

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE 26 aprile 2018, n. 432  
**P.O.R. PUGLIA FESR - FSE 2014/2020 - OT X - Azione 10.2 - Avviso n.7/2017 "Diritti a Scuola" approvato con D.G.R. n.2252 del 21/12/2017 (BURP n.8 del 16/01/2018 e n.9 del 18/01/2018): Modifica e Integrazione dell'A.D. n.402 del 11/04/2018 (BURP n.55 del 19/04/2018) e dello schema di Atto Unilaterale d'Obbligo.**

### **La Dirigente della Sezione Formazione Professionale**

**Visti** gli articoli 4, 5 e 6 della L.R. n. 7/1997;

**Vista** la Deliberazione G.R. n.3261 del 28/07/1998;

**Visti** gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n.165 del 30/03/2001;

**Visto** l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

**Visto** l'art. 18 del D.lgs. 196/03 "*CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI*" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

**Visto** il Decreto del Presidente della Giunta Regionale del 31/07/2015, n. 443/2015 e s.m.i.;

**Visto** il D.lgs. 23 giugno 2011, n.118, come integrato dal D.lgs. 10 agosto 2014, n.126 "*DISPOSIZIONI INTEGRATIVE E CORRETTIVE DEL D.LGS. 23 GIUGNO 2011, N. 118, RECANTE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI ARMONIZZAZIONE DEI SISTEMI CONTABILI E DEGLI SCHEMI DI BILANCIO DELLE REGIONI, DEGLI ENTI LOCALI E DEI LORO ORGANISMI, A NORMA DEGLI ARTICOLI 1 E 2 DELLA L. 42/2009*";

**Vista** la Legge Regionale 29 dicembre 2017, n.67 (*LEGGE DI STABILITÀ REGIONALE 2018*);

**Vista** la Legge Regionale 29 dicembre 2017, n.68 "*BILANCIO DI PREVISIONE DELLA REGIONE PUGLIA PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2018 E PLURIENNALE 2018 - 2020*";

**Visto** l'Avviso pubblico n.7/2017 "*DIRITTI A SCUOLA*", approvato con D.G.R. n.2252 del 21/12/2017 (B.U.R.P. n.8 del 16/01/2018);

**Vista** la rettifica per errore materiale della DGR n.2252 del 21/12/2017, pubblicata sul B.U.R.P. n.9 del 18/01/2018;

**Visto** quanto precisato in merito all'Avviso con gli A.D. n.46 del 19/01/2018 e n.53 del 23/01/2018 a firma della Dirigente della Sezione Formazione Professionale;

**Visto** l'Accordo siglato in data 11/01/2018 tra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e Regione Puglia per "*LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO DEI LIVELLI DI APPRENDIMENTO DELLA POPOLAZIONE SCOLASTICA PUGLIESE, DA REALIZZARSI ATTRAVERSO AZIONI DI RECUPERO E/O DI RAFFORZAMENTO DELLE CONOSCENZE E DELLE COMPETENZE PER L'ANNO SCOLASTICO 2017-2018*";

**Visto** l'A.D. n.178 del 22/02/2018 (pubblicato sul B.U.R.P. n.31 del 01/03/2018) di approvazione delle graduatorie provinciali a firma della Dirigente della Sezione Formazione Professionale;

**Visto** l'A.D. n.402 del 11/04/2018 (pubblicato sul B.U.R.P. n.55 del 19/04/2018) di approvazione del nuovo schema di Atto Unilaterale d'Obbligo riferito all'Avviso n.7/2017 - "*DIRITTI A SCUOLA*";

**Vista** la nota n.AOO\_165/PROT/23/04/2018/0002231 a firma dell'Autorità di Gestione del POR Puglia FESR - FSE 2014 - 2020;

**Vista** la D.G.R. n.689 del 24/04/2018 di modifica ed integrazione del paragrafo M) dell'Avviso n.7/2017 - "*DIRITTI A SCUOLA*";

Sulla base dell'istruttoria effettuata dal Funzionario Istruttore, condivisa dal Responsabile del Procedimento e confermata dalla Dirigente di Sezione, dalla quale emerge che:

- Con **D.G.R. n.2252 del 21/12/2017** (pubblicata sul BURP n.8 del 16/01/2018 e n.9 del 18/01/2018), la Giunta regionale ha adottato l'**Avviso n.7/2017 - "DIRITTI A SCUOLA"** per un finanziamento complessivo di € 30.000.000,00 e con successivo A.D. n.178 del 22/02/2018 (a firma della Dirigente della Sezione Formazione Professionale, pubblicato sul B.U.R.P. n.31 del 01/03/2018) sono state approvate le n.10 graduatorie provinciali con assegnazione dell'importo complessivo di € **25.419.355,35** a n.167 progetti idonei finanziati.
- Con successivo atto n.258 del 15/03/2018 (BURP n.40 del 22/03/2018) la Dirigente della Sezione Formazione Professionale ha approvato lo schema di Atto Unilaterale d'Obbligo disponendo che ciascun Dirigente Scolastico dovesse provvedere *"alla compilazione dell'atto unilaterale d'obbligo secondo lo schema allegato, alla sottoscrizione mediante firma digitale e alla successiva trasmissione del file digitale mediante la procedura telematica attiva sulla pagina dell'iniziativa sul portale Sistema Puglia, ..."*.
- Con A.D. n.402 del 11/04/2018, pubblicato sul B.U.R.P. n.55 del **19/04/2018**, a causa dei sopravvenuti inconvenienti tecnici informatici che non hanno permesso di attivare le succitate funzioni di compilazione e trasmissione telematica per il tramite del portale, si è provveduto all'annullamento dell'A.D. n.258 del 15/03/2018 e del relativo allegato e, contestualmente, all'approvazione di un nuovo schema di Atto Unilaterale d'Obbligo da generare, sottoscrivere e trasmettere con modalità differenti dalla procedura telematica d'origine.
- Con nota n. AOO\_165/PROT/23/04/2018/0002231 l'Autorità di Gestione del POR Puglia FESR - FSE 2014 - 2020 ha chiesto *"di elevare la quota di rendicontazione come domanda di rimborso delle spese sostenute dal 40% al 90% del I anticipo e che la stessa sia resa disponibile a partire dal 31 luglio 2018 sul sistema informativo Mir in modo da consentire controlli adeguati sulla spesa ai fini del raggiungimento del target al 31 dicembre 2018"*.
- Con successiva Deliberazione n.689 del **24/04/2018**, la Giunta Regionale ha modificato il paragrafo **M) "MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO"** dell'**Avviso n.7/2017 - "DIRITTI A SCUOLA"**, sostituendo a pagina 38, il **II punto del 1° capoverso** con il seguente periodo: *"un pagamento intermedio del 25%, a rimborso delle spese sostenute e certificate dal Dirigente Scolastico, dietro presentazione di apposita domanda di pagamento, con la quale si attesti di aver effettivamente sostenuto spese per almeno il 90% della somma ricevuta come primo acconto;"*.

Con il presente provvedimento, pertanto, si provvede a modificare ed integrare - con riferimento alla modalità di erogazione del secondo acconto e di rendicontazione delle spese - l'A.D. n.402 del 11/04/2018 pubblicato sul BURP n.55 del 19/04/2018, e l'allegato schema di Atto Unilaterale d'Obbligo che, conseguentemente, ai punti **20. II.** e **28.** risulta così modificato:

**"20. II. pagamento intermedio del 25%, a rimborso delle spese sostenute e certificate dal Dirigente Scolastico sul sistema MIRWEB a partire dal 31 luglio 2018, dietro presentazione di apposito rendiconto a corredo della domanda di pagamento con la quale si attesti di aver effettivamente sostenuto spese per almeno il 90% della somma ricevuta come primo acconto, con allegata la seguente documentazione:**

- a) *apposita domanda di pagamento intermedio, con la quale il soggetto attuatore dovrà attestare, tra l'altro, di aver effettivamente sostenuto le spese per l'ammontare del 90% del primo acconto e che le stesse sono riferibili a spese ammissibili;*
- b) *dichiarazione, aggiornata alla data della richiesta, di insussistenza e/o sussistenza di pignoramenti e/o procedimenti esecutivi in corso;*
- c) *estratto c/c di tesoreria unica, aggiornato alla data della richiesta, con evidenza delle spese sostenute;*
- d) *rapporto informativo contenente gli elenchi dei giustificativi di spesa e dei relativi pagamenti del/dei trimestre/i di riferimento;*
- e) *attestato di invio del MIRWEB";*

**“28. ad inviare all’ufficio competente, a partire dal 31 luglio 2018, la rendicontazione prevista dal paragrafo M) dell’Avviso - pari almeno al 90% del 70% dell’acconto ricevuto - a corredo della domanda di rimborso (attraverso l’apposita funzione di INVIO TELEMATICO DEL RENDICONTO prevista dal Sistema MIRWEB) e ad inviare trimestralmente (entro il giorno 10 di Marzo, Giugno, Settembre e Dicembre) la certificazione delle spese completa di tutti i dati finanziari, fisici e procedurali (compreso il calendario delle attività, i registri didattici completi, le anagrafiche degli allievi e tutti i dati ad essi relativi) riferiti alle attività assegnate, con tutta la documentazione debitamente timbrata e firmata del legale Dirigente Scolastico e corredata dalla copia scansionata dei documenti giustificativi delle spese sostenute nel periodo di riferimento direttamente sul MIRWEB;”**

Si dà atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul B.U.R.P. a cura della Sezione Formazione Professionale.

### VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs 196/03

#### Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell’atto all’albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss. mm. e ii., nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

#### Adempimenti contabili ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento dal bilancio regionale

**Ritenuto** di dover provvedere in merito con l’adozione della presente decisione finale, in quanto trattasi di materia ricadente in quella di cui all’art. 5/comma 1 della già richiamata L.R. n.7/97;

#### DETERMINA

- di prendere atto e di confermare quanto indicato in premessa e che qui si intende integralmente riportato;
- di integrare lo schema di Atto Unilaterale d’Obbligo con l’esatta dicitura da riportare ai punti **20. II.** e **28.** relativamente alle modalità di erogazione del secondo acconto del contributo spettante e alle modalità di rendicontazione delle spese a Mir;
- di riportare conseguentemente tali modifiche in appendice - l’*Addendum* composto di n.1 pagina, numerata, che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale - allo schema di Atto unilaterale d’Obbligo relativo all’**Avviso n.7/2017 - “DIRITTI A SCUOLA”**, approvato con A.D. n.402 del 11/04/2018 e pubblicato sul B.U.R.P. n.55 del 19/04/2018;
- di disporre che il Dirigente Scolastico di ciascuno dei 167 Istituti idonei e finanziati con A.D. n.178 del 22/02/2018 nell’ambito dell’**Avviso n.7/2017 “DIRITTI A SCUOLA”**, provveda:
  - alla **compilazione** dell’*Addendum* all’Atto Unilaterale d’Obbligo secondo lo schema allegato al presente provvedimento, in n.4 originali cartacei corredata di **firma autografa, timbro e copia di documento di identità in corso di validità**;
  - al **deposito** dell’Atto Unilaterale d’Obbligo e dell’*Addendum presso l’ufficio Protocollo* della Sezione Formazione Professionale.

Il presente provvedimento, composto da n.4 pagine, più l’ALLEGATO **“A - ADDENDUM ALL’ATTO UNILATERALE D’OBBLIGO”** composto da n.1 pagina, per complessive n.5 pagine:

- è redatto in unico esemplare ed è immediatamente esecutivo;

- sarà pubblicato sul portale [www.sistema.puglia.it](http://www.sistema.puglia.it);
- sarà reso disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
- sarà pubblicato sul portale [www.sistema.puglia.it](http://www.sistema.puglia.it), nell'area riservata "DIOGENE", per la dovuta notifica all'Assessore alla Formazione Professionale e ai Servizi della Sezione per gli adempimenti di competenza;

**Tale pubblicazione costituirà notifica a tutti i soggetti interessati.**

**La Dirigente della Sezione Formazione Professionale**

*Anna Lobosco*



REGIONE  
PUGLIA



**ALLEGATO "A"**

**ADDENDUM all'ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO**  
**relativo alla concessione di un contributo finalizzato allo svolgimento di attività nell'ambito del**  
**POR Puglia FESR-FSE 2014/2020**  
**Asse Prioritario X "Investire nell'istruzione, nella formazione e nell'apprendimento permanente"**  
**in esito all'Avviso Pubblico n. 7/2017 - "DIRITTI A SCUOLA"**

IL SOGGETTO ATTUATORE .....  
 c.f. n. ...., con sede legale in ....., Prov. (.....),  
 Via ..... n..... nella persona del/la Prof./ssa .....  
 nato/a a ....., il ....., c.f. ....  
 intervenuto/a in qualità di Legale Rappresentante dell'Istituto,

**PREMESSO**

- A. che con A.D. n.178 del 22/02/2018 pubblicato sul B.U.R.P. n.31 del 01/03/2018, è stata approvata la graduatoria dei progetti in esito all'Avviso pubblico n.7/2017 - "DIRITTI A SCUOLA" (D.G.R. n.2252 del 21/12/2017, B.U.R.P. n.8 del 16/01/2018 e n.9 del 18/01/2018) da cui risulta che il soggetto attuatore è affidatario di n.1 progetto, cod. pratica ".....", dal titolo ".....";
- B. che con A.D. n.402 del 11/04/2018, pubblicato sul B.U.R.P. n.55 del 19/04/2018, è stato approvato il nuovo schema di Atto Unilaterale d'Obbligo per la disciplina delle procedure e delle attività di gestione dei progetti approvati;
- C. che, d'intesa con l'Autorità di Gestione del POR Puglia FESR-FSE 2014/2020, con deliberazione n.689 del 24/04/2018 la Giunta Regionale ha modificato il paragrafo M) - "MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO" dell'Avviso n.7/2017 - "DIRITTI A SCUOLA", elevando al 90% la quota di rendicontazione del primo acconto ai fini della presentazione della domanda di pagamento del secondo acconto a rimborso delle spese sostenute;

Tanto premesso, con la presente appendice - da considerarsi parte integrante e sostanziale del su richiamato Atto Unilaterale d'Obbligo - si integra e modifica il predetto atto con riferimento alle modalità di erogazione del secondo acconto e rendicontazione delle spese e, per l'effetto, vengono integrati e modificati come di seguito specificato i punti:

**"20. Il pagamento intermedio del 25%, a rimborso delle spese sostenute e certificate dal Dirigente Scolastico sul sistema MIRWEB a partire dal 31 luglio 2018, dietro presentazione di apposito rendiconto a corredo della domanda di pagamento con la quale si attesti di aver effettivamente sostenuto spese per almeno il 90% della somma ricevuta come primo acconto, con allegata la seguente documentazione:**

- apposita domanda di pagamento intermedio, con la quale il soggetto attuatore dovrà attestare, tra l'altro, di aver effettivamente sostenuto le spese per l'ammontare del 90% del primo acconto e che le stesse sono riferibili a spese ammissibili;
- dichiarazione, aggiornata alla data della richiesta, di insussistenza e/o sussistenza di pignoramenti e/o procedimenti esecutivi in corso;
- estratto c/c di tesoreria unica, aggiornato alla data della richiesta, con evidenza delle spese sostenute;
- rapporto informativo contenente gli elenchi dei giustificativi di spesa e dei relativi pagamenti del/dei trimestre/i di riferimento;
- attestato di invio del MIRWEB";

**"28. ad inviare all'ufficio competente, a partire dal 31 luglio 2018, la rendicontazione prevista dal paragrafo M) dell'Avviso - pari almeno al 90% del 70% dell'acconto ricevuto - a corredo della domanda di rimborso (attraverso l'apposita funzione di INVIO TELEMATICO DEL RENDICONTO prevista dal Sistema MIRWEB) e ad inviare trimestralmente (entro il giorno 10 di Marzo, Giugno, Settembre e Dicembre) la certificazione delle spese completa di tutti i dati finanziari, fisici e procedurali (compreso il calendario delle attività, i registri didattici completi, le anagrafiche degli allievi e tutti i dati ad essi relativi) riferiti alle attività assegnate, con tutta la documentazione debitamente timbrata e firmata del legale Dirigente Scolastico e corredata dalla copia scansionata dei documenti giustificativi delle spese sostenute nel periodo di riferimento direttamente sul MIRWEB;"**

La presente integrazione non influisce sulle condizioni generali dell'Atto Unilaterale d'Obbligo relativo all'Avviso n.7/2017 - "DIRITTI A SCUOLA" approvato con A.D. n.402 del 11/04/2018 che, dunque, restano valide a tutti gli effetti di legge.

**Letto, confermato e sottoscritto**

.....  
 (Luogo)

.....  
 (data)

**TIMBRO E FIRMA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO / L.R.**

*Firma apposta ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.*