



Commissione di valutazione ai sensi dell'art. 10 dell'Avviso pubblico "SMART-IN PUGLIA Community Library, Biblioteca di Comunità: essenza di territorio, innovazione, comprensione nel segno del libro e della conoscenza", approvato con Determinazione della Sezione Valorizzazione Territoriale numero 136 del 09.06.2017

VERBALE N. 14 del 31 ottobre 2017

L'anno 2017, il giorno 31 del mese di ottobre alle ore 9.30, presso la sede della Regione Puglia, alla via Gobetti 26 in Bari, stanza n. 1 al piano primo, si è svolta la seduta per i lavori della Commissione di valutazione, nominata con Deliberazione di Giunta Regionale 871 del 07.06.2017 ed ai sensi dell'art. 10 dell'Avviso pubblico "SMART-IN PUGLIA Community Library, Biblioteca di Comunità: essenza di territorio, innovazione, comprensione nel segno del libro e della conoscenza", adottato con Determinazione della Sezione Valorizzazione Territoriale numero 136 del 09.06.2017.

La Commissione di valutazione delle domande presentate a valere sull'Avviso pubblico "Community Library", nominata con Deliberazione di Giunta Regionale 871 del 07.06.2017, risulta composta da:

- Avv. Silvia Pellegrini – Presidente
- Dott. Massimiliano Colonna – Componente
- Dott. Antonio Lombardo – Componente
- Arch. Maddalena Bellobuono – Componente
- Ing. Alessandro Perago – Componente
- Ing. Ermanno De Filippis – Segretario

individuati in ragione della partecipazione alla Commissione a titolo gratuito e senza la corresponsione di alcun compenso, nonché delle esperienze e competenze tecniche in materia di beni culturali e in verifiche e controlli inerenti i progetti finanziati con fondi strutturali europei.

Constatata la presenza di tutti i citati componenti, la Presidente Avv. Silvia Pellegrini dà, pertanto, atto della regolare costituzione della Commissione di valutazione.

La presente seduta si tiene in data odierna per l'esame dei progetti presentati dal 19 ottobre 2017 al 25 ottobre 2017 e che avrebbero dovuto essere esaminati nel giorno 26 ottobre 2017, data in cui la commissione non si è potuta insediare a causa dell'indisponibilità del segretario. Di detto rinvio si è data comunicazione agli istanti presenti in data odierna.

La commissione alle ore 10:00, alla presenza del Sindaco di Caprarica di Lecce (Lecce) Paolo Greco e il geom. Renato Innocente (Ufficio Tecnico del Comune di Caprarica di Lecce (Lecce)), procede alla verifica della documentazione presentata per il progetto "Biblioteca di



cortile e di campagna di Caprarica di Lecce", al fine di valutarne l'ammissibilità ai sensi dell'articolo 10, comma 4, dell'Avviso Pubblico.

A seguito dell'esame della documentazione viene compilata la "Check list valutazione ammissibilità", che si allega al presente verbale (Allegato 01), sottoscritta in segno di ricevuta dal Sindaco del Comune di Caprarica di Lecce a cui se ne rilascia copia in segno di attestazione circa i documenti presentati ai sensi dell'articolo 9, lettera C, punto 5 dell'Avviso. La domanda presentata dal Comune di Caprarica di Lecce, non risultando completa, così come da Check list allegata, viene dichiarata inammissibile.

La commissione alle ore 11:00, alla presenza del Sindaco del comune di Santa Cesarea Terme (Lecce) Pasquale Bleve e l'architetto Francesca Pisanò (in qualità di RUP), procede alla verifica della documentazione presentata dal Comune di Santa Cesarea Terme per il progetto "GARGASOLE Cloud Library", al fine di valutarne l'ammissibilità ai sensi dell'articolo 10, comma 4, dell'Avviso Pubblico.

In sede di verifica della documentazione il Sindaco del comune di Santa Cesarea Terme avendo riscontrato la necessità di un approfondimento progettuale, rinuncia alla domanda di contributo trasmessa per PEC in data 25/10/2017 alle 11:28 come da dichiarazione conservata agli atti dell'ufficio.

La commissione alle ore 12:00, alla presenza della professoressa Eufemia Patella (Dirigente Scolastico), l'architetto Giacomo Bello Giammarino (in qualità di progettista), procede alla verifica della documentazione presentata dall'Istituto Comprensivo "S.G. Bosco - T. Fiore" di Altamura per il progetto "Agorateca", al fine di valutarne l'ammissibilità ai sensi dell'articolo 10, comma 4, dell'Avviso Pubblico.

In sede di verifica della documentazione la professoressa Eufemia Patella (Dirigente Scolastico) avendo riscontrato la necessità di un approfondimento progettuale, rinuncia alla domanda di contributo trasmessa per PEC in data 25/10/2017 alle 16:54 come da dichiarazione conservata agli atti dell'ufficio.

La commissione alle ore 14:00, alla presenza della dottoressa Gabriella Berardi su delega del vicepresidente della Provincia di Foggia dott. Rosario Cusmai (Allegato 02) procede alla verifica della documentazione presentata dalla Provincia di Foggia per il progetto "La magna capitana Community Library", al fine di valutarne l'ammissibilità ai sensi dell'articolo 10, comma 4, dell'Avviso Pubblico.

In sede di verifica della documentazione la dottoressa Gabriella Berardi avendo riscontrato la necessità di un approfondimento progettuale, rinuncia alla domanda di contributo trasmessa per PEC in data 25/10/2017 alle 14:22 come da dichiarazione conservata agli atti dell'ufficio.



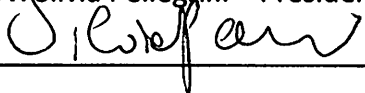
La Presidente in considerazione della prassi che si è maturata nel corso delle ultime sedute della Commissione, propone di approvare uno schema di dichiarazione (Allegato 03) da far rendere ai proponenti nel corso del contraddittorio.

Il predetto format viene approvato all'unanimità dai componenti della commissione.

Non dovendosi procedere allo svolgimento di altre attività la seduta si conclude alle ore 15:30. Si dà atto che tutte le decisioni sono state assunte all'unanimità da tutti i componenti della Commissione. La Presidente rinvia i lavori della Commissione al giorno giovedì 02 novembre 2017 ore 9:00 e in tale data si provvederà ad esaminare le domande pervenute tra la data del 26 ottobre 2017 ed il giorno 01 novembre 2017.

Il presente verbale, letto e approvato, viene sottoscritto dai componenti la Commissione.

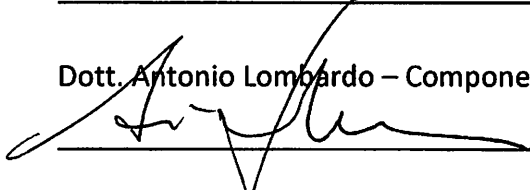
Avv. Silvia Pellegrini – Presidente



Dott. Massimiliano Colonna – Componente




Dott. Antonio Lombardo – Componente




Arch. Maddalena Bellobuono – Componente



Ing. Alessandro Perago – Componente



Ing. Ermanno De Filippis – Segretario





Format check list per valutazione ammissibilità domanda

Soggetto Beneficiario	Comune di Caprarica di Lecce
Soggetto Gestore	
Titolo progetto	Biblioteca di cortile e di campagna di Caprarica di Lecce
Data di incontro	31/10/2017
Data e ora invio PEC (Articolo 9 comma b - Avviso Pubblico)	25 ottobre 2017 ore 12:11
Importo richiesto	Euro 320.000,00
Soggetti presenti in data 31/10/2017	Il Sindaco Paolo Greco e Geom. Renato Innocente (U.T. Comune di Caprarica di Lecce (LE))

L'istante si è presentato con la documentazione richiesta come previsto all'articolo 9 lettera C comma 4 dell'Avviso Pubblico?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
La commissione dichiara decaduta la domanda come previsto all'articolo 9 lettera C comma 4	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO

Domanda e documentazione allegata in originale

La domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dei soggetti, così come individuati dall'art. 4 del presente Avviso e, in caso di associazione fra Enti pubblici, dal legale rappresentante dell'Ente capofila.	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
Atto che attesti la proprietà o la titolarità di altro diritto reale da parte del Soggetto beneficiario sui beni del patrimonio culturale, istituti e luoghi della cultura localizzati nel territorio della Regione cui si riferisce l'intervento e per i quali si chiede il contributo; od in alternativa: formale convenzione/contratto fra Soggetto beneficiario e proprietario che attesti: - la detenzione da parte del Soggetto beneficiario dei beni del patrimonio culturale, istituti e luoghi della cultura, cui si riferiscono gli interventi per i quali si chiede il contributo e localizzati nel territorio della Regione Puglia, per un periodo di durata almeno sino al quinto anno successivo alla data di conclusione dell'intervento finanziato; - che i suddetti beni non vengano distratti dalle finalità per cui hanno ottenuto il contributo per un periodo di almeno dieci anni dalla conclusione dell'intervento;	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	
Autorizzazione del Soggetto beneficiario alla presentazione della domanda da parte del Soggetto gestore (in caso di domanda presentata da quest'ultimo);	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input checked="" type="checkbox"/> N/A
Formale convenzione/contratto da cui si evinca che il Soggetto gestore (in caso di domanda presentata da quest'ultimo) sia stato individuato quale gestore del bene del patrimonio culturale, istituto e luogo della cultura, per il conseguimento delle finalità definite nel presente Avviso per un periodo di durata almeno sino al quinto anno successivo alla data di conclusione dell'intervento finanziato ed atto che attesti la proprietà del Soggetto beneficiario del citato bene;	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input checked="" type="checkbox"/> N/A
Dichiarazione che i beni cui si riferiscono gli interventi siano Beni del Patrimonio Culturale o Istituti e Luoghi della Cultura (come definiti nell'art. 2 del presente Avviso);	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
Atto formale del Soggetto Proprietario che destini il bene oggetto dell'intervento alle finalità previste dal presente Avviso per un periodo di durata almeno sino al decimo anno successivo alla data di conclusione dell'intervento finanziato.	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	

Handwritten signatures and initials:
 Greco
 Innocente
 to
 g
 88

Handwritten signature

Handwritten mark

Handwritten signature

Perizia estimativa giurata redatta da un esperto qualificato ed indipendente o da un organismo debitamente autorizzato che attesti il valore degli immobili da eventualmente acquisire	SI	NO	N/A
Dichiarazione del rappresentante legale del Soggetto che presenta la domanda che attesti il possesso di un progetto definitivo o esecutivo per i lavori e/o dell'unico livello di progettazione per le forniture e servizi per la realizzazione dell'intervento per il quale si chiede il contributo	SI	NO	
	Definitivo		
Lavori edili	Esecutivo		
Forniture	Unico		
Relazione illustrativa della proposta candidata al contributo con specifico riferimento ai parametri di valutazione precisati nel presente Avviso	SI	NO	
Cronoprogramma, comprendente le date di inizio e di conclusione e piena fruibilità/funzionalità dell'intervento	SI	NO	
Piano di gestione economico – finanziario del bene per un periodo non inferiore a dieci anni dalla data di completamento dell'intervento oggetto del contributo che contenga analisi e previsioni relative alla sostenibilità finanziaria, economica e istituzionale degli investimenti, anche sulla base di una realistica previsione della domanda attesa, della chiara identificazione dei risultati attesi del progetto e della messa a punto di un adeguato sistema organizzativo e di gestione	SI	NO	
Dichiarazione del rappresentante legale del Soggetto che presenta la domanda ed, in ogni caso anche del Soggetto beneficiario, rese ai sensi degli artt. 46 e 47-DPR 28/12/2000 n.445, che il progetto di investimento per il quale si richiede il contributo, non costituisce aiuto di stato	SI	NO	
Dichiarazione da parte del Soggetto che presenta la domanda ed, in ogni caso anche del Soggetto beneficiario, rese ai sensi degli artt. 46 e 47-DPR 28/12/2000 n. 445, di sussistenza delle condizioni indicate nell'art. 4, comma 5 del presente Avviso (Domanda in originale).	SI	NO	
Indirizzo di posta elettronica certificata a cui si desidera ricevere le comunicazioni relative al procedimento di cui al presente Avviso	SI	NO	
Documento di identità del legale rappresentante del Soggetto che presenta la domanda ed, in ogni caso, anche del Soggetto beneficiario	SI	NO	

Verifica di completezza elaborati progettuali

Atto di nomina del RUP	SI	NO	
Atto formale che riporta gli esiti della verifica di cui all'articolo 26 del D. Lgs. 50/2016. La validazione è sottoscritta dal responsabile del procedimento e fa preciso riferimento al rapporto conclusivo del soggetto preposto alla verifica ed alle eventuali controdeduzioni del progettista	SI	NO	N/A

Caso 5 - Progetto servizi unico livello (Art. 23 D. Lgs. 50/2016)

a) la relazione tecnica-illustrativa con riferimento al contesto in cui è inserita la fornitura o il servizio;	SI	NO	Dichiarazione RUP
b) le indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti la sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 - DUVRI	SI	NO	Dichiarazione RUP
c) il calcolo della spesa per l'acquisizione del bene o del servizio con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso di cui alla lettera b);	SI	NO	Dichiarazione RUP

[Handwritten signatures and initials]

d) Il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del bene o del servizio;	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	Dichiarazione RUP
e) il capitolato speciale descrittivo e prestazionale;	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	Dichiarazione RUP
f) lo schema di contratto.	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	Dichiarazione RUP

A seguito dell'attività di verifica documentale e progettuale emerge quanto segue:

La domanda di contributo è completa e per tale motivo passa alla fase di attribuzione del punteggio come previsto all'articolo 10 comma 6 dell'Avviso Pubblico

<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
-----------------------------	--

Soggetto istante

Polofen

Polofen

Membri della commissione

Silvia Ferrigno

M. L.

F. L.

Alena Ferrigno

Stella Ferrigno

...

ALLEGATO 02



PROVINCIA DI FOGGIA

Sezione Valorizzazione Territoriale della Regione Puglia
pec: community.library@pec.rupar.puglia.it
via P. Gobetti
Bari

POR FESR PUGLIA 2014-2020
Asse VI – Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali
Azione 6.7 – Interventi per la valorizzazione e la fruizione del patrimonio culturale

***Oggetto: delega per deposito plico di candidatura AVVISO PUBBLICO COMMUNITY
LYBRARY***

Il sottoscritto Rosario Cusmai, nato il 14/05/1967 a Foggia (Foggia), C.F.CSMRSR67E14D643B, residente per la carica che riveste a Foggia in piazza XX Settembre 20, consapevole delle sanzioni penali a cui può andare incontro in caso di false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e 76 del DPR n. 445 del 28.12.2000, in qualità di Vice-Presidente e Legale Rappresentante della Provincia di Foggia, e facendo seguito alla convenzione sottoscritta in data 12 ottobre 2017 tra Provincia di Foggia e Regione Puglia, ai sensi dell'art. 6 della Legge Regionale 27 maggio 2016 n. 9

DELEGA

per il giorno 31 Ottobre 2017 il direttore del Polo Biblio-Museale della Provincia di Foggia, Gabriella Berardi, per depositare l'originale della domanda e relativi allegati nonché la documentazione completa dell'unico livello di progettazione La Magna Capitana Community Library.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Rosario Cusmai

DICHIARAZIONE DI RINUNCIA

Io sottoscritto/a _____, in qualità di _____ del _____, odierno istante, avendo riscontrato in sede di verifica di ammissibilità della proposta trasmessa con PEC del giorno _____ alle ore _____ la necessità di apportare alcuni correttivi alla summenzionata proposta, manifesta la volontà di rinunciare alla domanda di contributo per Community Library con contestuale ritiro della documentazione prodotta in originale, senza pregiudizio della possibilità di riproporla; dichiara altresì di sollevare la commissione da qualunque responsabilità con riferimento alla proposta summenzionata.

Bari _____

In fede

4
H
H
H
H