorzi rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in fase di gara, in sede di presentazione dell'offerta, fatto salvo quanto previsto dall'art.48 del D.Lgs. n. 50/2016 sm.

9) (nel caso di associazione temporanea d'impresa o consorzio o GEIE non ancora costituiti):

che, in caso di invito a gara, si intende conferire mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a ..... , mentre le funzioni di mandante sono attribuite a.....

Si accetta preventivamente la clausola secondo cui sarà vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in fase di gara, in sede di presentazione dell'offerta, fatto salvo quanto previsto dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i;

Allega le dichiarazioni previste nell'Allegato 1 all'Avviso rese da soggetto legale rappresentante di cui all'art. 80 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e sm di ciascun soggetto che intende partecipare al raggruppamento.

10) ( nel caso di associazione temporanea d'impresa , consorzio o GEIE già costituiti )

Che in caso di invito a gara si intende partecipare in associazione temporanea già costituita avente la ..... seguente composizione.....

.....Si allega alla presente domanda copia autentica dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata con il quale è stato conferito mandato collettivo irrevocabile alla mandataria, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio o del G.E.I.E dal quale risulta che la quota di partecipazione al raggruppamento è la seguente

.....con l'impresa Capogruppo che possiede i requisiti in misura maggioritaria ed esegue le prestazioni secondo la propria qualificazione spesa in gara, secondo quanto previsto dall'Avviso.

Allega le dichiarazioni previste nell'Allegato 1 all'Avviso rese da soggetto legale rappresentante di cui all'art. 80 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e sm di ciascun soggetto partecipante al raggruppamento.

11) Di essere a conoscenza che la presente richiesta, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure e che la stessa Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;

12) Di essere a conoscenza che la presente dichiarazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento dei lavori che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla stazione appaltante nei modi di legge in occasione della procedura negoziata di affidamento;

13) Di accettare preventivamente tutte le condizioni previste nel Capitolato Speciale d'Appalto, impegnandosi ad eseguire le prestazioni ivi previste;

14) Indica l'indirizzo di posta elettronica certificata ( PEC ) a cui dovrà essere spedito l'invito a gara

.....  
.....  
.....  
.....

autorizzando espressamente l'uso della suddetta modalità di comunicazione;

Luogo \_\_\_\_\_ , li \_\_\_\_\_

FIRMA

N.B. La dichiarazione, deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di valido documento di identità del sottoscrittore.

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI IDEAZIONE, PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI ALLESTIMENTO SPAZI ESPOSITIVI E SERVIZI CONNESSI, DESTINATI AD OSPITARE REGIONE PUGLIA/UNIONCAMERE PUGLIA IN OCCASIONE DELLA MANIFESTAZIONE VINITALY (2-5 aprile 2023) A VERONA.**

## **CAPITOLATO D'ONERI**

### **ART. 1 - OGGETTO**

Oggetto del presente capitolato d'oneri è l'affidamento dei servizi di ideazione, progettazione e realizzazione di allestimento spazi espositivi e servizi connessi, destinati ad ospitare la Regione Puglia – Dipartimento Agricoltura/Unioncamere Puglia in occasione della manifestazione fieristica Vinitaly 2022 di Verona.

### **ART. 2 - IMPORTO DELL'APPALTO**

La disponibilità finanziaria riservata al presente affidamento di servizi e forniture è di € **170.000,00** iva esclusa, per il valore presunto dei mq da allestire per gli stand aziendali (pari a circa mq. 350), per il valore presunto dei mq da allestire per l'area istituzionale (pari a circa 465 mq), oltre attrezzature e oltre oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 2.000,00.

Non formano oggetto del presente capitolato le seguenti forniture che rimangono, quindi, a carico **della stazione appaltante**:

- **quota di partecipazione e canone espositivo**
- **costi per allacciamenti e consumi elettrici, idrici e telefonici**
- **spese di pulizia dell'area espositiva prima dell'inizio e durante la manifestazione**
- **eventuali oneri di esposizione pubblicitaria**
- **ideazione grafica generale**, il cui concept verrà fornito dalla stazione appaltante.

### **ART. 3 – CARATTERISTICHE DEGLI SPAZI ESPOSITIVI**

Nel presente capitolato sono riportati gli elementi minimi che dovranno necessariamente essere presenti nel progetto, lasciando per il resto la massima libertà creativa e progettuale alle imprese concorrenti.

Nella predisposizione del progetto le imprese devono indicare le soluzioni proposte e le caratteristiche tecniche e qualitative delle stesse.

L'allestimento degli spazi dovrà essere realizzato nel totale rispetto di tutte le norme di legge applicabili a manifestazioni fieristiche, comprese quelle derivanti da eventuali regolamenti dell'Ente ospitante, e deve conformarsi in maniera esaustiva agli spazi a disposizione che, a seconda dei casi, potranno variare in forma e quantità.

### **ART. 4 – DESCRIZIONE SOMMARIA DELLE OPERE E DEI SERVIZI**

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere:

- alla moquettatura dei corridoi dell'intero padiglione;
- alla realizzazione di tutte le forniture e opere previste nel progetto definitivo di contratto, comprese eventuali modifiche concordate con la stazione appaltante;
- al trasporto delle strutture, nonché altri oneri per magazzinaggi, soste, ecc.;
- al montaggio e smontaggio delle stesse; al riguardo dovrà essere garantita la presenza di un proprio referente durante i lavori di montaggio e smontaggio;
- alla manutenzione di tutto il complesso delle opere realizzate e delle forniture durante tutto il periodo di svolgimento delle manifestazioni con personale specializzato per ogni tipo di necessità;
- alla fornitura di piccoli elementi accessori e piccole prestazioni non prevedibili in fase di progetto, ma necessarie per la migliore presentazione dei campionari di esposizione

come, ad esempio, prese di corrente aggiuntive, di ulteriori elementi di arredo, piccole forniture;

- alla realizzazione degli impianti elettrici interni secondo le richieste dell'Unioncamere/Regione Puglia – Dipartimento Agricoltura ed in conformità alle norme vigenti nel centro fieristico dove si svolge la manifestazione;
- all'utilizzo di materiali adeguati alle vigenti norme in materia di prevenzione incendi del centro fieristico dove si svolge la manifestazione, con esibizione, ove richiesto, delle relative documentazioni.

#### **ART. 5 – PADIGLIONE E STAND ESPOSITIVI**

Tutti i corridoi del padiglione, liberi dagli stand, dovranno essere ricoperti con moquette ignifuga del colore da concordare con la stazione appaltante, per una superficie di circa mq. 2.000.

L'allestimento degli stand espositivi, la cui area ammonta complessivamente a circa 350 mq., deve risultare essenziale, funzionale ed accurato, e, nel contempo, sobrio ed elegante, al fine di dare la massima visibilità a quanto esposto e/o rappresentato. Gli elementi di arredo e la grafica (il concept grafico verrà fornito dalla stazione appaltante) devono contribuire a dare un'immagine elevata del padiglione. Gli arredi dovranno risultare in accostamento ottimale con l'intero complesso dell'allestimento e dovranno essere, salvo diverso accordo, tutti uguali tra loro.

In generale, la superficie espositiva dovrà essere suddivisa in tanti stand delle dimensioni variabili da 10 a 21 mq.; nella redazione del progetto si dovrà tenere conto di quanto segue:

- per lo stand di tipo standard (da 10 o 14 mq.) dovrà essere prevista la realizzazione di un deposito/ripostiglio con porta munita di serratura a chiave di dimensioni adeguate a contenere un lavello e un frigo più almeno due mensole a parete che siano solide e capaci di sopportare il peso delle bottiglie di vino stoccate in deposito;
- mentre per gli stand da 21 mq. dovrà essere prevista la realizzazione di due depositi/ripostigli con porta munita di serratura a chiave di dimensioni adeguate a contenere un lavello e un frigo più almeno due mensole a parete, oppure la possibilità, su richiesta dell'espositore, di eliminare uno o entrambi i depositi previsti.

La dotazione di arredi ed elementi espositivi per ogni stand tipo dovrà prevedere:

- n. 1 tavolo da lavoro di dimensioni adeguate (lunghezza/diametro min. 70 cm.) e n. 4 sedie;
- n. 1 cestino gettacarte;
- n. 1 appendiabiti;
- n. 1 vetrina banconcino di altezza cm 100 circa, con piano di servizio e una mensola interna;
- n. 1 sgabello ad altezza variabile;
- n. 1 vetrina espositiva di altezza cm 200 circa, con almeno tre mensole interne;
- n. 1 porta brochure
- almeno quattro mensole espositive interne.

Dovrà essere consentita alle aziende partecipanti, che eventualmente non avessero necessità della vetrina espositiva di sostituirla, con un tavolo supplementare.

Per tutti gli stand con metratura superiore ai 14 mq. dovranno essere previsti, in aggiunta all'allestimento base sopra descritto, i seguenti elementi aggiuntivi: n. 1 tavolo con 4 sedie, n. 1 vetrina banconcino con sgabello, n. 1 vetrina espositiva e uno sgabello ad altezza variabile.

Gli arredi e gli elementi espositivi dovranno essere di buon design e risultare in linea con l'immagine generale dell'allestimento.

**ART. 6 – GRAFICA PER GLI STAND ESPOSITIVI**

Sul fascione e sulla parete interna di ogni stand dovrà essere riportata la ragione sociale e l'indicazione geografica della località dell'azienda, nonché, bene in vista, il logo di Regione Puglia e Unioncamere Puglia, ripetuti, ove necessario, più volte, proporzionalmente alla superficie espositiva occupata ed al numero di stand attribuito.

Inoltre, sulla parete frontale di ogni stand dovrà essere prevista nr.1 stampa digitale personalizzata per ogni singola azienda partecipante, raffigurante il logo o altre immagini fornite dalla ditta, indicativamente di dimensioni cm. 120 x 90H.

L'elenco delle ragioni sociali degli espositori, nonché i file grafici delle aziende verranno inviati alla ditta aggiudicataria almeno dieci giorni prima dell'inizio della manifestazione.

**ART. 7 – GRAFICA GENERALE**

La grafica, il cui concept verrà fornito dalla stazione appaltante, dovrà essere posizionata sulle testate dell'area fieristica assegnata alla Regione Puglia e dovranno prevedersi anche pannellature riportanti l'elenco completo delle aziende partecipanti e/o altro materiale promozionale (ad es. strade del vino, ecc.).

**ART. 8 – IMPIANTO ELETTRICO PER ILLUMINAZIONE  
E PRESE DI CORRENTE**

Unioncamere provvederà, a propria cura e spese, a richiedere all'Ente Organizzatore l'erogazione dell'energia elettrica distribuita in più punti dell'area espositiva in base alle specifiche indicazioni del progetto ed alle esigenze degli espositori.

Partendo da detti punti, la ditta aggiudicataria dovrà realizzare l'intero impianto elettrico a propria cura e spese, nonché provvedere alla fornitura di eventuali quadri elettrici, interruttori, prese, e quant'altro previsto in progetto.

Gli impianti elettrici da realizzare dovranno tenere conto delle normative locali e/o delle prescrizioni vigenti in materia; in particolare, per quelli realizzati in Italia dovrà essere rilasciata la prescritta dichiarazione di conformità alla regola d'arte.

Rimarranno a carico di Unioncamere i costi di allacciamento e consumo di energia elettrica.

Dal punto di vista illuminotecnico, il progetto dovrà tenere conto della necessità di ottenere un livello di illuminazione medio che garantisca la migliore presentazione dei prodotti esposti e che, ove necessario, dovrà essere integrato con luci direzionali concentrate. Inoltre, dovranno essere specificate nel progetto le caratteristiche dei corpi illuminanti proposti. Per la zona Enoteca dovranno essere previste luci "fredde" e non riscaldanti per evitare l'alterazione del vino esposto.

Ciascun modulo espositivo dovrà avere una dotazione standard di due prese di corrente posizionate una nel ripostiglio e una nella zona espositiva.

Si precisa però che, per il funzionamento delle attrezzature varie eventualmente in esposizione (vetrine frigorifere, vetrine per surgelati, lavastoviglie, macchine da caffè espresso, affettatrici ecc.), le due prese summenzionate potrebbero risultare insufficienti o in quantità o in potenza (in alcuni casi sono richieste anche prese trifasiche), in tal caso la ditta dovrà provvedere ai necessari adeguamenti.

Pertanto, Unioncamere avrà cura di fornire in tempo utile alla ditta aggiudicataria l'elenco aggiornato, per singola azienda espositrice, delle richieste pervenute unitamente alle specifiche tecniche ed ai posizionamenti nell'ambito dello stand.

Le linee elettriche per l'alimentazione delle suddette attrezzature dovranno essere integrate alle strutture architettoniche e quindi non visibili.

Detti lavori non dovranno comportare per Unioncamere alcun onere aggiuntivo e pertanto rimarranno ad esclusivo carico della ditta aggiudicataria che dovrà valutarne il relativo onere in fase di offerta.

### ART. 9 – IMPIANTO IDRICO

Il progetto dovrà prevedere l'impianto idrico per l'eventuale richiesta di lavelli e di punti di adduzione e scarico acqua. La ditta aggiudicataria dovrà coordinarsi con la ditta che in loco realizzerà gli impianti idrici, assicurando la dovuta collaborazione, al fine di consegnare il lavoro a perfetta regola d'arte

### ART 10- ZONA PRESENZA ISTITUZIONALE ED ALTRI EVENTI ISTITUZIONALI

La zona "Istituzionale", riservata alla presenza istituzionale e agli eventi, è di circa 465 mq. e dovrà avere un elevato impatto visivo e di immagine.

In linea di massima l'area istituzionale dovrà essere così articolata:

- 1) area centrale "**ENOTECA**" dedicata alla degustazione dei vini, completa di tutte le attrezzature necessarie non solo per l'esposizione delle diverse produzioni vitivinicole pugliesi suddivise per aree geografiche (per l'esposizione dovranno essere previste luci "fredde" e non riscaldanti per evitare l'alterazione dei vini), ma anche per la miscita e degustazione dei vini provvisto di:

- un bancone con circa 20 postazioni con sgabelli
- impianto audio
- monitor 55" collegato a PC

Ai fini dell'esposizione dei vini dovranno essere previste mensole con ripiano rinforzato tali da consentire un numero adeguato di produzioni vitivinicole.

Tale area dovrà prevedere uno spazio chiuso dotato di:

- scaffali posizionati a ridosso delle pareti per consentire il deposito temporaneo delle produzioni vitivinicole;
- un tavolo rettangolare nella zona centrale
- due macchine professionali per la produzione di ghiaccio produttrice di 100 kg. di ghiaccio al giorno
- n. 5 cantinette frigo

e lo "spazio lavaggio bicchieri", con fornitura di:

- n. 4 lavandini con sgocciolatoio
- n. 3 tavoli di appoggio
- n. 1 macchina lavabicchieri professionale modello a traino, cesto quadro dim. 50 x 50 luce tunnel H40,0 – dotata di kit 6 lt detersivo + 5 lt brillantante
- n. 1 cappa di aspirazione

- 2) area "**CONVEGNI**" dedicata agli incontri B2B/convegni, attrezzata con 15 tavoli e 50 sedie per consentire le trattative commerciali e chiusa rispetto agli altri spazi, dotata di:

- n. 1 plasma 80" a parete
- n. 1 PC collegato al monitor
- n. 1 impianto audio munito di n. 2 casse e n. 2 radiomicrofoni
- stampa n. 15 paline con stampa fronte retro per b2b

- 3) area "**Incontri**" più piccola (circa 24 mq.) chiusa a vetri per incontri/B2B più ristretti dotata di tavoli e sedie, impianto audio, con monitor 55" collegato a PC

- 4) area "**cooking**" destinata ai laboratori ed alle degustazioni in abbinamento cibo/vino, con le seguenti attrezzature:

ZONA APERTA AL PUBBLICO:

- un bancone con circa 12 postazioni con sgabelli
- impianto audio
- monitor 55" collegato a PC

- n. 3 FUOCHI AD INDUZIONE con pentole e padelle adatte alla cottura ad induzione di varie dimensioni (capienza fino a 10 l) PIU' CAPPA PER ASPIRAZIONE

ZONA CHIUSA DESTINATA ALLA PREPARAZIONE E DEPOSITO, dotata di:

- N. 1 lavello con scarico annesso collegato all'impianto fognario
  - N. 2 tavoli in acciaio inox per la preparazione degli alimenti
  - N. 2 VASCHE LAVABO CON ACQUA POTABILE E SCARICO collegato all'impianto fognario
  - SCAFFALATURE in acciaio inox
  - Tavoli in acciaio inox per la preparazione
  - Contenitori dei rifiuti anche per la differenziata
  - N. 2 FRIGO CAPIENZA LITRI 700
  - N. 1 FORNO PROFESSIONALE dotato di teglie dimensionate
  - Pavimentazione in pvc lavabile
  - Una lavastoviglie professionale con dotazione di detersivo adatto
  - Una lavabicchieri
- 5) Area "**accoglienza**" N.10 desk con relativo sgabelli delle dimensioni 100 x 50
- 6) **Ufficio stampa** con scrivanie e sedie dotato delle seguenti attrezzature multimediali: n. 7 PC e n. 5 stampanti
- 7) **N. 2 uffici istituzionali** completi di scrivania, n. 2 PC e n. 1 stampante, sedie, piccolo deposito;
- 8) **Zona deposito** per materiali di stampa e guardaroba.
- MATERIALI DI STAMPA:
- stampa di n. 2000 opuscoli formato A5 da 24 pagine su carta patinata opaca da 200 gr
  - stampa di un banner promozionale su parete ufficio stampa
  - stampa di n. 2 banner promozionali da installare sui setti laterali dello stand
  - stampa n. 6 roll up
  - stampa di circa 2000 tovagliette con soggetto diverso
  - stampa trasporto e montaggio di n. 6 totem quadrifacciali di dimensione cam 100 x 200 da distribuire all'interno del padiglione con elenco aziende e campagna promozionale Regione Puglia – Dipartimento Agricoltura

Non si forniscono per le predette zone particolari indicazioni in ordine alle caratteristiche dell'allestimento né dell'arredamento, lasciando la massima libertà creativa e propositiva alle ditte partecipanti; ciò nondimeno l'allestimento delle stesse zone dovrà risultare sobrio ed elegante e nel contempo funzionale ed accurato, con colori adeguati che consentano la massima riconoscibilità istituzionale. Gli elementi di arredo e gli elaborati grafici devono contribuire a dare una immagine elevata del padiglione.

#### **ART. 11 - OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO**

La ditta aggiudicataria si impegna a:

- aggiornare gli elaborati grafici esecutivi in base all'assegnazione finale dell'area da allestire subito dopo avere ricevuto da parte di Unioncamere la planimetria definitiva. Gli aggiornamenti andranno redatti nel rispetto del progetto originale ed in questa veste diventeranno documentazione di contratto.
- eseguire le operazioni di montaggio e smontaggio in loco dell'allestimento secondo le indicazioni temporali tassative dell'Ente organizzatore;
- consegnare a Unioncamere l'allestimento in ottimo stato di conservazione e rispondere all'uso cui è destinato, secondo quanto indicato nel progetto definitivo di contratto.

**ART. 12 – RESPONSABILITÀ ED OBBLIGHI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA IN MATERIA DI TRASPORTI, ASSICURAZIONI E MAESTRANZE.**

Unioncamere/Regione Puglia – Dipartimento Agricoltura prende in consegna l'allestimento a destinazione, realizzato a regola d'arte entro le ore 17.00 del giorno 9 aprile p.v., ed ivi lo riconsegna a fine manifestazione, facendo gravare sulla ditta appaltatrice gli oneri di smontaggio oltre tutti i rischi e le relative coperture assicurative.

Il termine di consegna è da intendersi perentorio al fine di poter consentire la regolare partecipazione all'evento fieristico de quo; l'inosservanza del predetto termine dà luogo all'applicazione delle sanzioni previste al successivo art. 15.

Resta inoltre a carico della ditta appaltatrice:

- copertura assicurativa per tutti i danni che si dovessero verificare al proprio personale, nonché sugli strumenti di lavoro e mezzi d'opera;
- copertura assicurativa per la responsabilità civile per eventuali danni a persone e/o cose, anche di terzi, derivanti da quanto realizzato in tema di strutture, materiali di allestimento-arredamento, nonché dell'operato del proprio personale in loco.

La compagnia assicuratrice di cui si avvarrà la ditta appaltatrice dovrà essere di primaria importanza.

L'Unioncamere si riserva la facoltà di richiedere, in qualsiasi momento del periodo di vigenza contrattuale, copia della documentazione attestante l'avvenuta stipula delle coperture assicurative innanzi previste, nonché copia della quietanza dell'avvenuto pagamento del relativo premio assicurativo.

**ART. 13– INNOVAZIONI E VARIANTI**

La Regione Puglia – Dipartimento Agricoltura/Unioncamere Puglia si riserva la facoltà di chiedere varianti “non significative” al progetto approvato e di poter ridurre le richieste di allestimento/attrezzature relative alle “aree istituzionali”, in tal caso, previa comunicazione da parte della Regione, tali costi non saranno riconosciuti.

La ditta appaltatrice non potrà compiere innovazioni o apportare varianti significative alle strutture di allestimento, rispetto a quanto previsto nel progetto e nella relazione tecnica di contratto, se non in accordo con Unioncamere.

Qualora innovazioni o varianti non significative si rendessero necessarie alla migliore riuscita della manifestazione o alla soddisfazione di particolari esigenze, le stesse potranno essere autorizzate preventivamente e per iscritto dall'Unioncamere.

Nel caso in cui le innovazioni o varianti richieste dalla Regione Puglia/Unioncamere Puglia comportino un aumento dei costi, questi dovranno essere concordati, imputati e liquidati dalle medesime e, comunque, nei limiti dell'importo massimo previsto dalla procedura di gara.

**ART.14- COPERTURA ASSICURATIVA**

La ditta aggiudicataria si assume piena e diretta responsabilità gestionale dei servizi affidati, liberando a pari titolo La Regione Puglia – Dipartimento Agricoltura e Unioncamere Puglia.

Essa risponderà direttamente, penalmente e civilmente, dei danni alle persone e alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto a rivalsa o compenso da parte di Unioncamere/Regione Puglia.

Conseguentemente, la ditta aggiudicataria esonera Unioncamere/Regione Puglia da dette responsabilità, impegnandosi a sollevarlo da qualsiasi richiesta che, per tale motivo, dovesse essere presentata.

A garanzia di quanto sopra, l'aggiudicatario dovrà stipulare apposita polizza di assicurazione per responsabilità civile verso terzi, Unioncamere/Regione Puglia compreso, con i massimali di seguito indicati:

- fino alla concorrenza per sinistro pari a € 1.000.000,00 (unmilione/00)
- con il limite per persona pari a € 1.000.000,00 (unmilione)

- con il limite per cose ed animali pari a € 1.000.000,00 (unmilione/00)
- franchigia fissa per ogni sinistro: nessuna

La costituzione della stessa può essere sostituita da apposita attestazione della compagnia presso cui è già assicurata la ditta aggiudicataria per la Responsabilità Civile, da cui risulti che la polizza in corso copre i rischi per i danni a terzi conseguenti alla stipula della concessione per i massimali sopra indicati.

La polizza, debitamente quietanzata, dovrà essere presentata dalla ditta aggiudicataria all'Unioncamere/Regione Puglia prima della stipula del contratto.

#### **ART.15 - PENALITA'**

Per l'inosservanza delle clausole e delle prescrizioni del presente capitolato nonché in caso di ritardo nell'esecuzione dei lavori, Unioncamere/Regione Puglia, previa contestazione degli addebiti ed esame delle controdeduzioni della ditta aggiudicataria, applicherà una penale variabile secondo la gravità della stessa, così meglio chiarito di seguito:

- per la realizzazione di stands espositivi non corrispondenti al progetto presentato e approvato dall'Unioncamere, per motivi non imputabili all'ente organizzatore si applicherà una penale variabile da € 500,00 a € 5.000,00 secondo la gravità dell'inadempimento o del non esatto adempimento e in funzione delle dimensioni dello stand complessivo;
- Ogni e qualsivoglia ritardo nell'allestimento, anche parziale, degli stands, determina l'inadempimento della prestazione, per cui nessun compenso sarà corrisposto all'appaltatore, neppure per eventuali spese sostenute, che resteranno a suo totale ed esclusivo carico, unitamente ai danni subiti dal Committente, sia in via diretta, sia in via di regresso, da parte degli espositori.
- Per il ritardo della riconsegna, o riconsegna con danni, dei locali all'ente organizzatore, verrà addebitato alla ditta allestitrice il totale dei costi che l'Ente stesso reclamerà all'Unioncamere, che provvederà a trattenere, a compensazione, l'importo dovuto dai singoli stati di avanzamento.
- In ogni caso Unioncamere/Regione Puglia si riserva il diritto al risarcimento, a carico della ditta allestitrice, di eventuali ulteriori danni che dai ritardi stessi potranno derivare anche nei confronti di terzi, nonché per eventuali danni causati a qualunque titolo all'immagine della Regione Puglia/Unioncamere Puglia per i quali si riserva di applicare una penale nella misura del 20% del valore dell'appalto .

#### **ART. 16 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

L'Unioncamere/Regione Puglia ha la facoltà di promuovere la risoluzione del contratto per inadempimento nelle seguenti ipotesi:

- a) qualora le violazioni del presente capitolato e del contratto comportino negligenze tali da rendere impossibile la prosecuzione del rapporto contrattuale;
- b) mancato rispetto degli obblighi assicurativi, previdenziali e assistenziali nei confronti del personale dipendente;
- c) subappalto non espressamente autorizzato dal committente;
- d) mancato rispetto, definitivamente accertato, dei contratti collettivi;
- e) perdita dei requisiti minimi previsti per l'affidamento del servizio;
- f) fallimento, messa in liquidazione od apertura di altra procedura concorsuale;
- g) abbandono dei lavori da parte dell'aggiudicatario;
- h) ritardo che determina danno non recuperabili con la penale;
- i) cessione del contratto.
- l) ogni altra inadempienza o fatto, non espressamente contemplati nel presente articolo, che rendano impossibile la prosecuzione del contratto;
- m) in tutti gli altri casi previsti dalle vigenti disposizioni normative e dal Codice Civile.

In tali casi l'Unioncamere/Regione Puglia potrà risolvere di diritto il contratto comunicando alla ditta, con p.e.c., di volersi avvalere della presente clausola risolutiva ed indicando la data dalla quale la risoluzione produrrà i suoi effetti.

Qualora si addivenga alla risoluzione del contratto, per fatto dell'Appaltatore stesso, questi sarà tenuto al rigoroso risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti ed alla corresponsione delle maggiori spese che il committente dovrà sostenere per il rimanente periodo contrattuale.

Il committente può, inoltre, recedere dal contratto d'appalto negli ulteriori seguenti casi:

- per motivi di pubblico interesse;
- in qualsiasi momento dell'esecuzione, avvalendosi delle facoltà concesse nel Codice Civile.

#### **ART. 18 - VIGILANZA**

Unioncamere/Regione Puglia ha facoltà di vigilare sull'attività della ditta aggiudicataria al fine di assicurare l'adempimento degli obblighi di legge e di contratto, in particolare ha diritto ad effettuare in qualsiasi momento verifiche e controlli per i quali la ditta aggiudicataria è tenuta a fornire ogni chiarimento e documentazione necessari

#### **ART. 19 - FORO COMPETENTE**

Il foro di Bari è competente per tutte le eventuali controversie relative alla regolare esecuzione del contratto.

#### **ART. 20 - RINVIO A NORME VIGENTI**

Per quanto non risulta contemplato nel presente capitolato, si fa rinvio alle leggi e regolamenti vigenti che disciplinano la materia.

#### **ART.21- SPESE CONTRATTUALI**

Le spese tutte relative alla registrazione ed alla regolarizzazione fiscale del contratto a stipularsi saranno a carico della ditta aggiudicataria che assumerà ogni onere relativo alla mancata o inesatta osservanza delle norma in materia.

# VINITALY 2023

## QUADRO D'UNIONE

PAD 11

