

BANDO DI GARA

CIG : 7007487933 CUP J89D17000040004

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE E PUNTI DI CONTATTO

Comune di Brindisi , Italia, Brindisi Piazza Matteotti n.1- 72100.

Punti di contatto: Settore Lavori Pubblici – Geom. Giovanni Danese

-Telefono 0831-229271/128

(e-mail) : giovanni.danese@comune.brindisi.it segreteria@comune.brindisi.it

Indirizzo internet www.comune.brindisi.it

Ulteriori informazioni, Il Capitolato D'oneri e la documentazione complementare sono disponibili presso: i punti di contatto sopra indicati, le offerte vanno inviate a: i punti di contatto sopra indicati.

I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Autorità Regionale o Locale

1.3) **Principali settori di attività:** Servizi generali delle pubbliche Amministrazioni

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice

Gestione dei servizi cimiteriali del Comune di Brindisi

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione.

Categoria di Servizi n. 27 Luogo principale di esecuzione: Comune di Brindisi e Tutturano

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto

L'appalto consiste nella gestione dei servizi cimiteriali del Comune di Brindisi e Tutturano da effettuare mediante fornitura di tutti i servizi e le prestazioni elencate nel capitolato speciale d'appalto.

II.1.6) CPV 98371110-8

II.1.8) LOTTI

Questo appalto è suddiviso in lotti: NO

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale : €. 292.525,00 di cui oneri di sicurezza €. 9.000,00 esclusa IVA .

II.2.2) Opzioni: no

II.2.3)

Informazione sui rinnovi: Si

Numero possibili rinnovi 1 mesi 3(tre)

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Durata in mesi :6 (sei)

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste

Cauzione provvisoria del 2% dell'importo complessivo dell'appalto.

cauzione definitiva nella misura determinata dall'art.103 del Decreto Lgs.50/2016.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento : Fondi Comunali

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale.

III.2.2) Capacità economica e finanziaria

III.2.3) Capacità tecnica

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: stabiliti nel disciplinare di gara.

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1.) TIPO DI PROCEDURA : Aperta

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa.

- criteri indicati nel capitolato speciale d'appalto.

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relativi allo stesso appalto: NO

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte : 16/05/2017 ora 13.00

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte :Italiano

IV.3.7) PERIODO MINIMO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE E' VINCOLATO DALLA PROPRIA OFFERTA: 180 giorni (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.8) MODALITA' DI APERTURA DELLE OFFERTE: 18/05/2017 ORA:10:00

SEZIONE VI ALTRE INFORMAZIONI:

VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Il RUP è il geom. Giovanni Danese. Gli atti di gara saranno pubblicati sul sito internet www.comune.brindisi.it.

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DELL' AVVISO ALLA G.U.U.E: 23/03/2017

**Il Responsabile Unico del Procedimento
(Geom. ~~Giovanni~~ DANESE)**



NUMERO D'ORDINE APPALTO: 7
LOTTO/STRALCIO:00
ANNO 2017



COMUNE DI BRINDISI

P.ZZA MATTEOTTI,1 TEL. 0831 229139

SETTORE LAVORI PUBBLICI

Per informazioni esito gara:
sito www.comune.brindisi.it

DISCIPLINARE DI GARA APPROVATO CON DETERMINAZIONE

DIRIGENZIALE N. 89 del 15 marzo 2017

e prorogato con determinazione dirigenziale n. 143 del 27/04/2017

OGGETTO: GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI DEL COMUNE DI BRINDISI..

Premessa

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle ulteriori informazioni relative alla procedura aperta in oggetto indetta dal Comune di Brindisi - Piazza Matteotti n.1, da affidarsi mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt.95 del decreto lgs. n.50/2016. Si precisa che per la natura e per le qualità delle prestazioni richieste il presente appalto non è divisibile in lotti.

CRITERIO E PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà aggiudicato mediante espletamento di procedura aperta ai sensi dell'art.60 del Decreto Lgs. n.50/2016, con il criterio " dell'offerta economicamente più vantaggiosa " ai sensi dell' art. 95 comma 2 del D.Lgs n. 50.

1) IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo dell'appalto semestrale è di Euro 283.525,00 oltre euro 9.000,00 per oneri di sicurezza oltre IVA per un totale di Euro 292.525,00. Non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto all'importo a base d'asta.

2) CPV 98371110 CIG : 7007487933 CUP J89D17000040004

3) LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI:

Il servizio sarà effettuato presso i cimiteri di Brindisi e frazione Tuturano..

4) TERMINE PER L'ESECUZIONE DELL'APPALTO

La durata complessiva dell'appalto è prevista in mesi 6 (sei) a decorrere dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna del servizio ,così come previsto dall'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto. Alla data di scadenza del contratto è data, comunque, facoltà all'Amministrazione di prorogare il contratto stesso per un periodo massimo di 3 (tre) mesi e, comunque, per il tempo strettamente necessario all'esperimento di una nuova procedura di gara, finalizzata all'individuazione di un nuovo gestore e/o a formalizzazione dell'affidamento a Società in House di proprietà comunale. Nel caso in l'Amministrazione si avvalga della facoltà sopra richiamata, l'Appaltatore è obbligato a prorogare il contratto medesimo alle stesse condizioni economiche offerte in sede di gara.

5) ELABORATI DI GARA E PROGETTUALI

La documentazione di gara sarà pubblicata sul sito internet www.comune.brindisi.it.

6) FINANZIAMENTO

L'appalto è finanziato con fondi Comunali

7) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

Sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art.45 del D.Lgs.n. 50/2016, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art.48 del citato decreto, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea ai sensi dell'art.45 del decreto Lgs, n.163/2006.

Si ricorda che è fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un'associazione temporanea o consorzio, ovvero di partecipare alla gara in forma individuale, qualora abbiano partecipato alla gara medesima in associazione o in consorzio; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Saranno altresì escluse dalla gara le imprese, le A.T.I o i consorzi che presenteranno più di un'offerta.

8) RIUNIONE D'IMPRESSE E CONSORZI DI CUI ALL'ART.34 COMMA d) e c) del decreto lgs.n.163/2006.

Nel caso di offerte d'Imprese riunite o consorzi, ai sensi dell'art.48 comma 7) ed 8) del Decreto Lgs. N.50/2016, dovrà essere prodotto il mandato speciale irrevocabile con rappresentanza, conferito ad un'impresa del gruppo qualificata "capogruppo" la quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e delle mandanti. Tale mandato deve risultare da scrittura privata autenticata da un notaio. Le associazioni temporanee di imprese o consorzi concorrenti ai sensi dell'art.48 del Decreto Lgs. sopracitato, possono presentare offerta anche se non ancora costituite. In tal caso l'offerta dovrà contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione le stesse imprese conferiranno apposito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse (impresa capogruppo), indicandone il nominativo, che stipulerà il contratto in nome e per

conto delle mandanti a pena di esclusione. La procura , nella forma di scrittura privata autenticata, andrà presentata prima della stipulazione del contratto.

E' vietata qualsiasi modificazione della composizione del raggruppamento e del consorzio rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

9) CONSORZI STABILI D'IMPRESA DI CUI ALL'ART. 45 DEL D.LGS. N. 50/2016

I consorzi stabili hanno facoltà di far eseguire le opere da una o più imprese consorziate. Il consorzio, in tal caso, resta, nei confronti del Comune, solidamente e sussidiariamente responsabile delle opere eseguite dalle imprese consorziate. I requisiti di partecipazione alla gara sono previsti dall'art.47 comma 2 del citato decreto.

10) IMPRESA STRANIERA

Ai sensi dell'art. 45 del citato decreto le imprese dei Paesi appartenenti all'Unione Europea possono partecipare alla gara in base alla documentazione, prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi, del possesso di tutti i requisiti prescritti per la partecipazione delle imprese italiane.

11) SUBAPPALTO:

L'affidamento di lavori in subappalto dovrà avvenire nel rispetto dell'art. 105 del Decreto Lgs.n. 50/2016. Sono subappaltabili i lavori edili, lavori di impiantistica elettrica e lavori di impiantistica idraulica sino alla concorrenza del 30% dell'importo complessivo dell'appalto. (Compilare DGUE Parte II lettera D)

La stazione appaltante corrisponde direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni da esso eseguite nei casi previsti dall'art.105 comma 13 del decreto lgs. n.50/2016.

12 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

12.1 Requisiti di carattere generale da possedere ,a pena di esclusione.

Per partecipare alla gara i concorrenti, a pena di esclusione, non devono trovarsi in alcuna delle cause di esclusione per l'esecuzione degli appalti pubblici, **di cui all'art.80 del Decreto Lgs.n.50/2016. (Compilare DGUE Parte II).**

12.2 Requisiti di idoneità professionale (a pena di esclusione)

Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura ed Artigianato, con l'indicazione , nell'oggetto sociale o nelle attività svolte, della gestione servizi cimiteriali, nel caso di concorrenti cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, oppure all'Albo corrispondente dello Stato di residenza, nel caso di cittadini di altri Stati membri non residenti in Italia;

(Compilare DGUE Parte IV lettera A comma 1)

I requisiti di carattere generale ed i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti da tutte le imprese raggruppate. (a pena di esclusione)

12.3 Requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo (a pena di esclusione)

12.3.1-Requisiti economico finanziari

12.3.1.1 di avere conseguito negli ultimi tre esercizi (2014 – 2015 - 2016), un fatturato globale d'impresa per un importo non inferiore ad euro 1.800.000,00 (euro unmilioneottocentomila/00) ed un importo non inferiore ad Euro 500.000,00 annuo, per servizi cimiteriali, realizzati negli ultimi tre esercizi (2014 – 2015 – 2016). (in caso di associazione temporanea d'impres e il suddetto requisito dovrà essere posseduto cumulativamente dalle imprese partecipanti al raggruppamento. **La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria); (Compilare DGUE parte IV lettera B punto 1/a e 2a)**

12.3.2 – Requisiti speciali di capacità tecnica.

13.3.2.1 Elenco dei principali servizi effettuati durante gli ultimi tre anni (2014-2015-2016) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi.;**(in caso di associazione temporanea il suddetto requisito deve essere posseduto da tutte le imprese raggruppate). (Compilare DGUE parte IV lettera C punto 1/b)**

13.3.2.2) Possedere Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001 per “Epletamento di servizi Cimiteriali”;**(in caso di associazione temporanea il suddetto requisito deve essere posseduto da tutte le imprese raggruppate). (Compilare DGUE parte IV lettera D)**

. I requisiti d'ordine generale devono essere posseduti da tutte le imprese raggruppate.

12.4. Ulteriori dichiarazioni che dovrà rendere il concorrente partecipante alla gara:

- a) di essere a conoscenza e di accettare incondizionatamente, senza avere nulla a che pretendere quanto previsto dall'art.4 del Capitolato Speciale d'appalto..
- b) si impegna ad assumere alle proprie dipendenze, a tempo indeterminato, tutto il personale facente parte della platea storica dell'organico di servizio alle dipendenze del gestore cessante.
- c) si impegna ad assicurare al personale dipendente un trattamento economico assicurativo e previdenziale conforme al contratto collettivo nazionale di categoria;
- d) Non avvalersi di piani individuali di emersione ai sensi dell'art. 1-bis, comma 14, della legge 18/10/2001, nr.383 così come modificato dal D.L. 210/2002, convertito, con modifiche, nella Legge 266/2002;
- e) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare e nel capitolato speciale d'appalto;
- f) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel

luogo dove devono essere eseguiti i servizi, ivi compresa l'esistenza di accordi integrativi e/o aggiuntivi al CCNL di categoria;

g) attesta di aver nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e dei luoghi da esso interessati e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

h) attesta di aver effettuato uno studio approfondito del capitolato speciale d'appalto e di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;

i) di disporre del personale, delle attrezzature e dei mezzi tali da adempiere agli obblighi previsti dal presente capitolato speciale d'appalto.

l) di autorizzare l'inoltro delle comunicazioni inerenti la presente procedura, al seguente indirizzo P.E.C. _____ E-MAIL _____

m) di essere a conoscenza che il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa con modalità elettronica. Pertanto il soggetto autorizzato ad intervenire nella stipula sarà munito di firma digitale.

n) di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante.

o) DICHIARAZIONI DA RENDERE AI SENSI DEL PROTOCOLLO DI LEGALITA' TRA IL COMUNE DI BRINDISI ED IL PREFETTO DELLA PROVINCIA DI BRINDISI.

Dichiara ai sensi dell'art.2 del protocollo che:

-in caso sia stato concluso un sub-contratto con un'impresa nei confronti della quale venga successivamente accertata l'esistenza di una causa interdittiva ex art.10 D.P.R. n.252/98, la sottoscritta impresa, se risultasse aggiudicataria dei lavori principali, s'impegna nei confronti della stazione appaltante, a rescindere il sub-contratto; laddove non avvenga, la stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto principale;

Dichiarazione ai sensi dell'art. 3 - Clausola n.1 del protocollo

- la sottoscritta impresa offerente dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e che non si accorderà con altre partecipanti alla gara;

Dichiarazione ai sensi dell'art. 3 -Clausola n.2 del protocollo

- la sottoscritta impresa offerente s'impegna a denunciare alla Magistratura e agli organi di Polizia ed in ogni caso all'Amministrazione aggiudicatrice ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità ad essa formulata prima della gara o nel corso dell'esecuzione dei lavori, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti e comunque ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di esecuzione dei lavori;

Dichiarazione ai sensi dell'art. 3 – Clausola n.3 del protocollo

-la sottoscritta impresa offerente s'impegna a presentare, in caso di aggiudicazione, prima della stipula del contratto, un'apposita dichiarazione con l'indicazione delle imprese a cui saranno affidati subappalti e noli nonché dei titolari di contratti derivanti e sub.-contratti, comunque denominati, nonché dei relativi metodi di affidamento, e dichiara che i beneficiari di tali affidamenti non sono in alcun modo collegati direttamente o indirettamente alle imprese partecipanti alla gara – in forma singola o associata- ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti o sub-affidamenti non saranno consentiti;

Dichiarazione ai sensi dell'art. 3 – clausola n.4 del protocollo

-la sottoscritta impresa s'impegna secondo quanto previsto dall'art.3 del protocollo di legalità sottoscritto presso l'Ufficio Territoriale del Governo di Brindisi il 27 settembre 2006, pena la sanzione prevista dall'ultimo comma del citato art.3 a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia, dandone contestuale comunicazione alla Stazione appaltante, ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale in qualunque forma esso si manifesti nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei loro familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture, servizi o simili a determinate imprese danneggianti-furti di beni personali o in cantiere, ecc.) e dichiara di essere stato informato che la mancata osservanza dell'obbligo di denunciare ogni interferenza o illecita situazione comporterà, l'applicazione delle sanzioni di cui all'art.3 u.c. del Protocollo di Legalità.

11) CRITERI DI VALUTAZIONE

Il servizio regolato dal presente bando di gara è aggiudicato, ai sensi dell'art.95 comma 2 del D.Lgs. n.50/2016, ossia con il criterio dell'**Offerta economicamente più vantaggiosa**.

L'appalto sarà aggiudicato a favore del concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio complessivo (progetto tecnico + offerta economica).

A parità di punteggio, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio sull'offerta tecnica.

Qualora anche tali punteggi siano paritari , si procederà mediante sorteggio.

L'appalto sarà aggiudicato anche in caso di presentazione di una sola offerta valida.

Per la valutazione di cui sopra la Commissione di gara avrà a disposizione 100 punti da assegnare secondo la seguente suddivisione:

- a. Offerta economica (punti da 0 a 40) –** Alla ditta che avrà offerto il ribasso percentuale maggiore, verranno assegnati punti 40 . Gli altri punteggi saranno assegnati proporzionalmente, in applicazione della seguente formula :

$$Pe_i = \frac{40 \times E_i}{E_m}$$

Dove:

- Pe_i = il punteggio assegnato al concorrente i esimo
- E_m = maggiore percentuale di ribasso.
- E_i = ribasso percentuale offerto dal concorrente i esimo

Per l'attribuzione del punteggio si calcolerà fino alla seconda cifra dopo la virgola. Non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni, né offerte parziali, indeterminate o in aumento

b. Progetto tecnico (punti da 0 a 60) – Il progetto dovrà essere redatto in cartelle formato A 4, costituito da capitoli (contraddistinti dai numeri 1,2,3,4) e paragrafi (contraddistinti con simbolo o lettera) aventi per titolo le voci corrispondenti agli elementi di valutazione come di seguito indicati.

Le offerte progettuali saranno confrontate con ognuna delle altre ai fini dell'attribuzione del punteggio.

**1) Valore tecnico dei servizi di organizzazione e gestione delle operazioni cimiteriali:
(punti da 0 a 10)**

Descrizione dettagliata del programma di gestione tecnico-organizzativa suddiviso per i singoli servizi relativi alle operazioni cimiteriali come descritti nel capitolato.

I 10 punti verranno così attribuiti:

- organizzazione dei servizi : modalità esecutive, tempo medio previsto per ogni intervento, organizzazione reperibilità (da 0 a 2 punti);
- composizione ed organizzazione del team proposto per lo svolgimento dei predetti servizi, esplicitando il n. addetti utilizzati distinti per ognuno dei suddetti servizi, qualifiche professionali, esperienze acquisite , tipo rapporto di lavoro, contratto/i applicati, modalità di sostituzione del personale, (da 0 a 2 punti);
- attrezzature impiegate: numero e tipo, vetustà, omologazione e/o indicazione noleggi o eventuali nuovi acquisti in relazione al presente appalto. (da 0 a 2 punti) ;
- fornitura di scale di altezza variabile, a norma di legge per loculi: precisando il numero e la tipologia. (da 0 a 4 punti);

2) Valore tecnico del servizio di pulizia, cura e manutenzione del verde, raccolta e smaltimento rifiuti, manutenzione della pavimentazione dei viali (punti da 0 a 15)

Descrizione dettagliata del programma di gestione tecnico-organizzativa suddiviso per i singoli servizi di pulizia, cura e manutenzione del verde, raccolta e smaltimento rifiuti

- organizzazione dei servizi : modalità esecutive, tempo medio previsto per ogni intervento, modalità di programmazione delle attività finalizzata a coordinare i servizi del presente punto e del precedente punto 1) ; (da 0 a 5 punti);
- composizione ed organizzazione del team proposto per lo svolgimento dei predetti servizi esplicitando il numero di addetti utilizzati distinti per ognuno dei suddetti servizi, qualifiche professionali, esperienze acquisite, tipo rapporto di lavoro, contratto/i applicati; modalità di sostituzione del personale. (da 0 a 5 punti) ;
- attrezzature impiegate: numero e tipo, vetustà, omologazione e/o indicazione noleggi o eventuali nuovi acquisti in relazione al presente appalto (da 0 a 3 punti) ;
- materiale impiegato: organizzazione magazzino, tipologia prodotti. (da 0 a 2 punti) ;

3) Valore tecnico delle proposte di controllo della qualità dei servizi e della sicurezza (punti da 0 a 10)

- procedure di programmazione, gestione, verifica e controllo delle attività e della loro qualità : indicatori e sistema di reportistica. (da 0 a 3 punti);
- n. ore di formazione pro- capite eseguite al personale (formazione iniziale e di aggiornamento) : esplicitate per qualifiche, materie , e valutazione finale in relazione al presente appalto. (da 0 a 3 punti);
- misure aggiuntive e/o migliorative , (numero e tipologia) che la ditta adotterà per la sicurezza e la salute dei lavoratori nel presente appalto. (da 0 a 4 punti).

.4) Valore tecnico delle proposte di miglioramento dei servizi (punti da 0 a 25)

Le proposte di miglioramento del servizio, aggiuntive a

quelle previste nel capitolato, e che la ditta effettuerà senza aggravii economici per l'ente vengono indicate qui di seguito :

- Eventuali proposte volte all'introduzione di servizi aggiuntivi di vigilanza (impianti di allarme, di videosorveglianza, ecc) all'interno dei cimiteri e degli uffici cimiteriali, non previsti dal presente capitolato di gara. (punti da 0 a 20)
- sostituzione e/o completamento di siepi ed essenze arboree nel cimitero; (da 0 a 5 punti)

Ogni proposta di miglioramento dovrà essere adeguatamente esplicitata in relazione alle modalità e a i tempi di realizzazione e accompagnata da progetti di massima , cataloghi ecc. Non determineranno l'assegnazione di punteggio proposte migliorative non comprese nel precedente elenco. L'attribuzione del punteggio per il progetto tecnico avverrà sommando i punteggi ottenuti per ogni singolo fattore precedentemente indicato. Ogni condizione dichiarata dalla ditta e a cui sia stata attribuito un punteggio, costituisce obbligazione contrattuale per la ditta stessa nel caso risulti aggiudicataria del servizio in appalto. Saranno esaminate le offerte economiche dei soli concorrenti che avranno ottenuto un punteggio minimo di 36 punti nella valutazione del progetto tecnico.

14) MODALITA' DI PAGAMENTO CONTRIBUZIONE DOVUTA ALL'AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE.

Il pagamento della contribuzione avviene con le seguenti modalità:

1. **online** mediante carta di credito dei circuiti VISA, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta di pagamento, trasmessa dal sistema di riscossione all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on-line sul "Servizio di Riscossione".

2. **in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete tabaccai lottisti abilitati al pagamento delle bollette e bollettini. All'indirizzo <http://lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più adatto a te" dove è stata attivata tra le categorie di servizio previste dalla ricerca, "contributo AVCP".

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta lo scontrino rilasciato dal punto vendita in originale.

N.B. Il concorrente sarà escluso dalla gara in caso di mancato pagamento del contributo ANAC.

15) SCADENZA E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

Le ditte interessate dovranno far pervenire, **a pena di esclusione**, presso l'Ufficio protocollo dell'Amministrazione Comunale di Brindisi , **entro e non oltre le ore 13:00 del 16 MAGGIO 2017** un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura (**a pena di esclusione**) che dovrà portare all'esterno le seguenti indicazioni:

- **Denominazione e indirizzo della ditta mittente, (a pena di esclusione) codice fiscale e partita iva ed indirizzo di posta elettronica e/o posta elettronica certificata,** (nel caso di A.T.I. **(a pena di esclusione)** tutte le ditte in associazione con la specificazione della capogruppo).

N.B.: Si comunica che in caso di mancata indicazione, dell'indirizzo di posta elettronica/posta elettronica certificata, l'amministrazione non sarà responsabile per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

- oggetto della gara, come successivamente specificato;
- il seguente indirizzo: *AL COMUNE DI BRINDISI- - ARCHIVIO – Piazza Matteotti n.1 – 72100 BRINDISI.*

Il plico dovrà essere inviato, a mezzo del Servizio Postale Statale (posta celere compresa), tramite corriere o a mano.

L'invio del plico avverrà comunque ad esclusivo rischio del mittente e non sarà tenuto conto dei plichi pervenuti dopo la scadenza sopra specificata, anche se sostitutivi o integrativi di offerte già pervenute. **L'offerta non è revocabile a decorrere dalla sua presentazione e fino a 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.**

Sul plico suddetto, dovrà essere chiaramente apposta, a pena di esclusione, la seguente dicitura **PROCEDURA APERTA RELATIVA AL GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI DEL COMUNE DI BRINDISI.**

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione, al suo interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "A – Documentazione", "B) offerta tecnica" "C" – Offerta economica"

Nella busta "A" devono essere contenuti, i seguenti documenti:

1) Domanda di partecipazione, in carta semplice e in lingua italiana, a pena di esclusione, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea d'impresa o da un consorzio la domanda deve essere prodotta da tutti i legali rappresentanti delle imprese raggruppate o dal consorzio; alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità valido del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale;

La domanda di partecipazione deve essere redatta secondo lo schema tipo riportato nell'allegato "A DGUE" e secondo le ulteriori dichiarazioni richieste nell'Allegato A1, entrambi gli allegati sono parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare.

2) Garanzia provvisoria (a pena di esclusione)

2% dell'importo complessivo dell'appalto, (Euro 5.850,50) da prestare, ai sensi dell'art. 93 el D.Lgs n.50/2016, nonché ai sensi ai sensi dell'art.38 comma 2 bis del decreto Lgs. n.163/2006, sotto forma di fidejussione. La fidejussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto Lgs. n.385 del 1° settembre 1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze, secondo gli schemi approvati con Decreto Ministero Attività Produttive n.123 del 12/3/2004 previste dal regolamento generale di attuazione emanato con D.P.R. n.554 del 21/12/1999. Ai non aggiudicatari la cauzione sarà restituita entro 30 giorni successivi a quello di apertura delle offerte. La garanzia dovrà prevedere, pena di esclusione dalla gara, l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e l'impegno del fideiussore a rilasciare la fidejussione definitiva, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. **La**

fideiussione dovrà, pena l'esclusione dalla gara, essere valida per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Ai sensi dell'art.93 comma 7, l'importo della garanzia, è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000. Inoltre l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni. Per fruire di tali benefici il concorrente dovrà comprovare il possesso dei suddetti requisiti allegando alla garanzia la/e certificazione/i di cui sopra in originale o fotocopia/e della/e stessa/e, autenticata/e o dichiarata/e conforme dal legale rappresentante con allegazione del proprio documento d'identità. Ai non aggiudicatari la cauzione sarà restituita entro 30 giorni successivi a quello di apertura delle offerte.

Ai sensi della determinazione n.44 del 27/9/2000 dell'Autorità di Vigilanza per i Lavori Pubblici, possono beneficiare della riduzione del 50% delle garanzie. Le associazioni di tipo verticale, per la quota parte ad esso riferibile; nel caso di associazioni orizzontali, il beneficio può essere riconosciuto solo quando tutte le imprese risultino in possesso della certificazione di qualità.

Prima della stipulazione del contratto d'appalto dovrà essere depositata presso l'Ufficio Contratti la polizza assicurativa così come previsto dall' art. 17 del Capitolato Speciale d'Appalto.

3)PASSOE di cui all'art.2, comma 3.2, delibera n.111 del 20 dicembre 2012 dell'A.V.C.P.

4) Scontrino originale rilasciato dal tabaccaio lottista abilitato al pagamento delle bollette e bollettini di Euro 20,00 a comprova del pagamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

o in alternativa

ricevuta di pagamento, trasmessa dal sistema riscossione, se il concorrente effettua il versamento online collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>, seguendo le istruzioni disponibili sul portale.

Nella busta "B" deve essere contenuta, a pena d'esclusione, l'OFFERTA TECNICA redatta secondo le seguenti modalità:

Il concorrente dovrà inserire nella busta "B", una relazione tecnica, (in formato cartaceo e su supporto informatico), contenente tutte le indicazioni e/o la documentazione che consenta alla Commissione la valutazione e l'attribuzione dei punteggi previsti dall'art.11 del presente disciplinare. Inoltre bisogna allegare un cronoprogramma relativo alle migliorie offerte.

Le offerte tecniche presentate dagli operatori economici concorrenti, incluse le proposte migliorative e/o integrative, sono vincolanti per gli offerenti costituendo proposta contrattuale.

L'elaborazione progettuale esecutiva e di dettaglio, il modello organizzativo e strutturale dei servizi, le risorse umane, i mezzi strumentali nonché tutte le ulteriori specifiche tecniche ed esecutive che l'operatore economico concorrente intende mettere in campo nello svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto, devono essere indicate dagli operatori economici concorrenti nell'Offerta Tecnica, che costituisce proposta contrattuale soggetta alle valutazioni della Commissione Giudicatrice in base ai criteri prestabiliti nel disciplinare di gara. Fatto salvo quanto indicato sopra, l'offerta tecnica dovrà essere precisa e dettagliata e indicare in modo chiaro e sintetico ogni altro elemento richiesto espressamente nel Capitolato e relativi allegati ed ogni elemento utile per l'attribuzione dei punteggi previsti per l'offerta tecnica medesima.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, l'offerta tecnica deve precisare, inoltre, in analogia a quanto previsto per la redazione dell'offerta economica congiunta, le parti del servizio di competenza di ciascun operatore economico componente della associazione.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta:

- dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente singolarmente;
- nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti nonché nel caso di GEIE o aggregazioni di imprese, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio..

Al fine di agevolare il lavoro della Commissione Giudicatrice che per gli adempimenti relativi opererà in sedute riservate, gli operatori economici concorrenti sono invitati ad utilizzare la modulistica predisposta dalla Committente.

Gli operatori economici concorrenti sono autorizzati a presentare esclusivamente proposte migliorative nel rispetto e nei limiti successivamente precisati.

Non sono ammesse, a pena di esclusione dalla gara, offerte parziali ed offerte in forma condizionata.

Nel plico “**OFFERTA ECONOMICA**” devono essere contenuti i seguenti documenti:

1) una dichiarazione in carta legale redatta secondo quanto riportato nello schema allegato “B” al presente disciplinare di gara. Detta offerta, **(a pena di esclusione)** deve essere incondizionata, redatta in lingua italiana e debitamente sottoscritta; **il ribasso sull’importo a base d’asta**, richiesto per l’effettuazione dei servizi oggetto dell’appalto, deve essere indicato in cifre e in lettere; in caso di divergenza tra le due indicazioni sarà ritenuta valida quella in lettere; sono vietate abrasioni e correzioni, salvo che queste ultime siano chiaramente confermate con postilla debitamente sottoscritta.

Nel caso di raggruppamento di prestatori di servizi, l’offerta deve essere sottoscritta congiuntamente da tutte le Società raggruppate. L’offerta congiunta comporta la responsabilità solidale di tutte le Società raggruppate nei confronti dell’Amministrazione Comunale.

16) MODALITA’ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell’art.216 comma 13 del decreto lgs. n.50/2016, attraverso l’utilizzo del sistema *AVCpass*.

17) SVOLGIMENTO DELLA GARA

In data, **18 MAGGIO 2017** la Commissione di gara, nominata ai sensi dell’art. 77 del Decreto Lgs. n.50/2016, in seduta pubblica,verificherà la regolarità della documentazione amministrativa presentata. Dopo di che il Presidente, procederà alla verifica del contenuto del plico contenente l’offerta tecnica per poi procedere in seduta non pubblica, all’esame della documentazione presentata dai concorrenti per l’attribuzione del relativo punteggio secondo i criteri di massima definiti dal presente disciplinare di gara..

Preliminarmente verranno attribuiti i punteggi previsti per l’offerta tecnica e, solo a conclusione di ciò, la Commissione questa volta in seduta pubblica aprirà le buste dell’offerta economica, attribuirà i relativi punteggi e ai sensi dell’art. 97, co. 3 del D.Lgs. 50/2016 si procederà, quindi a valutare la congruità delle offerte, alle quali sia stato attribuito sia per il prezzo sia per la somma degli altri elementi di valutazione, un punteggio superiore ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi.

Ai sensi dell’art. 97, co. 3 del D.Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante si riserva comunque di valutare la congruità di qualunque offerta che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.

Solo ove non vengano individuate offerte pari o superiori alla soglia di anomalia, la Commissione di gara provvederà a proporre alla Stazione Appaltante l’aggiudicazione.

Si farà luogo alla gara anche se nessuno dei concorrenti sarà presente all’ora fissata per la stessa.

Il Presidente della Commissione ha facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara nel giorno previsto, previo avviso da pubblicare all’Albo pretorio; in tal caso ai concorrenti aventi presentato l’offerta, lo stesso Presidente, successivamente, invierà comunicazione scritta per rendere nota la data, l’ora e il luogo di espletamento della gara, limitatamente alla fase della stessa che deve avvenire in seduta pubblica.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non far luogo all’aggiudicazione della gara se dovesse ravvisare, a suo insindacabile giudizio, pregiudicati gli interessi del Comune di Brindisi.

La Stazione Appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto

18) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura non inferiore a all'uno per mille del valore della gara. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

19) AVVERTENZE GENERALI

LA Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non dar corso alla gara, anche ad aggiudicazione provvisoria già avvenuta, qualora, a suo insindacabile giudizio, dovesse ritenere pregiudicato l'interesse pubblico di cui ha cura.

E' tassativamente esclusa qualsiasi possibilità di modifica delle dichiarazioni rese e di integrazione dei documenti presentati, dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte.

La Stazione Appaltante, si riserva, altresì, la facoltà, in caso di morte, fallimento o risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore, di interpellare il **concorrente che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario.**

Il periodo decorso il quale la ditta concorrente potrà svincolarsi dall'offerta fatta e' di 180 gg. dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte. La stipulazione del contratto, avrà luogo entro il termine di gg.120 dalla data di aggiudicazione definitiva. Lo stipulando contratto non conterrà la clausola compromissoria.

L'aggiudicazione provvisoria è soggetta ad approvazione del RUP dell'appalto. L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti, dichiarati ai fini della partecipazione alla gara, secondo le prescrizioni del bando di gara e del disciplinare ed è comunque subordinata alla condizione risolutiva dell'inesistenza, a carico dell'impresa, delle cause ostative all'assunzione di pubblici appalti di cui all'art. 3 della L. n.55/90 e successive modifiche ed integrazioni. L'aggiudicazione disposta in sede di gara è a titolo provvisorio; infatti, mentre l'impresa aggiudicataria e' vincolata sin dalla presentazione dell'offerta, la Stazione Appaltante rimarrà vincolata solo dopo intervenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva, con formale determinazione dirigenziale e la sottoscrizione della polizza assicurativa.

La Stazione Appaltante consentirà l'accesso alla documentazione Amministrativa ed eventualmente tecnica prodotta dalle ditte in occasione della partecipazione alla gara ove la richiesta da parte di uno o più partecipanti alla procedura sia motivata dalla necessità di tutelare giuridicamente le proprie ragioni.

Dell'accesso consentito sarà data semplice comunicazione al controinteressato senza che quest'ultimo possa muovere eccezioni di sorta.

20) DOVERI DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario definitivo dovrà costituire una garanzia definitiva nella misura prevista dall'art. 103 del Decreto Lgs. n.50/2016, secondo gli schemi di polizza tipo per le garanzie fidejussorie e le coperture assicurative previste dal regolamento di attuazione approvato con D.P.R. n.554/99, approvati con Decreto Ministero Attività Produttive n.123 del 12/3/2004.

La fidejussione deve contenere l'esclusione del beneficio della preventiva escussione del debito garantito di cui all'art.1944 del C.C. nonché il deposito delle spese contrattuali, poste interamente a suo carico. Si intendono applicabili, tutte le norme contenute nel bando di gara, nel disciplinare e nel Capitolato Speciale d'appalto. In caso di contrasto tra le norme del bando di gara, del disciplinare e quelle contenute nel capitolato Speciale d'appalto, ai fini della regolarità della procedura concorsuale, si intenderanno prevalenti le prime in quanto il bando di gara ed il disciplinare costituiscono *lex specialis* del procedimento.

L'impresa aggiudicataria e gli eventuali subappaltatori autorizzati dovranno privilegiare l'impiego della manodopera locale. In particolare le nuove assunzioni necessarie per l'esecuzione dell'opera devono interessare i lavoratori iscritti nelle liste di collocamento delle sezioni circoscrizionali della Provincia di Brindisi. Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento alle norme contenute nel Capitolato speciale d'appalto, nel bando di gara e nel disciplinare.

21)PROTOCOLLO DI LEGALITA' TRA IL COMUNE DI BRINDISI ED IL PREFETTO DELLA PROVINCIA DI BRINDISI.

Ai sensi del protocollo di legalità stipulato tra il Comune di Brindisi e il Prefetto della Provincia di Brindisi in data 27/9/2006, recepito con deliberazione G.C. n.550 del 30/10/2006, la stazione appaltante si riserva di acquisire, nei confronti dei soggetti aggiudicatari, sia preventivamente all'aggiudicazione definitiva dell'appalto, sia preventivamente all'autorizzazione di sub-contratti, cessioni, noli o cottimi, le informazioni antimafia ai sensi del D.P.R. n.159/2011. Qualora risultassero a carico dei soggetti interessati tentativi o elementi di infiltrazioni mafiose, la Stazione appaltante stessa procede all'esclusione del soggetto aggiudicatario della gara ovvero al divieto del sub-contratto, cessione, nolo o cottimo. Nel caso in cui, poi, sia stato concluso un sub-contratto con l'impresa nei confronti della quale venga successivamente accertata l'esistenza di una causa interdittiva ex art.91 D.lgs. n.159/2011, l'impresa aggiudicataria dei lavori principali s'impegna nei confronti della stazione appaltante, a rescindere il sub-contratto. Laddove non avvenga la stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto principale.

La stazione appaltante ha la facoltà di escludere le ditte per le quali il Prefetto fornisce informazioni ai sensi del Decreto Lgs. n.159/2011.

Infine, se l'impresa concorrente si renderà responsabile della inosservanza di una delle clausole del suddetto protocollo di legalità, sarà considerata di non gradimento dalla Stazione appaltante, che pertanto procederà sia alla rescissione del relativo contratto di appalto, sia alla sua esclusione dalle successive gare.

22) Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa con modalità elettronica. Pertanto il soggetto autorizzato ad intervenire nella stipula dovrà essere munito di firma digitale.

23) INFORMAZIONI

Informazioni complementari relative alla gara potranno essere richieste, in lingua italiana e (in formato word) ai seguenti indirizzi di posta elettronica: aiata@comune.brindisi.it e/o segreteria@comune.brindisi.it, entro e non oltre le ore 12,00 del decimo giorno antecedente al termine di scadenza stabilito per la ricezione delle offerte. Le risposte presentate in tempo utile verranno **pubblicate sul sito internet www.comune.brindisi.it, sezione bandi di gara e contratti**, almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

24) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

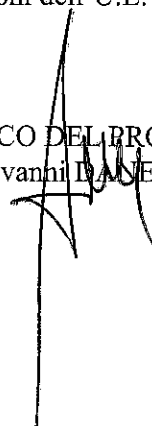
Il responsabile unico del procedimento del presente appalto è IL Geom. Giovanni DANESE.

Partecipando al procedimento concorsuale per l'affidamento del contratto relativo all'oggetto, il concorrente presta il consenso al trattamento.

Il bando di gara è stato pubblicato sulla GURI V[^] serie speciale n. 36 del 27/03/2017.

Il bando di gara prorogato è stato inviato all'Ufficio Inserzioni dell'U.E. in data 27 aprile 2017

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
(geom. Giovanni DANESE)



COMUNE DI BRINDISI

Marca da
bollo
Vigente

OFFERTA ECONOMICA

OGGETTO: GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI DEL COMUNE DI BRINDISI..

CIG : 7007487933 CUP J89D17000040004

Il sottoscritto

nato a

in qualità di.....

dell'impresa.....

con sede in.....(Prov.....)

via.....n.....

ai fini della partecipazione alla gara d'appalto in oggetto, con la presente

OFFRE

il ribasso sull'importo a base d'asta del (cifre) _____ %

(_____)

(lettere)

DICHIARA

ai sensi dell'art. 95 comma 9 del decreto lgs. n.50/2016,

che la suddetta offerta è comprensiva degli oneri della sicurezza a carico dell'impresa.

L'ammontare dei suddetti oneri di sicurezza a carico dell'impresa è in cifre di

Euro _____

in lettere _____

....., li.....
(luogo) (data)

(firma e timbro dell'impresa)

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti ancora da costituire, l'offerta deve essere presentata e sottoscritta congiuntamente da tutte le imprese, con la seguente dicitura:

Le seguenti imprese che costituiranno il raggruppamento o il consorzio:

si impegnano, in caso di aggiudicazione della gara, a riunirsi e a conformarsi alla disciplina dell' articolo 45 del D. Lgs. 50/2016, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza alla impresa _____, qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

..... li

Il dichiarante

(firma e timbro dell'impresa)

Il dichiarante

(firma e timbro dell'impresa)

Il dichiarante

(firma e timbro dell'impresa)

Il dichiarante

(firma e timbro dell'impresa)