

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIORGIO AVV.ROSELLA ANNA MARIA**

Telefono **080/5405134**

E-mail **r.giorgio@regione.puglia.it**

Pec **rosellagiorgio@pec.it**

Nazionalità italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data Dal 8 ottobre 2021 ad oggi (in corso)
- datore di lavoro Regione Puglia
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente del Servizio Bonifica ad interim

- Data Dal 1° ottobre 2021 ad oggi (in corso)
- datore di lavoro Regione Puglia
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente della Sezione Coordinamento dei Servizi Territoriali

- Data Dal 1 Febbraio 2021/Settembre 2021
- datore di lavoro Regione Puglia
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente amministrativo-Incarico direzione del Servizio Irrigazione, Bonifica e Gestione della Risorsa Acqua della Sezione risorse idriche.

- Data Dal 19 Novembre 2012 al 31.01.2021
- datore di lavoro Comune di **Acquaviva delle Fonti** (BA)
- Principali mansioni e responsabilità **Segretario Generale**- Dirigenza **ad interim** Servizio Affari Generali, Personale, Organi istituzionali. Dirigente unico Associazione di comuni "Cuore della Puglia"

- Data Dal 1 Febbraio 2007 al 18 Novembre 2012
- datore di lavoro Comune di **Bitritto**(BA)
- Principali mansioni e responsabilità **Segretario Generale** con funzioni di **Direttore Generale** ai sensi art 108 del Tuel (Decreto sindacale n.prot .1761/2007 e Decreto sindacale n. prot.11826/2009)-

- Data Dal 24 Dicembre 2001 al 28 Gennaio 2007
- Datore di lavoro Comune di **Sammichele di Bari** (BA)
- Principali mansioni e responsabilità **Segretario Comunale**

- Data Dal 1 Luglio 1997 al 23 Dicembre 2001

- Datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

Comune di **Salandra** (MT)
Segretario Comunale

- Data
- Datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 30 Dicembre 1996 al 30 Giugno 1997
 Comune di **Vauda Canadese** (TO)
Segretario Comunale

NUCLEI DI VALUTAZIONE E ORGANISMI DI VALUTAZIONE

Presidente Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Cassano delle Murge (BA) –Febbraio 2011/Agosto 2018
 Assistenza OIV di Acquaviva delle Fonti in qualità di Segretario Generale dal 2014al 31.01.2021
 Assistenza OIV di Bitritto in qualità di Segretario Generale – Aprile 2011 / Novembre 2012
 Presidente Nucleo di Valutazione del Comune di Bitritto- Gennaio 2007-Dicembre 2010
 Componente Nucleo di valutazione di Sammichele di Bari –Aprile 2007-Giugno 2009
 Presidente Nucleo di valutazione di Sammichele di Bari- 2002-Gennaio 2007
 Presidente Nucleo di Valutazione di Salandra (MT)- 1999-Dicembre 2001

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data 1998
- Qualifica conseguita Specializzata c/o **Scuola biennale di specializzazione in Scienze delle autonomie costituzionali** presso l'Università degli Studi di Bari-Facoltà di Giurisprudenza- Tesi di Specializzazione in Diritto degli Enti Locali, relatore Prof. Calvani, "Il Manager negli Enti Locali"- **Votazione 50/50**
- Data Settembre 1996 -
- Qualifica conseguita Idoneità all'esame di Procuratore legale presso la Corte di Appello di Bari con votazione 260/300 e conseguente iscrizione all'albo-
- Data 1993
- Qualifica conseguita **Laurea in Giurisprudenza** presso l'Università degli Studi di Bari- Tesi in Diritto Romano, relatore Prof. Quadrato, "Il Procurator"- **Votazione 110 e lode**
- Data 1987
- Qualifica conseguita Maturità Scientifica presso il Liceo Scientifico di Cassano delle Murge-Votazione 54/60

FORMAZIONE SPECIALISTICA

- Data 2015/2016
 Corso Universitario di Alta Formazione in Organizzazione e Management dei servizi pubblici locali, in seguito a selezione del Ministero Interno-Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali
- Data 2012
 Seminario "Il sistema di gestione del personale" presso la SSAI- Ministero dell'Interno- Roma- Settembre
 Seminario "Novità in materia di personale: contrattazione ed assunzioni" organizzato dalla SSPAL – Struttura territoriale Puglia, Basilicata, Campania e Calabria - Bari- Luglio
 Seminario di aggiornamento "La nuova disciplina dei servizi pubblici locali" organizzato dalla SPALL – Struttura territoriale- Bari – Giugno
 Seminario di aggiornamento "Le manovre di finanza pubblica del 2011/2012 e l'armonizzazione dei sistemi contabili della pa" organizzato dalla SSPAL- Struttura territoriale- Maggio
- Data 2010
 Seminario di aggiornamento "Il nuovo codice degli appalti di lavori, servizi e forniture" organizzato dalla SSPAL – Struttura territoriale- Novembre

Seminario di aggiornamento "La responsabilità dei dipendenti pubblici dopo il D. Lgs.n. 150/2009" organizzato dalla SSPAL- Struttura territoriale- Novembre

Corso "La redazione degli atti notarili da parte del segretario comunale e gli atti d'obbligo" organizzato dalla SSPAL- Struttura territoriale- Aprile

- Data 2009
Idoneità alle funzioni di Segretario Generale di fascia A, per lo svolgimento di attività in comuni non capoluogo con popolazione superiore a 65000 abitanti, in seguito a corso di specializzazione svolto dalla Scuola superiore SSPAL di durata annuale, con esame finale con **votazione 36/40** (art 14 comma 2 del DPR n. 465/1997)
- Data 31.01.2002
Idoneità alle funzioni di Segretario Generale di fascia B, per lo svolgimento dell'attività in comuni con popolazione fino a 65000 abitanti, in seguito a corso di Specializzazione svolto dalla SSPAL di durata annuale, con esame finale con **votazione 27/30** (art 14 comma 1 del DPR n. 465/1997)
- Data 2006
Partecipazione al XIV corso di aggiornamento sul tema "La contrattualistica del Segretario Comunale" e al XV corso sul tema "L'ambiente tra diritto interno e comunitario" organizzati dalla SSPAL Puglia
- Data 2005-2004
Partecipazione al XII corso di aggiornamento sul tema "Le politiche di finanza innovativa degli enti locali" ed al XIII corso di aggiornamento sul tema "Autonomie e controllo. I nuovi controlli delle Corti dei Conti" organizzati dalla SSPL Puglia
Partecipazione al IV, V e VI corso di aggiornamento professionale organizzati dalla SSPAL Puglia, sui temi "Enti Locali: Struttura, Progettazione, Organizzazione e Fondi strutturali"; "Il rapporto di lavoro della p.a. e i nuovi modelli organizzativi".
- Data 2000
Partecipazione al corso di formazione per segretari comunali organizzato dalla SSPAL "Progetto Merlino", a Brindisi, con superamento esame finale.

Partecipazione al corso di formazione per tutor organizzato dalla SSPAL a Roma.
- Data 1997
Corso di formazione presso Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione del Ministero dell'Interno sul tema "La comunicazione nell'ente locale"
Corso di formazione per Segretari Comunali presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione del Ministero degli Interni, con esame finale riportando la votazione di ottimo.

**PARTECIPAZIONE A CONVEGNI,
SEMINARI E GIORNATE DI
STUDIO**

ENTI DI FORMAZIONE: Maggioli, Aretè, Opera, Anci, Diritto Italia, Anusca, ISSEL.

ARGOMENTI:

- Contabilità degli enti locali,
- la programmazione economico finanziaria,
- la contabilità economica,
- personale ed organizzazione degli enti locali,
- tributi locali,
- appalti di lavori, servizi e forniture,
- gli appalti nel settore dei servizi sociali,
- decentramento amministrativo e gli statuti comunali,
- i controlli interni negli enti locali,
- la trasparenza amministrativa,
- la customer satisfaction,
- la valutazione del personale nel decreto Brunetta e l'Organismo Indipendente di Valutazione,
- gli strumenti di programmazione economico finanziaria degli enti locali,

Pag. 3 a 7

- il rendiconto di gestione,
- la contrattualistica pubblica,
- la responsabilità dei dipendenti pubblici,
- il procedimento amministrativo,
- la tutela della privacy,
- il patto di stabilità interno,
- il codice dell'amministrazione digitale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone in ambiente multiculturale occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è importante lavorare in squadra.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

- ✓ coordinamento e amministrazione di personale, programmi, progetti, bilanci, piani esecutivi di gestione.
- ✓ attuazione iter procedimentale per utilizzo risorse finanziarie (quale responsabile unico del procedimento per il comune di Bitritto del progetto rigenera-laboratorio urbano bollenti spiriti incaricato in seguito a delibera gm n. 15/2009 - fondi delibera CIPE n. 35/2005, risorse interventi aree sottoutilizzate)

ESPERIENZE PROFESSIONALI SIGNIFICATIVE

Presidente commissione di gara per concessione finanziamento "Potenziamento rete laboratori urbani pubblici", indetta con DDS Sezione Osservatorio Fitosanitario del Dipartimento Agricoltura -Regione Puglia- Anno 2023

Presidente commissione di concorso per reclutamento dirigente a tempo pieno e indeterminato del Servizio territoriale Taranto del Dipartimento Agricoltura della Regione Puglia mediante mobilità volontaria – anno 2022

Presidente commissione di gara per l'affidamento dell'appalto di servizi di sviluppo, manutenzione correttivi, evolutiva e di assistenza all'utenza per il sistema SEIA - Regione Puglia - anno 2021

Presidente Ufficio procedimenti disciplinari della Provincia di Taranto- anno 2021/2023

Componente commissione di concorso per il reclutamento di un istruttore direttivo amministrativo cat D comune di Acquaviva delle Fonti- anno 2021

Presidente commissione di concorso per il reclutamento di 10 posti a tempo pieno e indeterminato di Specialisti amministrativo-contabili cat D- comune di Matera- anno 2021

Responsabile della prevenzione della corruzione presso il comune di Acquaviva delle Fonti, a far data dal 04.04.2012 fino al 31.01.2021, ai sensi della L.190/2012. Decreto Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco n.prot. 7081 del 4.04.2013-

Responsabile per la Trasparenza ai sensi dell'art 43 del D,Lgs.n 33/2013 presso il Comune di Acquaviva delle Fonti dal 2013 fino al 31.01.2021. Decreto sindacale n. prot. 19222 del 27.09.2013

Dirigente Unico Associazioni di comuni CUORE DELLA PUGLIA ex art,30 TUEL dal 2015 fino al 30.12.2020.- Decreto sindacale prot.n. 7462 del 24.04.2015, Decreto sindacale n. prot. 15866 del 27.09.2016, Decreto sindacale .n.31 del 4.11.2019.

Datore di lavoro ai sensi del D.Lgs.n. 81/2008 presso il Comune di Bitritto dal 9 Febbraio 2007 al 18.11.2012 (Decreto sindacale del 9.02.2007 prot.n. 2250, Decreto sindacale del 18.08.2009 prot.n. 13140)

Responsabile del controllo di gestione presso il comune di Bitritto dal 2007 al 2012 e redattore del report annuale previsto dal TUEL alla Corte dei Conti.

Responsabile della struttura di supporto al controllo di gestione presso il comune di Acquaviva delle Fonti dal 2017 fino al 31.01.2021..

Presidente e componente varie *commissioni di gara per appalti di lavori servizi e forniture*: servizi integrati di igiene urbana a Sammichele, Bitritto, servizio mensa scolastica a Bitritto e Acquaviva; oltre che alla redazione di bandi e capitolati di gara.

Componente commissione di concorso pubblico per assunzione di un istruttore direttivo amministrativo cat.D presso il comune di Acquaviva delle Fonti, quale componente esperto esterno.2021

Presidente commissione avviso pubblico per assunzione a tempo determinato ai sensi dell'art 110 comma 1 del D.Lgs. n 267/2000 di un Dirigente affari generali-Comune di Acquaviva-2019.

Componente commissione avviso pubblico per assunzione a tempo determinato ai sensi dell'art 110 comma 1 D.lgs,n. 267/2000 di un Dirigente Tecnico-Comune di Altamura-2019.

Componente commissione per l' affidamento del servizio di ingegneria e architettura per la redazione del progetto esecutivo per la redazione di Piano Urbanistico Esecutivo per gli insediamenti produttivi del Comune di Bitritto – 2012

Componente della commissione per l'affidamento della progettazione esecutiva e dell'esecuzione dei lavori di trasformazione della pavimentazione sportiva da terre stabilizzate a manto erboso artificiale del campo sportivo comunale del Comune di Bitritto – 2012.

Componente commissione di valutazione finanza di progetto per la pubblica illuminazione – Bitritto 2007.

Componente in qualità di esperto amministrativo del *servizio di alta sorveglianza* per il controllo del concessionario di costruzione e gestione degli impianti di pubblica illuminazione, ai sensi dell'art. 153 del D. Lgs.n. 163/2006 del Comune di Bitritto-2012.

Presidente e componente *commissioni di concorso pubblico*: comune di Sammichele per la selezione di n.01 Agente di polizia municipale 2008, n. 1 istruttore contabile presso il comune di Sammichele.

Presidente e componente di commissioni di concorso interni e per mobilità: comune di Craco (MT), comune di Salandra(MT), comune di Bitritto(MT),Acquaviva delle Fonti(BA),Molfetta(BA)

Predisposizione bozza di *Statuto comunale* e assistenza all'apposita commissione comunale presso il comune di Bitritto e il comune di Acquaviva delle Fonti. Redattore di vari regolamenti comunali (da ultimo:adeguamento regolamento per il funzionamento del consiglio comunale e delle commissioni consiliari, regolamento per la disciplina delle riprese audio del consiglio)

Segretario del *consorzio Intercomunale per l'Integrazione lavorativa* composto dai comuni di Bitritto, Adelfia, Turi, Casamassima, Valenzano, Bitetto Toritto- 2007-2009.

Presidente delegazione trattante presso il comune di Sammichele (2004/2007) , comune di Bitritto (2007/2012), comune di Acquaviva delle Fonti (2012/2021).

Inserimento nell'elenco dei tutor presso la Scuola Superiore delle Pubblica Amministrazione locale in seguito ad apposito corso di formazione-2000.

Incarichi a scavalco presso i comuni di Bitritto(BA), Bitonto(BA), Mola (BA); Casamassima(BA), Sammichele di Bari, Craco(MT).

Incaricata con decreto sindacale della dirigenza Affari generali e sociale del Comune di Acquaviva delle Fonti ad interim:

- Decreto sindacale prot.n. 22592 :dal 19.11.2012 dal 19.11.2012 al 31.12.2012;
- Decreto sindacale prot.n. 17898 dal 9.09.2013 dal 9.09.2013 al 30.09.2013;
- Decreto sindacale prot.n. 19477 dal 1.10.2013 al 31.10.2013;
- Decreto sindacale prot.n. 2479 del 31.01.2014 dal 1.02.2014 al 31.03.2014;
- Decreto sindacale prot.n. 17659 del 30.09.2014 dal 1.10.2014 al 30.11.2014;
- Decreto sindacale prot.n. 23601 del 30.12.2014 dal 1.01.2015 al 31.12.2015;
- Decreto sindacale n. 12 del 1.08.2018 dal 1'08.2018 al 5'08.2018 e dal 27.08.2018 al 30.09.2018;
- Decreto sindacale n 8 e11/2019 dal 1.02.2019 al 21.05.2019 e decreto sindacale n 26/2019 dal 27.08.2019 al giorno 8.09.2019

Incaricata con decreto sindacale della dirigenza Servizio Risorse Umane-Gestione giuridica del personale , pensioni e fondo salario accessorio ad interim, presso il comune di Acquaviva delle Fonti dal 19.04.2013 fino al 31.01.2021:

Decreto commissario straordinario n 5 del 19.04.2013, decreto sindacale n 8 e 13 del 2013, decreti sindacali n.4 ,6 , 18 e 22 del 2014,decreti sindacali n 7, 21,27 del 2015, decreto sindacale n 13 del 2016,decreti sindacali n. 2, 16 del 2017,decreti sindacali n 6 ,10 , 13 del 2018, decreti sindacali n 5, 8,11,16 del 2019, Decreto sindacale n 32 del 27.12.2019, , decreto sindacale n 18 del 30.12.2020.

Incaricata con decreto sindacale della dirigenza ad interim servizio assistenza agli organi istituzionali: segreteria-deliberazioni-staff sindaco dal 20.02 2016 fino al 31.12.2020.

Decreto sindacale n 13 del 2016,decreti sindacali n 2 e 16 del 2017, decreti sindacali n 9,10,12,13 del 2018 , decreti sindacali n 5, 8,11, 16, 32 del 2019

Incaricata con appositi *decreti sindacali ad interim* del servizio demografico, comprendente statistica, elettorale, stato civile, anagrafe, leva , presso il comune di Bitritto nel corso del 2008 e da gennaio 2010 in corso. In qualità di responsabile del servizio statistica, ha ricoperto il ruolo di responsabile del 6° censimento generale dell'Agricoltura nel 2011 e di responsabile del 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni, nel 2011 in corso.

Incaricata nel Luglio 2012 con decreto sindacale ad interim del servizio polizia municipale presso il comune di Bitritto.

Incaricata con appositi decreti sindacali ad interim del servizio segreteria e servizi demografici, comprendente statistica, leva, elettorale, anagrafe e stato civile,(2002-2007) e servizio socio culturale presso il Comune di Sammichele di Bari.

Delegata alla *rappresentanza giudiziale* per conto dell'ente di appartenenza ed alla costituzione personale in giudizi presso il TAR Puglia- Comune di Sammichele di Bari.

Predisposizione atti per assunzioni a tempo determinato, indeterminato , per collaborazioni coordinate e continuative, per assunzione lavoratori interinali.

Conseguimento in sede di valutazione del Sindaco ai fini dell'erogazione dell'indennità di risultato negli anni 2008, 2009. 2010, 2011,2012,2013,2014,2015 ,2016,2017, 2018, 2019, 2020 ex art.42 del vigente CCNL Segretari Comunali e Provinciali della massima valutazione

INCARICHI DI DOCENZA.

Relatore alla Giornata della Trasparenza –Comune di Acquaviva 2018
Relatore al Convegno sul tema "La soddisfazione degli utenti cittadini per i servizi comunali"-
Comune di Acquaviva delle Fonti 2020

Relatore al Seminario sul tema "Gestione economiche nelle emergenze, procedure amministrative", organizzato dal Comune di Acquaviva delle Fonti con la collaborazione Anci Puglia- Maggio 2017

Docente nel Master "Projet Manager Europeo per l'ente locale" promosso in partnership dal Centro Studi e lavoro La cremeria e l'En.A.I.P sede di Altamura -2008

Tutor di due COA vincitori del corso concorso per Segretari Comunali, con incarico della SSPAL presso il comune di Bitritto-2011

Interventi didattici integrativi nelle discipline giuridiche ed economiche presso I.T.C. di Acquaviva delle Fonti-2005

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Occasionali collaborazioni con riviste locali, attività di redazione e presentazione notiziari presso emittenti locali.

Svolgimento di funzioni di presidente di seggio elettorale.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Conoscenza delle lingue: Inglese e francese scolastici
Competenze informatiche: Uso personal computer.

La sottoscritta consapevole delle conseguenze derivanti da affermazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DRR n. 445/2000 dichiara che le dichiarazioni contenute nel presente curriculum rispondono a verità e possono essere comprovate dalle relative certificazioni a richiesta dell'ente.

La sottoscritta inoltre in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D.Lgs.n. 196/2003 e s.m. i. e del Reg.UE n.679/2016 (GDPR)

Bari, 28 Giugno 2023

av. Rosella Anna Maria Giorgio